



GOBIERNO MUNICIPAL
**Apaseo
el Grande**
2021 · 2024

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

COMISION MUNICIPAL DEL DEPORTE



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 2 de 135

Índice

I.- INTRODUCCION.....	5
II.- MANUAL DE ORGANIZACIÓN.....	6
III.- Elementos que integran el manual de organización.....	7
INTRODUCCIÓN.....	7
OBJETIVO DEL MANUAL.....	9
ANTECEDENTES HISTORICOS.....	10
MARCO JURIDICO.....	11
ATRIBUCIONES.....	12
ELEMENTOS ESTRATÉGICOS.....	23
MISIÓN:.....	24
VISIÓN:.....	24
VALORES:.....	25
ESTRUCTURA ORGANICA.....	26
CODIFICACIÓN DE LOS PROCESOS CLAVES.....	29
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DIRECTOR.....	31
DIAGRAMA DE PROCESO 1.....	34
DIAGRAMA DE PROCESO 2.....	36
DESCRIPCION DEL PUESTO ENCARGADO DE PRESUPUESTO.....	37
DIAGRAMA DE PROCESO 3.....	40
DIAGRAMA DE PROCESO 4.....	42
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO COORDINADOR ADMINISTRATIVO.....	43
CONTACTOS INTERPERSONALES.....	45
DIAGRAMA DE PROCESO 5.....	47
DIAGRAMA DE PROCESO 6.....	48
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO ENCARGADO DE PROMOTORES.....	50

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Revisó:

Autorizó:

COMUDE

Oficialía Mayor

Presidente Municipal

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 3 de 135

CONTACTOS INTERPERSONALES.....	51
DIAGRAMA DE PROCESO 7	53
DIAGRAMA DE PROCESO 8.....	55
DIAGRAMA DE PROCESO 9.....	57
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO AUXILIAR ADMINISTRATIVO C	59
CONTACTOS INTERPERSONALES.....	60
DIAGRAMA DE PROCESO 10	61
DIAGRAMA DE PROCESO 11.....	63
DIAGRAMA DE PROCESO 12	66
DIAGRAMA DE PROCESO 13.....	68
DIAGRAMA DE PROCESO 14.....	70
DIAGRAMA DE PROCESO 15	72
DIAGRAMA DE PROCESO 16	74
DIAGRAMA DE PROCESO 17.....	76
PROMOTOR DEPORTIVO A.....	78
CONTACTOS INTERPERSONALES.....	79
DIAGRAMA DE PROCESO 18.....	80
DIAGRAMA DE PROCESO 19	82
DIAGRAMA DE PROCESO 20	84
DIAGRAMA DE PROCESO 21	86
DIAGRAMA DE PROCESO 22	89
DIAGRAMA DE PROCESO 23	91
DESCRIPCIÓN DE PUESTO (VELADOR).....	93
DIAGRAMA DE PROCESO 24	95
DIAGRAMA DE PROCESO 25	97
DESCRIPCIÓN DE PUESTO (ENCARGADO DE MANTENIMIENTO).....	99

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó:

Autorizó:

COMUDE

Oficialía Mayor

Presidente Municipal

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 4 de 135

DIAGRAMA DE PROCESO 26	101
DESCRIPCIÓN DE PUESTO (AUXILIAR DE MANTENIMIENTO)	103
DIAGRAMA DE PROCESO 27.....	105
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO AUXILIAR DE INTENDENCIA.....	107
DIAGRAMA DE PROCESO 28	109
TRÁMITES Y SERVICIOS.....	111
DIAGRAMA DE FLUJO 1.....	111
DIAGRAMA DE FLUJO 2	112
DIAGRAMA DE FLUJO 3.....	113
DIAGRAMA DE FLUJO 4.....	114
DIAGRAMA DE FLUJO 5	115
DIAGRAMA DE FLUJO 6	116
DIAGRAMA DE FLUJO 7.....	117
DIAGRAMA DE FLUJO 8	118
FORMATOS	119
GLOSARIO	130
OFICIO DE LIBERACIÓN	134
CONTROL DE REVISIÓN	135



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 5 de 135

I.- INTRODUCCION

La importancia de elaborar y mantener este documento actualizado permite identificar los requerimientos legales necesarios para desarrollar sus funciones alineado con las atribuciones establecidas en la ley Orgánica Municipal, así como en el Reglamento orgánico.

Este documento tiene la finalidad de proporcionar las bases necesarias para la elaboración y homologación de criterios en la creación de los manuales de organización de todas las dependencias que la conforman; así mismo, la elaboración y actualización de este documento se apega al cumplimiento al requisito 5. Liderazgo de la Norma ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015.

Desarrollar este documento les permite a las áreas definir y respetar las atribuciones y evitar la duplicidad de funciones, así como la optimización del tiempo en cada una de ellas; de la misma manera, promueve el trabajo colaborativo entre las unidades orgánicas.

Además, permite a la Dirección delegar correcta y efectivamente las responsabilidades a todo el personal a su cargo, así como orienta e integra al personal de nuevo ingreso con aquellas atribuciones asignadas.

Así mismo, referenciar que, contar con este documento permite conocer el quehacer de cada uno de las dependencias de la institución a través de objetivos que potencialicen su visión a la administración.



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó:

Autorizó:

COMUDE

Oficialía Mayor

Presidente Municipal

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 6 de 135

II.- MANUAL DE ORGANIZACIÓN

Concepto de manual de organización

Los manuales administrativos son medios valiosos para la comunicación, y sirven para registrar y transmitir la información, respecto a la organización, y funcionamiento de la dependencia; es decir, entenderemos por manual de organización en general el documento que contiene, en forma ordenada y sistemática, la información y/o las instrucciones sobre historia, organización, política y/o procedimientos de una institución, que se consideren necesarios para la mejor ejecución del trabajo.

El manual de organización es un documento oficial que describe claramente la estructura orgánica y las funciones asignadas a cada elemento de una organización, así como las tareas específicas y la autoridad asignada a cada miembro del organismo.

En nuestro ámbito de acción se define como una herramienta o instrumento de trabajo, y consulta en el que se registra y actualiza la información detallada, referente a los antecedentes históricos, el marco jurídico-administrativo, objetivo, estructura orgánica, organigrama que representa en forma esquemática la estructura de la organización, las funciones de los órganos que integran una unidad administrativa, los niveles jerárquicos, los grados de autoridad, responsabilidad, así como las líneas de comunicación y coordinación existentes, que esquematiza y resume la organización de una unidad responsable.

El manual de organización es, por tanto, un instrumento de apoyo administrativo, que describe las relaciones orgánicas que se dan entre las unidades administrativas de una dependencia, enunciando sus objetivos y funciones, siendo por ello, un elemento de apoyo al funcionamiento administrativo.

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 7 de 135

iii.- Elementos que integran el manual de organización.

INTRODUCCIÓN

El presente manual de organización de la COMISION MUNICIPAL DEL DEPORTE, tiene como propósito que la Presidencia Municipal de Apaseo el Grande, como instancia encargada de administrar los recursos humanos, materiales y financieros del Municipio, debe promover una administración pública de calidad, orientada al servicio y a los resultados. En ese sentido, y para mantener un funcionamiento eficaz de su estructura organizacional, debe apoyarse entre otros elementos, en instrumentos de organización del trabajo que faciliten el desarrollo de las tareas encomendadas a los servidores públicos, que constituyen la base fundamental para la ejecución de su labor gubernamental.

El manual de procedimientos es un instrumento administrativo que permite conocer el funcionamiento interno de los órganos administrativos de la dependencia a través de la descripción de las actividades secuenciales, siendo auxiliar en la inducción del personal de nuevo ingreso, ya que el documento expone, explica y define conforme a cada puesto las actividades a realizar, y con quién coordinarse para realizar sus rutinas de trabajo.

Contiene las funciones y actividades que deben de seguirse dentro de cada unidad administrativa, incluye: los puestos y sus áreas correspondientes, precisando su responsabilidad y función a través de la descripción de puestos es decir su título, propósito general, perfil, conocimientos clave, actitudes y tareas desarrollándolas dentro de diagramas de flujo para identificar paso a paso los procesos.

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó:

Autorizó:

COMUDE

Oficialía Mayor

Presidente Municipal

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 8 de 135

También se describen los elementos de los procesos: identificación, dirección general, nombre del proceso, encargado, objetivo, diagrama, notas y anexos. Y en las referencias encontramos la definición de los términos usados.

Este documento es un instrumento en permanente actualización, dispuesto a incorporar las adecuaciones que realicen los órganos administrativos a sus procesos, así como agregar los nuevos procedimientos derivados de la dinámica organizacional propia.

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 9 de 135

OBJETIVO DEL MANUAL

El objetivo de este manual es regular la organización y funcionamiento de la Comisión Municipal del Deporte, estableciendo las atribuciones, y funciones de sus unidades operativas y administrativas; así como los derechos y obligaciones de los integrantes de la misma.

Proporcionar información detallada, clara y precisa acerca de todas y cada una de las actividades para el correcto funcionamiento de las áreas, a fin de proveer a todo el personal una guía de cada una de sus funciones.

