



**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE APASEO EL GRANDE, GUANAJUATO.**

<b>DEPENDENCIA:</b>	Instituto Municipal de la Juventud
<b>NOMBRE DEL TITULAR:</b>	Alfredo Alejandro Rodríguez Herrera

<b>TIPO:</b>	<b>TRÁMITE</b>	<b>SERVICIO</b>	✓		
<b>NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:</b>		<b>CLAVE EDO.</b>	<b>CLAVE MPIO.</b>	<b>CLAVE DEL T o S</b>	<b>FECHA DE REGISTRO</b>
Carrera atlética de la juventud.		11	05	MS-APG-IMJ-17	12 Feb 2024

**OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO**

Fomentar la actividad física familia entre la juventud involucrando a las instituciones educativas públicas y privadas.

**MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LÍNEA)** Presencial o en Línea

**DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO**

Jóvenes en edades de 12 a 29 años.

**PASOS PARA LLEVARLO A CABO**

<b>1</b>	Presentar solicitud en la oficina de la Dirección de Instituto Municipal de la Juventud de Apaseo el Grande.	<b>3</b>	Participar en las Carreras Atléticas.
<b>2</b>	Entregar lista de requisitos y solicitud elaborada por el interesado.	<b>4</b>	Disponibilidad y voluntad.

<b>BENEFICIO O DOCUMENTO QUE SE OBTIENE</b>	<b>TIEMPO DE RESPUESTA</b>	<b>VIGENCIA</b>
Realización de la actividad física.	3 días (Hábiles).	1 año.

**LUGAR DONDE SE REALIZA**

<b>Oficinas</b>	Instituto Municipal de la Juventud		
<b>Horario de Atención</b>	8:00:am - 4:00:pm de lunes a viernes	<b>Teléfono:</b>	4131583947
<b>Domicilio:</b>	Calle/Vialidad: Pino Suárez, Zona Centro, 117, Colonia: Apaseo El Grande Centro, Municipio: Apaseo el Grande, Estado: Guanajuato CP: 38160.		
<b>Correo Electrónico</b>	agjuventud@gmail.com	cvinculacion.agjuventud@gmail.com	

**COSTOS**

<b>Tipo Cobro</b>		<b>Monto</b>		<b>Unidad de Medida</b>	
Gratuito	✓	Con costo	Gratuito.	Pesos	UMA VSM

**FORMAS DE PAGO**

Aplicación de anticipos	Cheque nominativo	Efectivo	Tarjeta de crédito	Tarjeta de débito	Tarjeta de servicios	Transferencia electrónica de fondos
-------------------------	-------------------	----------	--------------------	-------------------	----------------------	-------------------------------------

**LUGARES DE PAGO**

Farmacías ISSEG	Oficina de la Dependencia	Tesorería del Municipio
-----------------	---------------------------	-------------------------

**REQUISITOS**

		DOCUMENTO REQUERIDO		si el requisito necesita firma de validación, certificación, autorización o visto bueno señalar la dependencia o entidad que lo emite
		original	copia	
1	Solicitud de apoyo.	✓	✓	Solicitud de apoyo. La solicitud de apoyo deberá contener la fecha de su realización.
2	Llenar ficha de registro.	✓	✓	Listado tentativo de 50 a100 participantes. Se apoyará con COMUDE para su realización.
3	Permiso de traslado.	✓	✓	Principales calles de la cabecera y/o comunidades. Se realizará en un circuito entre las calles señaladas previamente.
4	Carta de terminación.	✓	✓	Carta de agradecimiento. Presentar una carta de agradecimiento al concluir la carrera atlética.

✓ EL ORIGINAL SE ENTREGARÁ PARA EXPEDIENTE \* EL ORIGINAL ES SÓLO PARA COTEJO, DESPUÉS SERÁ DEVUELTO AL SOLICITANTE

**ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO**

FORMATO LIBRE.

**OBSERVACIONES**

1	La respuesta dependerá de las fechas y disponibilidad del personal.
---	---

**FIGURA JURÍDICA**

Afirmativa ficta	Negativa ficta	✓	No aplica
------------------	----------------	---	-----------

<b>LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.</b>	<b>PDF</b>

N/A	<b>EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.</b>	Visita el:  <b>Padrón de Inspectores, Verificadores y Visitadores Domiciliarios.</b>
		<b>Inspección</b>
		<b>Verificación</b>
		<b>Visita Domiciliaria</b>

<b>FUNDAMENTOS DE LEY</b>	
<b>Regulación</b>	<b>Fundamento Jurídico</b>
Ley para la Juventud del Estado de Guanajuato (Última reforma: P.O. Núm. 190, Décima Tercera Parte, 21-09-2018).	Artículo 11.
<b>FUNDAMENTOS EN DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA</b>	
<b>Regulación</b>	<b>Fundamento Jurídico</b>
Reglamento del Instituto Municipal de la Juventud de Apaseo el Grande, Guanajuato.	Artículo 24 fracción I.

<b>PROTESTA CIUDADANA</b>	<b>Protesta Ciudadana</b> 
Es un mecanismo para obtener solución a casos en los que el servidor público, con acciones u omisiones, niegue o altere la gestión del trámite o servicio.	Da clic en el botón para realizar una y sigue los pasos que aparecerán en pantalla:

<b>SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRÁMITE</b>
Ley de responsabilidades administrativas para el estado de Guanajuato, Capitulo II, Principios y directrices que rigen la actuación de los Servidores Públicos, Artículo 6 al 14.

<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO</b>
Cuando se cumplan con todos los requisitos y pasos a seguir, se resolverá positivamente el trámite o servicio.

<b>LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO</b>		
<b>Dependencia:</b>	<b>Teléfono:</b>	<b>Correo electrónico:</b>
Contraloría Municipal	(413) 15 8 20 05 Ext. 228	contraloria_ag@hotmail.com



ATENTAMENTE



ING. ALFREDO ALEJANDRO RODRIGUEZ HERRERA  
COORDINADOR DE IMJAG