

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE APASEO EL GRANDE, GUANAJUATO.									
<b>DEPENDENCIA:</b>		Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia							
<b>NOMBRE DEL TITULAR:</b>		María Guadalupe Herrera García							
<b>TIPO:</b>		<b>TRÁMITE</b>			<b>SERVICIO</b>			✓	
<b>NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO:</b>					<b>CLAVE EDO.</b>	<b>CLAVE MPIO.</b>	<b>CLAVE DEL T o S</b>		<b>FECHA DE REGISTRO</b>
<b>Apoyo Asistencial Municipal.</b>					11	05	MS-APG-DIF-01		18 Ene 2024
OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO									
Apoyar a las personas con algún grado de vulnerabilidad para mejorar su salud y calidad de vida.									
<b>MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LÍNEA)</b>					Presencial.				
DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS PARA LLEVARLO A CABO									
Personas vulnerables y con alguna discapacidad que necesiten apoyo en especie o económico.									
PASOS									
1	En la oficina se les pregunta qué tipo de apoyo solicitan, y se les entrega la lista de requisitos ( documentos ) para hacer expediente.				5	Posteriormente se complementa el expediente y se con contabilidad se solicita el recurso para otorgar el beneficio.			
2	Entregando la documentación se les realiza un estudio socio-económico y se les da fecha para visita domiciliaria.				6	Se llama por teléfono al solicitante para que pase a recoger su apoyo o si no puede se le entrega en su domicilio.			
3	Se realiza la visita domiciliaria para sacar fotos y checar en qué condiciones vive el beneficiario.								
<b>BENEFICIO O DOCUMENTO QUE SE OBTIENE</b>					<b>TIEMPO DE RESPUESTA</b>			<b>VIGENCIA</b>	
Conocer la parte vulnerable del paciente y poderle brindar el tratamiento adecuado.					3 Días hábiles.			1 Año.	

LUGAR DONDE SE REALIZA			
<b>Oficinas</b>	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia		
<b>Horario de Atención</b>	08:00 am - 4:00 pm, de lunes a viernes	<b>Teléfono:</b>	4131582483 y 4131583640
<b>Domicilio:</b>	Calle/Vialidad: José María Morelos, Centro, 538, Colonia: Apaseo El Grande Centro, Municipio: Apaseo el Grande, Estado: Guanajuato CP: 38160		
<b>Correo Electrónico</b>	difapaseoelgrande@hotmail.com	<b>Responsable:</b>	

COSTOS							
<b>Tipo Cobro</b>		<b>Monto</b>		<b>Unidad de Medida</b>			
<b>Gratuito</b>	✓	<b>Con costo</b>		<b>Gratuito.</b>	<b>Pesos</b>	<b>UMA</b>	<b>VSM</b>
<b>FORMAS DE PAGO</b>							
<b>Aplicación de anticipos</b>		<b>Cheque nominativo</b>		<b>Efectivo</b>		<b>Tarjeta de crédito</b>	
						<b>Tarjeta de débito</b>	
						<b>Tarjeta de servicios</b>	
						<b>Transferencia electrónica de fondos</b>	
LUGARES DE PAGO							
Farmacias ISSEG		Oficina de la Dependencia			Tesorería del Municipio		

REQUISITOS		DOCUMENTO REQUERIDO			
		original	copia	si el requisito necesita firma de validación, certificación, autorización o visto bueno señalar la dependencia o entidad que lo emite	
1	Estudio Socioeconómico.	✓	1	Estudio Socioeconómico.	
2	Identificación oficial.	✓	1	Credencial de elector. La copia de la credencial deberá estar vigente.	
3	Clave Única del Registro de Población (CURP).	✓	1	Clave Única del Registro de Población (CURP) del beneficiado.	
4	Clave Única del Registro de Población (CURP).	✓	1	Clave Única del Registro de Población (CURP) Proveedor económico.	
5	Comprobante de domicilio.	✓	1	Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses.	
6	Fotografías.	✓	1	Fotografías tamaño infantil.	
7	Acta de nacimiento.	✓	1	Acta de nacimiento.	
✓ EL ORIGINAL SE ENTREGARÁ PARA EXPEDIENTE				* EL ORIGINAL ES SÓLO PARA COTEJO, DESPUÉS SERÁ DEVUELTO AL SOLICITANTE	

ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO  
FORMATO.

**OBSERVACIONES**

1 En caso de que los pacientes sean candidatos a auxiliares auditivos tanto los auxiliares como la consulta y ficha, los costos son variables dependiendo que arroje su estudio socioeconómico.

**FIGURA JURÍDICA**

Afirmativa ficta      Negativa ficta            No aplica

LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.

PDF

Visita el:

**EN CASO DE SER REQUERIDA;  
OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.**

 Padrón de Inspectores, Verificadores y Visitadores Domiciliarios.

- Inspección
- Verificación
- Visita Domiciliaria

**FUNDAMENTOS DE LEY**

**Regulación**

Ley de Inclusión para las Personas con Discapacidad en el Estado de Guanajuato (Última reforma: P.O. Núm. 228, Segunda Parte, 13-11-2020 ).

**Fundamento Jurídico**

De acuerdo con los artículos 25, 26 de la Convención Internacional sobre los derechos de Las Personas Con Discapacidad". Artículo 2 sección 4.

**FUNDAMENTOS EN DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA**

**Regulación**

Reglamento del sistema para el desarrollo integral de la familia. Reglamento del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Apaseo el Grande, Guanajuato.

**Fundamento Jurídico**

Capitulo Sexto. De las unidades administrativas del DIF., Artículo 16, fracción III.

**PROTESTA CIUDADANA**

Es un mecanismo para obtener solución a casos en los que el servidor público, con acciones u omisiones, niegue o altere la gestión del trámite o servicio.

**Protesta Ciudadana**

Da clic en el botón para realizar una y sigue los pasos que aparecerán en pantalla: 

**SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRÁMITE**

Ley de responsabilidades administrativas para el estado de Guanajuato. Capítulo II Principios y directrices que rigen la actuación de los Servidores Públicos, Artículo 6 al 14.

**CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO**

Cuando se cumple con todos los requisitos y pasos del trámite, este se resolverá favorablemente para el particular.

**LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO**

**Dependencia:**

Contraloría Municipal

**Teléfono:**

(413) 15 8 20 05 Ext. 228

**Correo electrónico:**

contraloría\_ag@hotmail.com



LIC. MARÍA GUADALUPE HERRERA GARCÍA  
Directora del Sistema de Desarrollo  
Integral de la Familia DIF. Apaseo el Grande, Guanajuato