Con la aplicación de este manual de procedimientos se logrará:

1. Simplificar la operatividad al contar con procedimientos claves definidos y documentados.
2. Facilitar el control y seguimiento de los procedimientos claves.
3. La delimitación de funciones y responsabilidades de cada uno de los puestos.
4. La coordinación de actividades para evitar duplicidad de funciones.
5. La inducción al puesto y adiestramiento del personal de nuevo ingreso.

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Revisó:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 10 de 135

ANTECEDENTES HISTORICOS

La comisión municipal del deporte Apaseo el Grande fue creado con el objeto de aplicar en la materia y conducir la política municipal en materia de cultura física, deporte y recreación, impulsar y apoyar la aplicación de las políticas, estrategias y acciones dirigidas al desarrollo de los deportistas apasences y así lograr la plena participación en los ámbitos, económico, político, social, cultural, laboral, educativo y de salud en igualdad de circunstancias.

En junio del 2002 se aprueba la creación del comité municipal del deporte por el H. Ayuntamiento, el cual en su reglamento en el artículo primero nos dice: el presente ordenamiento es de orden público, interés social y de observancia general en el municipio de Apaseo el Grande, Guanajuato y tiene por objeto crear el organismo descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, denominado Comisión Municipal del Deporte (COMUDE).

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Revisó:

Autorizó:

COMUDE

Oficialía Mayor

Presidente Municipal

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 11 de 135

MARCO JURIDICO

- Constitución política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política del Estado libre y soberano.
- Ley para los Servidores Públicos del de Guanajuato y sus Municipios.
- Ley orgánica municipal para los municipios de Guanajuato.
- Reglamento orgánico municipal de Apaseo el Grande, Guanajuato.
- Reglamento municipal de la comisión municipal del deporte Apaseo el Grande.



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Reviso: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 12 de 135

ATRIBUCIONES

Reglamento Municipal del Deporte y Atención a la Juventud del Municipio de Apaseo el Grande, Gto.

CAPÍTULO PRIMERO

Disposiciones Generales

Artículo 1. El presente Reglamento tiene por objeto regular la estructura, funcionamiento y competencia de los órganos encargados de la difusión, promoción, fomento, investigación, ejecución y supervisión del deporte, así como las acciones de atención a la juventud.

Artículo 2. Se crea un Organismo Público Descentralizado denominado Comisión Municipal del Deporte y Atención a la Juventud del Municipio de Apaseo el Grande, Guanajuato, con personalidad jurídica y patrimonio propios.

Artículo 3. La Comisión Municipal del Deporte y Atención a la Juventud en coordinación con la Comisión Estatal del Deporte y Atención a la Juventud, tendrá por objetivo planear, desarrollar, vigilar, fomentar, estimular la práctica y enseñanza del deporte, la cultura física y el desarrollo integral de la juventud en el Municipio.

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 13 de 135

Artículo 4. Para los efectos de este Reglamento, se entiende por deporte la práctica de actividades físicas e intelectuales que se realicen de manera individual o en conjunto con propósitos competitivos, de esparcimiento o recreación.

Artículo 5. Los planes, programas y acciones que realicen las autoridades en materia del deporte, observarán los principios contenidos en la Ley del Deporte y Atención a la Juventud del Estado de Guanajuato.

Artículo 6. El H. Ayuntamiento deberá establecer dentro de su Plan de Desarrollo Municipal, proyectos, programas y presupuestos, las acciones y recursos necesarios para el desarrollo e infraestructura del deporte.

CAPÍTULO SEGUNDO

Del sistema Municipal del Deporte

Artículo 7. El Sistema Municipal del Deporte está constituido por el conjunto de instancias, planes, programas, acciones, recursos y procedimientos destinados a difundir, promover, fomentar, investigar, ejecutar y supervisar el deporte en el Municipio, de acuerdo a los lineamientos que para promover y garantizar la participación de los sectores público, social y privado establezca este Reglamento.

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 14 de 135

Artículo 8. El Sistema Municipal del Deporte tendrá los objetivos establecidos en la Ley del Deporte y Atención a la Juventud del Estado de Guanajuato, relativos al Sistema Estatal del Deporte.

CAPÍTULO TERCERO

De las Autoridades en Materia del Deporte

Artículo 9. Son autoridades en materia del deporte en el Municipio:

- I. El Ayuntamiento,
- II. El Presidente Municipal y
- III. La Comisión Municipal del Deporte y Atención a la Juventud.

Artículo 10. El Ayuntamiento además de las atribuciones previstas en la Ley del Deporte y Atención a la Juventud del Estado de Guanajuato tendrá las siguientes: I. Aprobar los objetivos y estrategias a seguir en la difusión, promoción, fomento, investigación, ejecución y supervisión del deporte, dentro del Plan de Desarrollo Municipal;

II. Aprobar por mayoría de votos, la integración de los miembros de la Comisión Municipal del Deporte y Atención a la Juventud en sesión de Ayuntamiento en el mes de enero del primer año de su Gobierno, a propuesta del Presidente Municipal.

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA
--	--	---



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 15 de 135

III. Celebrar acuerdos o convenios de coordinación con el Estado, con otros Ayuntamientos, entidades u organismos públicos, sociales o privados, para el mejor cumplimiento de los objetivos de este Reglamento; y

IV. Las demás que conforme a la ley, reglamentos y acuerdos correspondan.

Artículo 11.

Compete al Presidente Municipal:

- I. Incluir dentro de las acciones de Gobierno en el Plan Operativo de Desarrollo Municipal, los planes y programas en materia de deporte.
- II. Proponer al Director General de la Comisión Municipal del Deporte y Atención a la Juventud y
- III. Las demás que le otorguen las disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

CAPITULO CUARTO

De la Comisión Municipal del Deporte.

Artículo 12.

La Comisión Municipal del Deporte del Municipio tendrá además de las atribuciones conferidas en la ley del Deporte del Estado, las siguientes.

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Reviso: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA

(Note: The table is overlaid on several circular official seals of the Municipality of Apaseo el Grande, GTO, including the COMUDE seal and the Mayor's Office seal.)



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 16 de 135

- I. Formular, proponer, coordinar y ejecutar los planes y programas en materia deportiva y recreativa que apruebe el Ayuntamiento.
- II. Difundir, promover, y fomentar la enseñanza y la práctica del deporte entre los habitantes del municipio.
- III. Procurar el óptimo aprovechamiento de las instalaciones, entidades y espacios deportivos.
- IV. Fijar las bases a que se sujetara la participación de deportistas municipales, en congruencia con las disposiciones federales y estatales vigentes.
- V. Establecer mecanismos de coordinación con las instancias federales y estatales en materia deportiva, así como la vinculación con entidades privadas para la difusión, promoción, fomento e investigación en materia deportiva.
- VI. Otorgar reconocimientos y estímulos a personas, entidades u organismos públicos o privados, que se hayan distinguido en el deporte o en la difusión, promoción, fomento o investigación en materia deportiva.
- VII. promover la difusión del deporte, a través de los diferentes medios de comunicación.
- VIII. Gestionar en su caso, la inscripción en el registro estatal del deporte, de deportistas, entrenadores, técnicos, jueces, árbitros, ligas, y organismos e instalaciones deportivas, así como de las escuelas y academias en las que se impartan cursos deportivos o de capacitación física del Municipio.
- IX. integrar en sus programas y anteproyectos de presupuestos las acciones y recursos necesarios para la atención de la juventud.
- X. Promover programas de capacitación en materia de deporte, cultura física y desarrollo integral de la juventud.

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 17 de 135

- XI. Promover la creación de ligas municipales en todas las disciplinas deportivas, fortalecimiento de las existentes y procurando la incorporación a las asociaciones estatales y/o federales respectivas.
- XII. Imponer las sanciones que señala este reglamento.
- XIII. Dar vista a las autoridades competentes cuando se presuma la comisión de un delito y las demás que establezca el ayuntamiento para el cumplimiento de sus objetivos.

Artículo 25.

El Director General tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Levantar las actas de las sesiones celebradas por el Consejo Directivo Municipal, pasar lista de asistencia, así como asentar dichas actas en el libro correspondiente.
- II. Certificar las copias de las actas y documentos que se encuentren en el archivo del organismo.
- III. Autorizar con su firma las comunicaciones que el presidente dirija a nombre del Consejo Directivo Municipal.
- IV. Proponer y someter a la aprobación del Consejo Directivo Municipal, el programa de trabajo, así como presentar el informe de actividades que permitan conocer la situación mensual y anual del organismo.
- V. Evaluar y controlar el desarrollo de los planes y programas de trabajo y, en su caso, proponer al Consejo Directivo Municipal las medidas correctivas que procedan.

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 18 de 135

VI. Someter al Consejo Directivo, en conjunto con el Tesorero, los proyectos de fuentes alternas de financiamiento de dicho organismo.

VII. Proponer para su aprobación al Consejo Directivo Municipal el nombramiento de funcionarios públicos para su contratación y remover a los mismos previa consulta con el presidente del organismo, en los términos de ley.

