

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE APASEO EL GRANDE, GUANAJUATO.									
<b>DEPENDENCIA:</b>		Subdirección de Protección Civil y Bomberos							
<b>NOMBRE DEL TITULAR:</b>		Carlos Díaz Ortiz							
<b>TIPO:</b>		<b>TRÁMITE</b>		<b>SERVICIO</b>		✓			
<b>NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:</b>				<b>CLAVE EDO.</b>	<b>CLAVE MPIO.</b>	<b>CLAVE DEL T o S</b>		<b>FECHA DE REGISTRO</b>	
Por la prestación de los servicios de protección civil, por persona en jornada de hasta 5 horas en eventos particulares.				11	05	MS-APG-P.C.-14		22	Mar 2024
<b>OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>									
Atención de emergencias en eventos particulares.									
<b>MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LÍNEA)</b>				Presencial, vía tónica o en línea.					
<b>DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS, PARA LLEVARLO A CABO</b>									
A todo el público en general.									
<b>PASOS</b>									
1	Para iniciar el proceso, el usuario deberá presentarse a las instalaciones del área de Protección Civil.			3	Calendarización del evento.				
2	Presenta Solicitud del Interesado.			4	Realización del evento masivo.				
<b>BENEFICIO O DOCUMENTO QUE SE OBTIENE</b>				<b>TIEMPO DE RESPUESTA</b>			<b>VIGENCIA</b>		
Prestación de servicio.				10 días hábiles.			Por evento, por persona.		
<b>LUGAR DONDE SE REALIZA</b>									
<b>Oficinas</b>		Subdirección de Protección Civil y Bomberos							
<b>Horario de Atención</b>		08:00 am - 4:00 pm, de lunes a viernes				<b>Teléfono:</b>		4131179077	
<b>Domicilio:</b>		Auditorio Municipal Carr. Apaseo el Grande-San Ramón Km-0+600 Comunidad el Moral 38160, No: 113 Int: CP: 38160							
<b>Correo Electrónico</b>		proteccioncivilandehe.apaseogde@gmail.com			yolandatinajero69@hotmail.com				
<b>COSTOS</b>									
<b>Tipo Cobro</b>		<b>Monto</b>				<b>Unidad de Medida</b>			
Gratuito	Con costo	✓	612.97 jornada de 5 horas \$ 612.97 por evento.			115.78 por cada hora o fracción adicional a la jornada \$ 115.78 por evento.		Pesos	✓
<b>FORMAS DE PAGO</b>									
Aplicación de anticipos	Cheque nominativo	Efectivo	✓	Tarjeta de crédito	Tarjeta de débito	Tarjeta de servicios	Transferencia electrónica de fondos	✓	✓
<b>LUGARES DE PAGO</b>									
Farmacias ISSEG		Oficina de la Dependencia			✓	Tesorería del Municipio		✓	✓
<b>REQUISITOS</b>				<b>DOCUMENTO REQUERIDO</b>					
				original	copia	si el requisito necesita firma de validación, certificación, autorización o visto bueno señalar la dependencia o entidad que lo emite			
1	Escrito de solicitud.			✓	✓	El interesado deberá presentar por escrito, verbal o telefónica su solicitud.			
2	Programa de trabajo.			✓	✓	Calendarización del evento. Autorización del Titular del área.			
✓ EL ORIGINAL SE ENTREGARÁ PARA EXPEDIENTE				* EL ORIGINAL ES SÓLO PARA COTEJO, DESPUÉS SERÁ DEVUELTO AL SOLICITANTE					
<b>ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO</b>									
FORMATO LIBRE.									
<b>OBSERVACIONES</b>									
1	Por la presentación de los servicios de protección civil por persona en jornada de hasta 5 horas en eventos particulares								
2	A.) jornada de 5 horas \$ 612.97 por evento. B.) por cada hora o fracción adicional a la jornada \$ 115.78 por evento.								
<b>FIGURA JURÍDICA</b>									
Afirmativa ficta		Negativa ficta		✓		No aplica			

<b>LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.</b>	<b>PDF</b>

Visita el:



**Padrón de Inspectores, Verificadores y Visitadores Domiciliarios.**

<b>EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.</b>							
Presentación de los servicios de protección civil en eventos particulares.	<table border="1"> <tr> <td></td> <td><b>Inspección</b></td> </tr> <tr> <td>✓</td> <td><b>Verificación</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>Visita Domiciliaria</b></td> </tr> </table>		<b>Inspección</b>	✓	<b>Verificación</b>		<b>Visita Domiciliaria</b>
	<b>Inspección</b>						
✓	<b>Verificación</b>						
	<b>Visita Domiciliaria</b>						

**FUNDAMENTOS DE LEY**

<b>Regulación</b>	<b>Fundamento Jurídico</b>
Ley de Protección Civil para el Estado de Guanajuato (Última Reforma: P.O. Núm. 190, Décima Tercera Parte, 21-09-2018).	Artículo 67 y 68.

**FUNDAMENTOS EN DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA**

<b>Regulación</b>	<b>Fundamento Jurídico</b>
DISPOSICIONES Administrativas de cobro del Municipio de Apaseo el Grande, Guanajuato para el Ejercicio Fiscal 2024.	Disposiciones Administrativas.
Reglamento de Protección Civil para el Municipio de Apaseo el Grande, Guanajuato.	Artículos. 41, 42, 43, 44, 45 y 46.

**PROTESTA CIUDADANA**

<b>Protesta Ciudadana</b>
Es un mecanismo para obtener solución a casos en los que el servidor público, con acciones u omisiones, niegue o altere la gestión del trámite o servicio.
Da clic en el botón para realizar una y sigue los pasos que aparecerán en pantalla:

**SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRÁMITE**

Ley de responsabilidades administrativas para el Estado de Guanajuato. Capítulo II principios y directrices que rigen la actuación de los Servidores Públicos, artículos 13 al 22.

**CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO**

Cuando se cumplan con todos los requisitos y pasos a seguir, se resolverá positivamente el trámite o servicio.

**LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO**

<b>Dependencia:</b>	<b>Teléfono:</b>	<b>Correo electrónico:</b>
Contraloría Municipal	(413) 15 8 20 05 Ext. 228	contraloría_ag@hotmail.com

Sello de la Dirección



Firma del Titular

  
 Cnte. Carlos Díaz Ortiz  
 SUBDIRECTOR DE CALIDAD Y TRANSPORTE,  
 ENCARGADO DE PROTECCIÓN CIVIL