VIII. Administrar los recursos humanos, materiales y financieros con que cuente el organismo para el debido cumplimiento de los planes y programas.

IX. Las demás que le confiera el Consejo Directivo Municipal.

Artículo 26.

El Tesorero tendrá las siguientes atribuciones:

I. Elaborar y presentar anualmente el presupuesto de ingresos y egresos al Consejo Directivo Municipal.

II. Controlar los fondos y bienes del organismo.

III. Informar mensualmente al Consejo Directivo Municipal sobre el estado financiero que guarda el organismo.

IV. Facilitar al Consejo Directivo, al presidente y al Contralor, cuando lo soliciten, la inspección de fondos y documentación que se relacione con la Tesorería

V. Las demás que le confiera el Consejo Directivo Municipal.

Artículo 27.

Son atribuciones de los demás integrantes del Consejo Directivo Municipal:

CONTROL DE EMISIÓN

Elabora:

Revisó:

Autorizo:

COMUDE

DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor

LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal

LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 19 de 135

- I. Proponer al organismo las medidas que se consideren convenientes para la mejor prestación del servicio público a cargo del Consejo Directivo Municipal;
- II. Realizar las actividades que le encomiende el Consejo Directivo Municipal y
- III. Las demás que le señale este Reglamento.

Artículo 28.

Para ser Director General se requiere.

- I. Contar con la ciudadanía Guanajuatense, preferentemente apasense, en plenos ejercicios de sus derechos.
- II. Contar preferentemente con experiencia en materia administrativa, así como en la difusión, promoción, fomento o investigación del deporte, o ser o haber sido deportista destacado.
- III. Ser de reconocida honorabilidad.

Artículo 29.

Las relaciones de trabajo del Consejo Municipal con los servidores públicos, se regirán por la Ley para los Servidores Públicos del Estado y de los Municipios.

CAPITULO SEXTO

Del Programa Municipal del Deporte

Artículo 30.

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 20 de 135

Se creará el Programa Municipal del Deporte como instrumento rector y orientador de las políticas y actividades del sistema municipal del deporte.

El Programa Municipal del Deporte establecerá los objetivos, metas, estrategias, lineamientos y acciones para la difusión, promoción, fomento, investigación, ejecución y supervisión del deporte, y de las ciencias aplicadas al deporte, con el fin de cumplir esas tareas y actividades en forma ordenada y debidamente planificada, con la participación de los sectores públicos, social y privado.

El Programa Municipal del Deporte deberá ser elaborado acorde con el Programa Estatal del Deporte y el Programa Nacional del Deporte, en los términos de este reglamento.

Artículo 31.

El Programa Municipal en concordancia con la Ley Estatal del Deporte y Atención a la Juventud, deberá considerar.

- I. Las siguientes modalidades de actividades deportivas.
 - a) Deporte para todos.
 - b) Deporte estudiantil.
 - c) Deporte federado.
 - d) Deporte adaptado.

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró	Revisó	Autorizó
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 21 de 135

- e) Deporte de alto rendimiento.
 - f) Talentos deportivos
 - g) Penta básico deportivo.
 - h) Activación física.
 - i) Actividad física y deportiva en escuelas primarias sin el especialista
 - j) Becas
- II. La preparación de entrenadores, técnicos, jueces y árbitros deportivos.
- III. Las ciencias aplicadas al deporte.

Artículo 32.

En el Programa Municipal del Deporte deberá considerarse entre otras, las siguientes acciones.

- I. Promover la formación, capacitación y actualización y superación de entrenadores, técnicos, jueces y árbitros de todos sus niveles, para mejorar la práctica y el desarrollo del deporte y la recreación.
- II. Gestionar apoyos económicos y materiales, para su adecuada preparación de las diferentes selecciones representativas, en eventos deportivos.
- III. Implementar un sistema de registro Municipal que establezca la credencialización en las diferentes disciplinas y categorías en coordinación con el Estado y las diferentes federaciones deportivas con el objeto de que se tenga un seguimiento a aquellos deportistas que van incrementando su

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARÓ LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSÉ LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 22 de 135.

preparación profesional y que los deportistas puedan continuar con su preparación en cualquier parte de la República Mexicana y el Extranjero.

CAPITULO SÉPTIMO

De los Organismos Deportivos

Artículo 33.

Las personas físicas o morales podrán integrar organismos deportivos, constituidos conforme a la ley, que tengan por objeto la difusión, promoción, fomento a la investigación en materia deportiva.

Artículo 34.

Los organismos deportivos, podrán ser.

- I. Clubes.
- II. Ligas
- III. Asociaciones deportivas.

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 23 de 135

ELEMENTOS ESTRATÉGICOS

Propósito: coadyuvar con la estancia estatal, para la participación y mejora de la infraestructura deportiva dentro de este municipio, así como sobre salir en las distintas disciplinas con los talentos deportivos.

Alcance: Llevar a cabo los planes y programas que esta institución generara, nivel cabecera y comunidad; esto es en todo el municipio. Y crear una conciencia y hábito por el deporte.

Filosofía: promover, difundir, así como fomentar la práctica deportiva, de la misma manera procurar el aprovechamiento de los espacios deportivos.



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USA BIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 24 de 135

MISIÓN:

Construir por medio del deporte buenos y excelentes ciudadanos, fomentando el espíritu deportivo de pertenencia al órgano de difusión de principios y valores siendo un ente de formación, promoción e interacción a la ciudadanía; alejando a los jóvenes del ocio, así mismo el apoyo y la gestión de la cultura deportiva en el municipio y sus comunidades.

VISIÓN:

Ser el organismo que influya en la inspiración a la formación deportiva, ser el ente de atención ciudadana deportiva que inspira la excelente cultura deportiva, de esta misma manera ser el organismo regulador en las disciplinas deportivas; con ello atender en su totalidad a los deportistas «una sociedad sana y libre de violencia»



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó

Autorizó

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NÓGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 25 de 135

VALORES:

1. Respeto
2. Pasión
3. Solidaridad
4. Comunicación
5. Paz
6. Perseverancia
7. Tolerancia
8. Trabajo en equipo
9. Conciencia
10. Profesionalismo



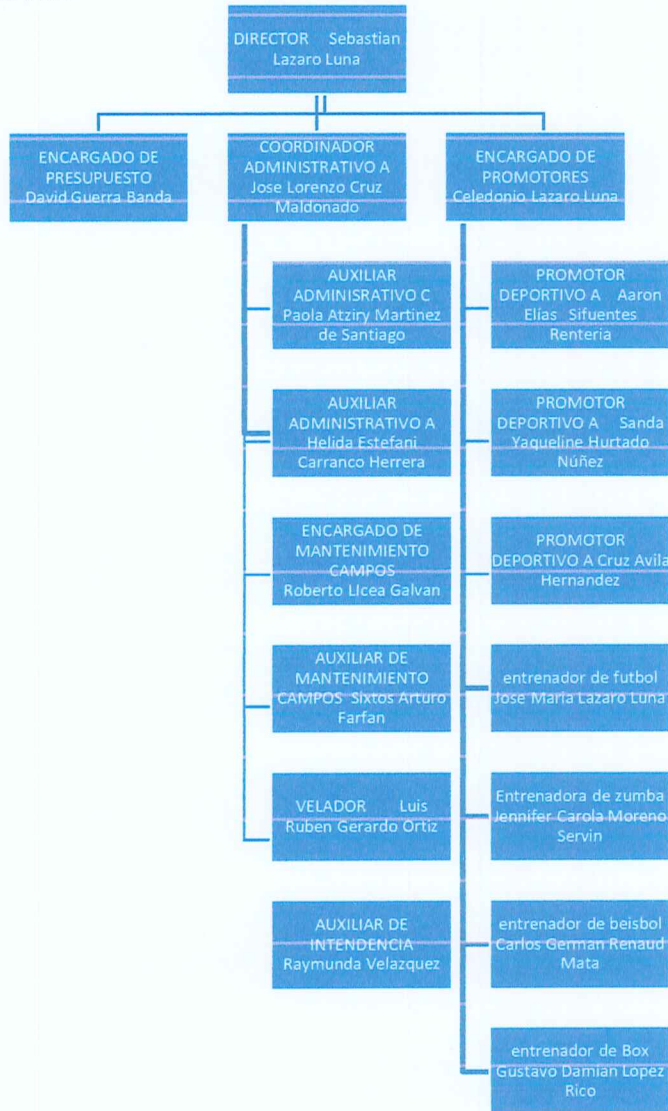
CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS-USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04- 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 26 de 135

ESTRUCTURA ORGANICA

a) ORGANIGRAMA



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró:

Revisó:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 27 de 135

b) Objetivos y Funciones

Los procesos contenidos en este manual, se encuentran identificados a través una codificación estructurada de la siguiente manera.

Un total de 8 caracteres los dos primeros hacen referencia al nombre del departamento o dirección. PR (PROCESO) seguido de un guion, el puesto al que pertenece el proceso en cuestión CO (COMUDE) un guion y un número consecutivo propio (01 hasta n). Se manejará de manera independiente, respecto a cada puesto.

Ejemplo: PROCESO-COMUDE-proceso no.1

PR-CO-01

Clasificación de los puestos

Puesto	Código
Director	DR
Encargado de presupuesto	E P
Coordinador Administrativo A	CA
Encargado de promotores	EPS
Promotor deportivo A	PD
Promotor deportivo A	PD
Promotor deportivo A	PD

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró: COMUDE DIRECTOR SEBASTIÁN LAZÁRO LUNA	Revisó: Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA
--	--	---



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 28 de 135

Auxiliar Administrativo C	AAC
Encargado de mantenimiento en campo	EM
Auxiliar Administrativo A	AAA
Velador	VE
Auxiliar de intendencia	AI



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: <i>[Signature]</i> COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: <i>[Signature]</i> Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: <i>[Signature]</i> Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 29 de 135

CODIFICACIÓN DE LOS PROCESOS CLAVES

NOMBRE DEL PROCESO	CODIGO	
RECEPCION DE DOCUMENTOS VARIOS PARA AUTORIZACION Y REVISION	PR-CO-01	DR
ADECUACION Y AMPLIACION DE PROGRAMA ANUAL	PR-CO-02	DR
RECEPCION DE DOCUMENTOS VARIOS PARA PAGO	PR-CO-03	EP
RECEPCION DE DOCUMENTOS VARIOS PARA CONTABILIZACION	PR-CO-04	EP
RECEPCION DE DOCUMENTOS VARIOS	PR-CO-05	CA
RECEPCION DE DOCUMENTOS VARIOS PARA CONTABILIZACION	PR-CO-06	CA
ENTRENAMIENTOS FISICOS	PR-CO-07	EPS
INTEGRAR SELECCIÓN	PR-CO-08	EPS
ASISTIR A TORNEOS	PR-CO-09	EPS
COORDINAR TRANSPORTE A DEPORTISTAS	PR-CO-10	AAC
ELABORACION DE MEMORIAS DE EVENTOS	PR-CO-11	AAC
COMPROBACION DE GASTOS Y ENTREGA DE MATERIAL	PR-CO-12	AAC
ENTREGA DE MATERIAL DEPORTIVO	PR-CO-13	PD
RECEPCION	PR-CO-14	AAC
RECEPCION DE DOCUMENTACION	PR-CO-15	AAC
ELABORACION DE OFICIOS	PR-CO-16	AAC
CONTROL DE ARCHIVO	PR-CO-17	AAC
ENTREGA DE MATERIAL DEPORTIVO	PR-CO-18	PD
CAPTURA DE INFORMACION "AVANCE DE METAS"	PR-CO-19	PD
DISEÑO DE PROYECTOS Y PUBLICIDAD DE EVENTOS	PR-CO-20	PD
APLICACIÓN DEL PROGRAMA "INICIACIÓN FÍSICA DEPORTIVA"	PR-CO-21	PD

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró:

Revisó:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 30 de 135

APLICACIÓN DEL PROGRAMA "ACTIVACION FISICA"	PR-CO-22	PD
APLICACIÓN DEL PROGRAMA "CENTROS DEPORTIVOS ESCOLARES Y MUNICIPALES"	PR-CO-23	PD
VIGILAR LA UNIDAD DEPORTIVA	PR-CO-24	VE
VIGILANCIA EN EVENTOS PUBLICOS	PR-CO-25	VE
MANTENIMIENTO DE AREAS DEPORTIVAS	PR-CO-26	EM
MANTENIMIENTO DE AREAS DEPORTIVAS	PR-CO-27	EM
MANTENIMIENTO DE AREAS DEPORTIVAS	PR-CO-28	AI

FORMATOS

OFICIO	FO-CO-01
LISTA DE ASISTENCIAS	FO-CO-02
SOLICITUD DE APOYO	FO-CO-03
MEMORIA DEPORTIVA	FO-CO-04
FORMATO DE PAGO	FO-CO-05
POLIZAS	FO-CO-06
REPORTES FINANCIEROS	FO-CO-07
REQUISICION	FO-CO-08
FORMATO DE AGRADECIMIENTO	FO-CO-09

INSTRUCTIVOS

DOCUMENTOS

Manual de Organización	DC-CO-01	AAA
------------------------	----------	-----

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró: DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA
--	--	---



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 31 de 135

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DIRECTOR

AREA:	<i>Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)</i>		
TITULO DEL PUESTO:	<i>Director</i>		
PROPOSITO GENERAL			
Fomentar y promover las actividades recreativas, deportivas, así como el fomento al desarrollo integral entre todos los niveles de la sociedad.			
PERFIL DEL PUESTO			
EDAD	22- 60 años	SEXO	Indistinto
ESCOLARIDAD MINIMA	Licenciatura en Educación Física, Administración Deportiva o Profesional en materia deportiva, preferentemente.		
ESTADO CIVIL	Indistinto	EXPERIENCIA	2 años
REQUISITOS:	Solicitud elaborada, copia de: acta de nacimiento, credencial de elector, comprobante de domicilio, curp, ultimo certificado de estudios y 2 fotos tamaño infantil		
CONOCIMIENTOS	Uso de computadora, Word, Excel, manejo de personal diseño de proyectos capacidad para dirigir y delegar		

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARÓ LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSÉ LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 32 de 135

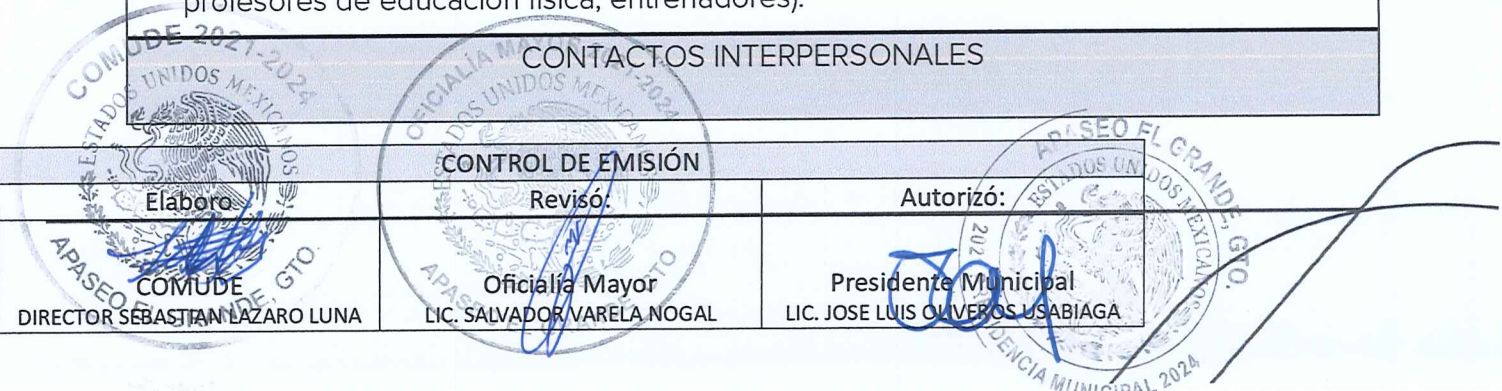
ACTITUDES:	Trabajo en equipo, responsabilidad, infunda iniciativas, colaborador, adaptarse a nuevas etapas, capaz de coordinar.
------------	--

FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES

- Administrar los recursos asignados a la COMUDE
- Gestionar recursos para infraestructura ante el estado y municipio;
- Ejecutar programas de la CODE en el municipio;
- Asistir a juntas con la coordinación de CODE
- Realizar acuerdos de participación en olimpiada juvenil;
- Dar reconocimientos a escuelas, deportistas, entrenadores y participantes;
- Promover y difundir los programas deportivos de CODE y CONADE;
- Promoción de eventos deportivos;
- Acciones conjuntas con instituciones educativas, clubs y ligas;
- Celebración de convenios con instituciones;
- Promover becas deportivas;
- Acudir a eventos en representación del presidente;
- Designar los coordinadores técnicos de cada escuela, el cual se encargará de supervisar los programas de trabajo y entrenamiento de los diferentes centros de desarrollo;
- Nombrar a los diferentes entrenadores, los cuales se encargarán del entrenamiento de los talentos deportivos que se detecten en los diferentes centros de desarrollo o instituciones educativas;
- Nombrar al personal que atenderá los centros regionales (promotores deportivos, profesores de educación física, entrenadores).

CONTACTOS INTERPERSONALES

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: COMUDE DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 33 de 135

CONTACTO:	PARA QUE:		PERIODICIDAD
	QUE DOY	QUE RECIBO	
Público Deportistas, Maestros, Directores de escuelas, entrenadores Autoridades estatales y municipales	Atención Apoyo, becas, reconocimientos, capacitación, material deportivo, rehabilitación de espacios deportivos.	Solicitud de servicio Solicitudes varias, Atención	Diario La que se requiera

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Recepción de documentos varios para autorización y revisión
DESCRIPCION	1. Elaborar oficios varios solicitados por el director 2. Recibe documentación, revisa y firma de autorización y/o revisión. 3. Entrega los FO.CO.01 para su entrega al departamento correspondiente y juntas agentadas. 4. 5.
OBSERVACIONES	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA








PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 34 de 135

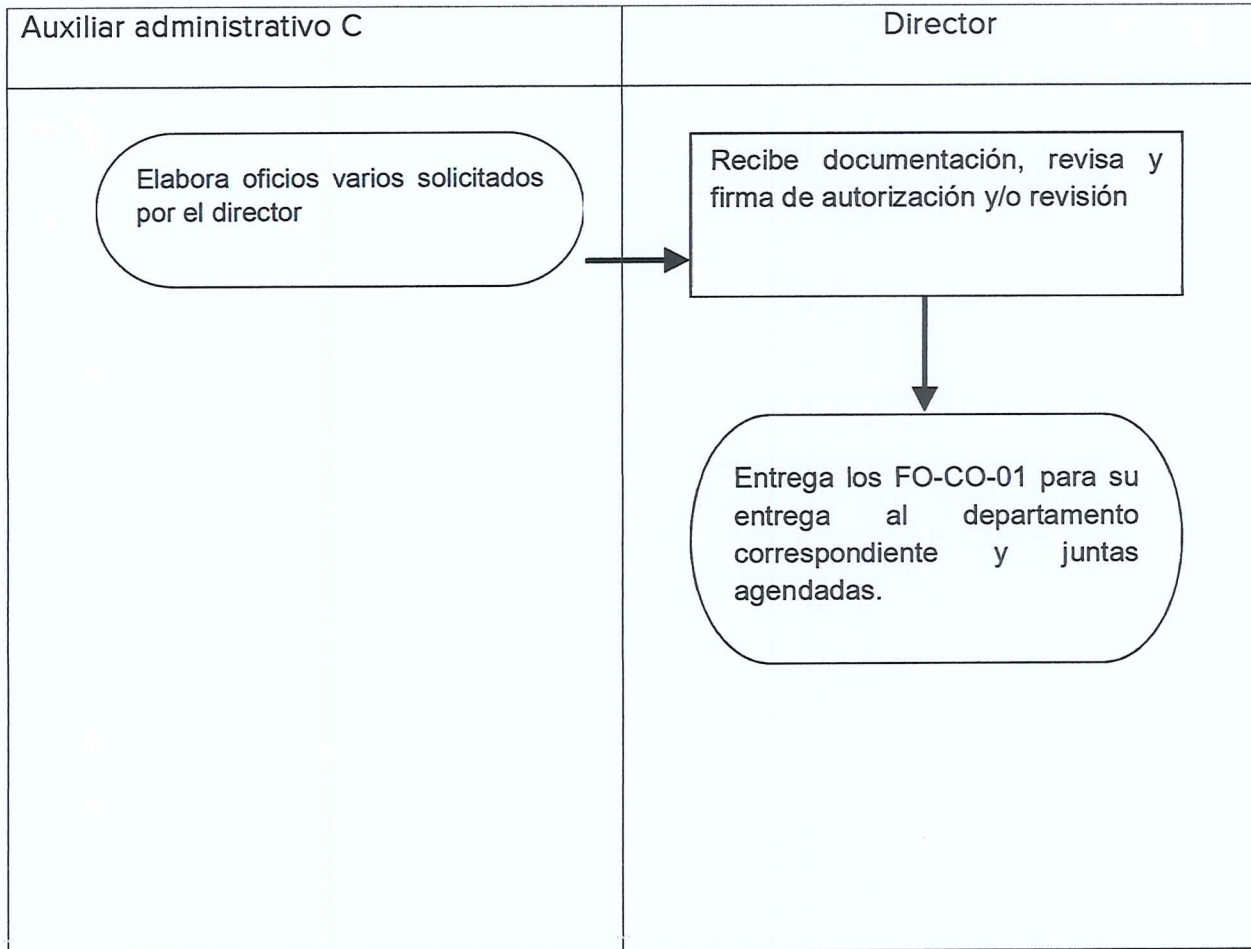
OBJETIVO	Apoyos, reconocimientos, capacitación, material deportivo, rehabilitación de espacios deportivos.
----------	---

DIAGRAMA DE PROCESO 1		PR-CO-01
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Recepción de documentos varios para autorización y revisión	
Encargado:	Director	
Objetivo:	Apoyos, reconocimientos, capacitación, material deportivo, rehabilitación de espacios deportivos.	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 35 de 135



CONTROL DE EMISIÓN		
 <p>Elaboró:</p>	 <p>Revisó:</p>	 <p>Autorizó:</p>
<p>COMUDE DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA</p>	<p>Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL</p>	<p>Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA</p>



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 36 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Adecuación y aplicación de cronograma anual
DESCRIPCION	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recibe cronograma anual de la CODE por parte de Guanajuato 2. Lo revisa y adapta a las necesidades del municipio y/o adapta a su programa anual de trabajo.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Recibir el cronograma anual de actividades y adecuarlo a las necesidades del municipio

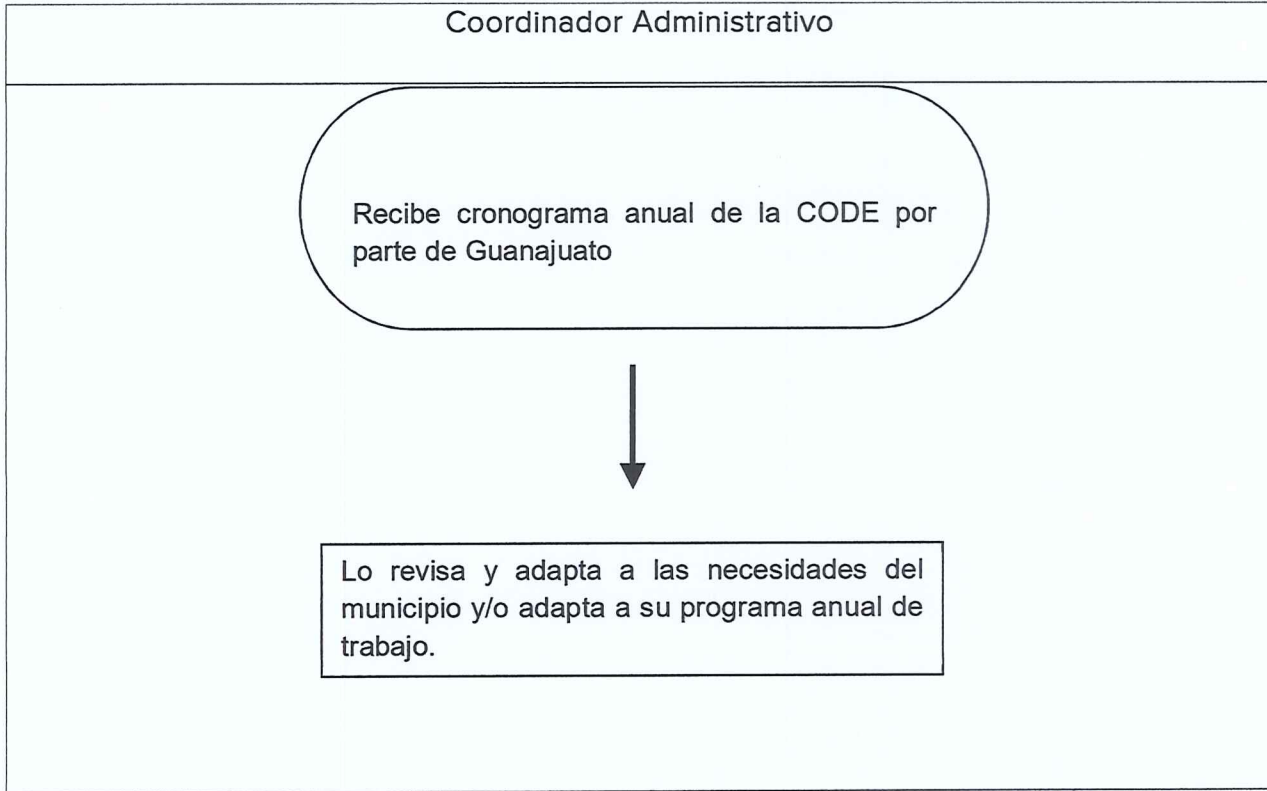
DIAGRAMA DE PROCESO 2		PR-CO-002
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Adecuación y aplicación de cronograma anual	
Encargado:	Director	
Objetivo:	Recibir el cronograma anual de actividades y adecuarlo a las necesidades del municipio	



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	Revisó: LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 37 de 135



DESCRIPCION DEL PUESTO ENCARGADO DE PRESUPUESTO

AREA:	<i>Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)</i>
TITULO DEL PUESTO:	<i>Encargado de Presupuesto</i>
PROPOSITO GENERAL	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO

Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 38 de 135

Llevar toda la parte contable del área de comude.

PERFIL DEL PUESTO

EDAD	22- 60 años	SEXO	Indistinto
ESCOLARIDAD MINIMA	Contador público o Licenciatura en Administración, preferentemente.		
ESTADO CIVIL	Indistinto	EXPERIENCIA	2 años
REQUISITOS:	Solicitud elaborada, copia de: acta de nacimiento, credencial de elector, comprobante de domicilio, curp, ultimo certificado de estudios y 2 fotos tamaño infantil.		
CONOCIMIENTOS CLAVE:	Uso de computadora, Word, Excel, SAT, manejo de proyectos capacidad y delegar.		
ACTITUDES:	Trabajo en equipo, responsabilidad, iniciativa, colaborador, adaptarse a nuevas etapas.		

FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES

- Administrar los recursos asignados a la COMUDE
- Elaboración de reportes financieros.
- Contabilización de egresos e ingresos.

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró: COMUDE RECTOR SEBASTIÁN LAZARÓ LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA
--	--	---



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 39 de 135

- Pago a proveedores.
- Pago a trabajadores.
- Elaboración de presupuesto de ingresos e ingresos.

CONTACTOS INTERPERSONALES

CONTACTO:	PARA QUE:		PERIODICIDAD
	QUE DOY	QUE RECIBO	
Público	Atención	Solicitud de servicio	Diario
Autoridades estatales y municipales. Proveedores. Servidores públicos.	Reportes financieros y pagos.	Solicitudes varias, Atención	La que se requiera

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: COMUDE DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 40 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Recepción de documentos varios para pago.
DESCRIPCION	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elabora FO-CO-01 varios solicitados por el contador 2. Recibe documentación, revisa. Y elabora FO-CO-05 a proveedores y personal de contrato 3. Entrega los cheques a tesorería. 4. 5.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Elaborar pagos a proveedores y personal de contrato.

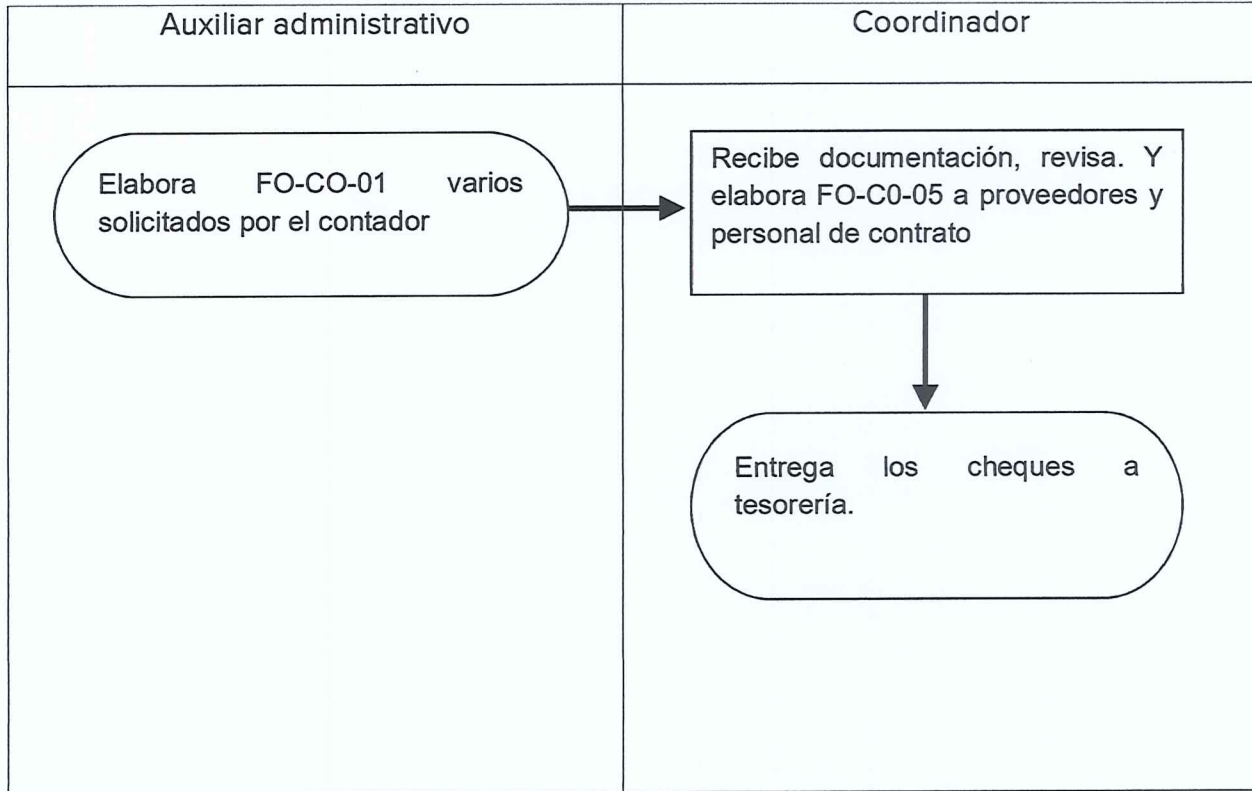
DIAGRAMA DE PROCESO 3		PR-CO-03
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Recepción de documentos varios para pago.	
Encargado:	Encargado de presupuesto.	
Objetivo:	Elaborar pagos a proveedores y personal de contrato.	



CONTROL DE EMISIÓN		
Revisó:	Autorizó:	
Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA	



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 41 de 135



COMUNDE, GTO.
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

CONTROL DE EMISIÓN

Elabora: [Signature]

Revisó: [Signature]
Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

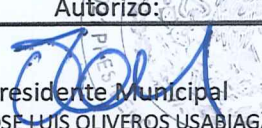
Autorizó: [Signature]
Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 42 de 135

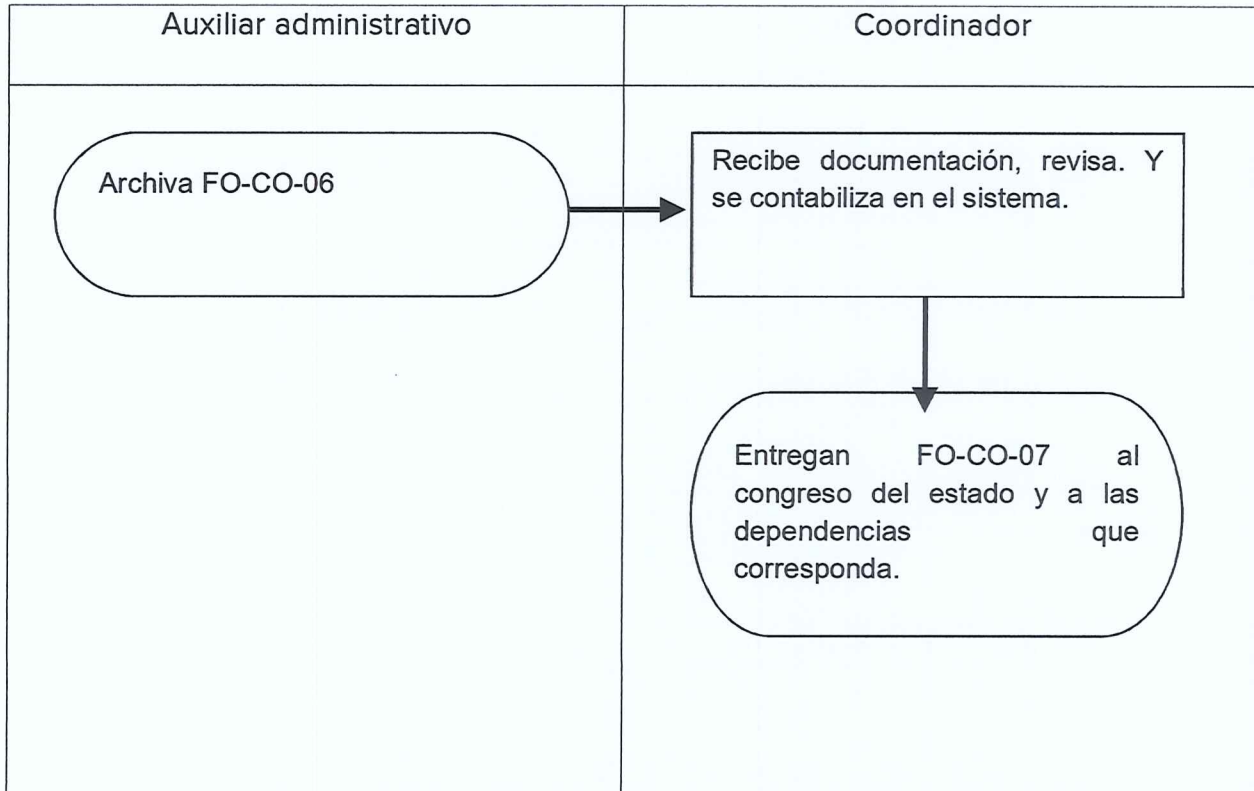
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Recepción de documentos varios para contabilización.
DESCRIPCION	1. Archiva FO-CO-06 2. Recibe documentación, revisa. Y se contabiliza en el sistema.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Elaborar de reportes financieros.

DIAGRAMA DE PROCESO 4		PR-CO-04
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Recepción de documentos varios para contabilización.	
Encargado:	Encargado de presupuesto.	
Objetivo:	Elaborar de reportes financieros.	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 43 de 135



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO COORDINADOR ADMINISTRATIVO

AREA:	<i>Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)</i>
TITULO DEL PUESTO:	<i>Coordinador Administrativo</i>
PROPOSITO GENERAL	
Apoyar en la parte administrativa y contable del área de comude.	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro	Revisó	Autorizó
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 44 de 135

PERFIL DEL PUESTO			
EDAD	22- 60 años	SEXO	Indistinto
ESCOLARIDAD MINIMA	Preparatoria, profesional en la materia, preferentemente.		
ESTADO CIVIL	Indistinto	EXPERIENCIA	2 años
REQUISITOS:	Solicitud elaborada, copia de: acta de nacimiento, credencial de elector, comprobante de domicilio, curp, ultimo certificado de estudios y 2 fotos tamaño infantil		
CONOCIMIENTOS CLAVE:	Uso de computadora, Word, Excel.		
ACTITUDES:	Trabajo en equipo, responsabilidad.		
FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Archivar documentación. ▪ Apoyo al área contable. ▪ Apoyo en elaboración de programas propios de la administración. 			




CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04- 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 45 de 135

CONTACTOS INTERPERSONALES			
CONTACTO:	PARA QUE:		PERIODICIDAD
	QUE DOY	QUE RECIBO	
Público	Atención	Solicitud de servicio	Diario
Servidores públicos.	Recepción de documentación.	Solicitudes varias, Atención	La que se requiera

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04- 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 46 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Recepción de documentos varios.
DESCRIPCION	1. Elabora FO-CO-01 varios solicitados por el contador. 2. Recibe documentación, revisa. Y archiva y elabora FO-CO-05 a proveedores y personal de contrato. 3. Entrega de FO-CO-06 para su archivado. 4. 5.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Archivo de documentación.



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó:

Autorizó:

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

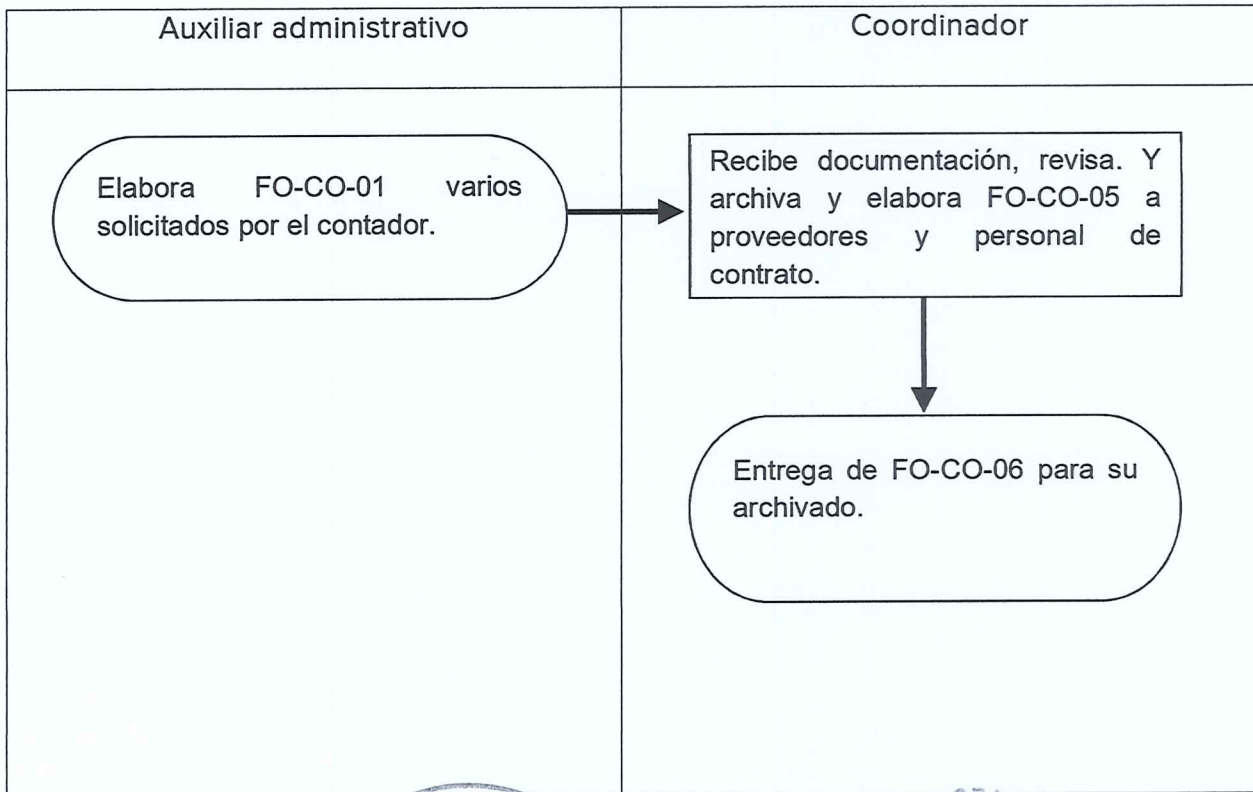
Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 47 de 135

DIAGRAMA DE PROCESO 5		PR-CO-05
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Recepción de documentos varios.	
Encargado:	Coordinador administrativo	
Objetivo:	Archivo de documentación.	



CONTROL DE EMISIÓN		
<p>Elaboro</p>  <p>COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA</p>	<p>Reviso:</p>  <p>Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL</p>	<p>Autorizó:</p>  <p>Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA</p>





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 48 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Recepción de documentos varios para contabilización.
DESCRIPCION	1. Archiva FO-CO-06 2. Recibe documentación. 3. Revisión de la documentación. 4. 5.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Elaboración de reportes financieros.

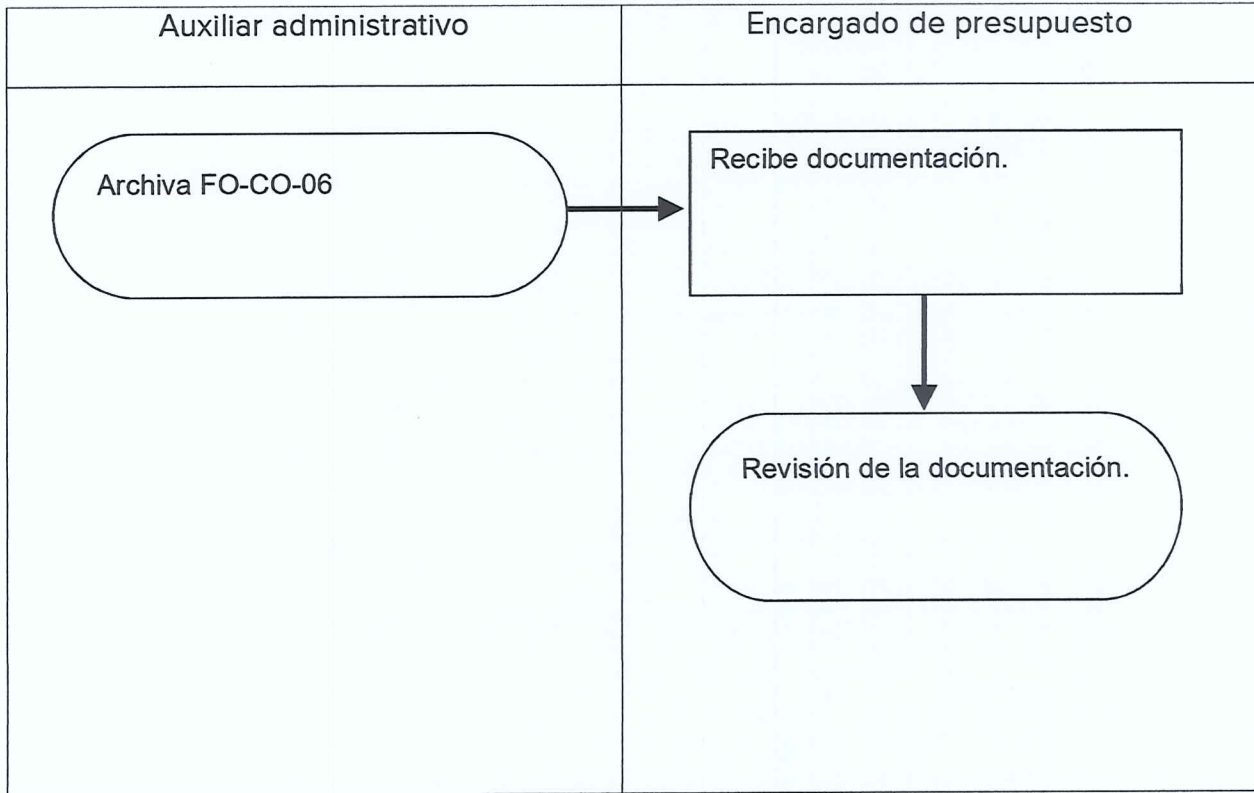
DIAGRAMA DE PROCESO 6		PR-CO-06
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Recepción de documentos varios para contabilización.	
Encargado:	Coordinador administrativo	
Objetivo:	Elaboración de reportes financieros.	



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 49 de 135



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: 	Revisó: 	Autorizó:
COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 50 de 135

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO ENCARGADO DE PROMOTORES

AREA:	<i>Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)</i>		
TITULO DEL PUESTO:	<i>ENCARGADO DE PROMOTORES</i>		
PROPOSITO GENERAL			
Formar jóvenes talentosos y así un equipo competitivo y representativo del municipio con jóvenes apasenses.			
PERFIL DEL PUESTO			
EDAD	22- 60 años	SEXO	Indistinto
ESCOLARIDAD MINIMA	Administración deportiva y/o profesional en la materia, preferentemente.		
ESTADO CIVIL	Indistinto	EXPERIENCIA	2 años
REQUISITOS:	Solicitud elaborada, 2 copias de: acta de nacimiento, credencial de elector, comprobante de domicilio, curp, ultimo certificado de estudios y 2 fotos tamaño infantil		
CONOCIMIENTOS CLAVE:	Uso de computadora, Word, Excel. Manejo personal de diseño de proyectos, aptitud numérica y verbal, capacidad para dirigir o delegar.		

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 51 de 135

ACTITUDES:	Creador, iniciativa fluidez verbal, madurez, discreción, capacidad para adaptarse a nuevas etapas.

FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES

- Entrenamientos físicos deportivos.
- Organizar encuentros amistosos.
- Elaborar reporte mensual de actividades.
- Asistir a torneos regionales y estatales.
- Elaborar planeación de entrenamiento diario.
- Apoyar al director con convocatorias.

CONTACTOS INTERPERSONALES

CONTACTO:	PARA QUE:		PERIODICIDAD
	QUE DOY	QUE RECIBO	



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó. Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 52 de 135

Director	Reporte	Atención	Cuando se solicite
Escuelas.	Apoyo	Convocatorias para escuelas	Cada 6 meses
	Convocatorias.	Atención.	Cada 6 meses.

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Entrenamientos físicos
DESCRIPCION	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indica a los alumnos que troten alrededor de la cancha y ejercicios diversos. 2. Ejercicios de velocidad y reacción. 3. Realizar trabajo técnico y táctico al terminar organizar inter escuadras. 4. 5.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realizar el entrenamiento para el desarrollo y crecimiento de las actitudes deportivas.

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Reviso:

Autorizó:

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

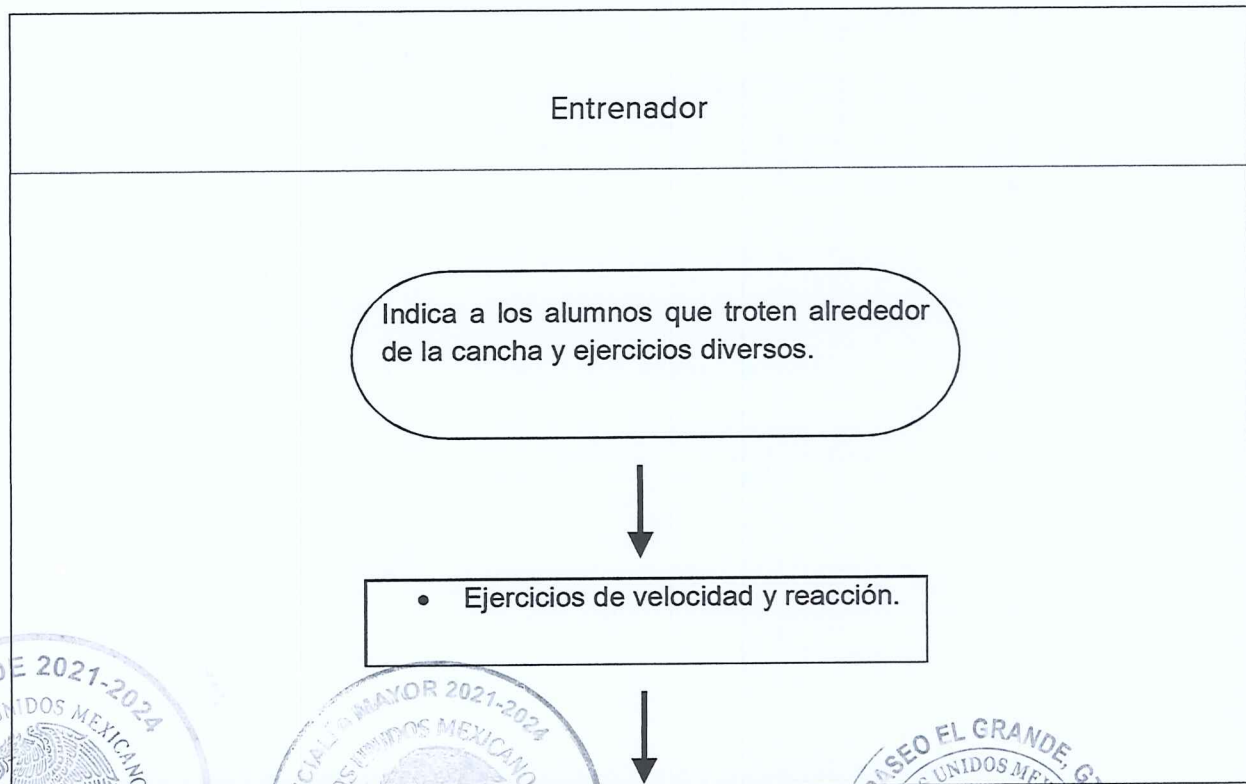
Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 53 de 135

DIAGRAMA DE PROCESO 7		PR-CO-07
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Entrenamientos físicos	
Encargado:	Encargado de promotores	
Objetivo:	Realizar el entrenamiento para el desarrollo y crecimiento de las actitudes deportivas.	



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	Revisó: Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 54 de 135

Realizar trabajo técnico y táctico al terminar organizar inter escuadras.

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Integrar selección
DESCRIPCION	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hacer convocatoria a niños y jóvenes para entrenar. 2. Se seleccionan 18 niños para conformar la selección en distintas categorías. 3. Se llevan a cabo los entrenamientos y participan en diferentes torneos. 4. 5.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Escoger a los deportistas de alto nivel para la creación de la selección para representar al municipio en eventos deportivos

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Reviso:

Autorizo:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA

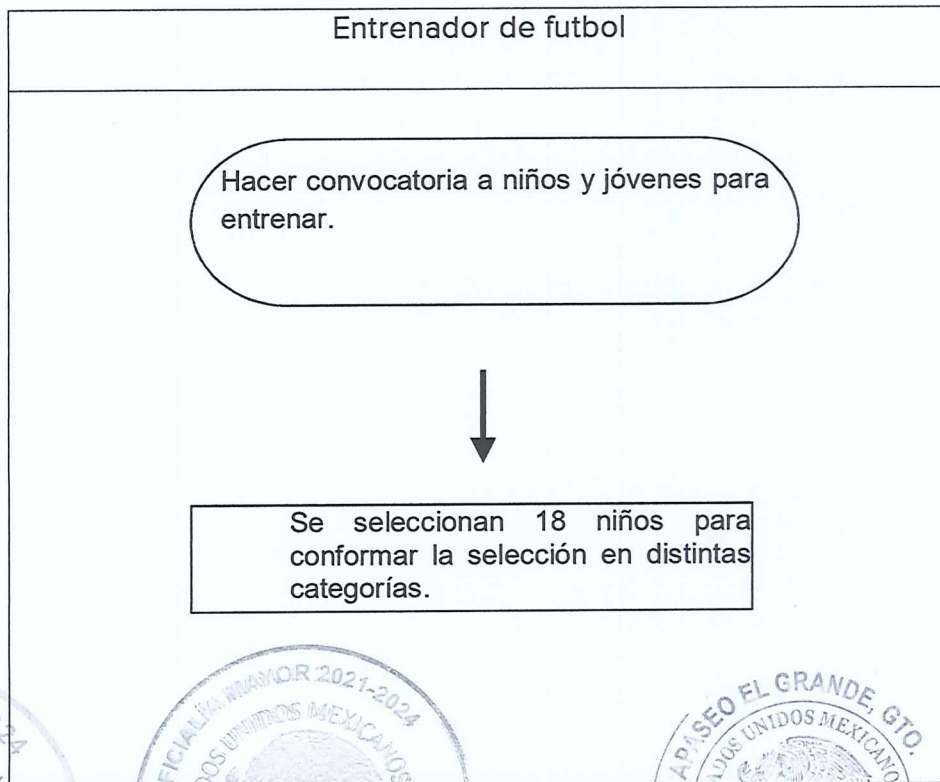
Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 55 de 135

DIAGRAMA DE PROCESO 8		PR-CO-08
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Integrar selección	
Encargado:	Encargado de promotores	
Objetivo:	Escoger a los deportistas de alto nivel para la creación de la selección para representar al municipio en eventos deportivos	



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO

Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
----------------------------------	---	--------------------

Manual de Organización y Procedimientos.

Código:
DC-CO-001
Página 56 de 135



Se llevan a cabo los entrenamientos y participan en diferentes torneos.

COMUDE 2021-2024
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA

APASEO EL GRANDE, GTO.
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL 2021-2024



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04- 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 57 de 135

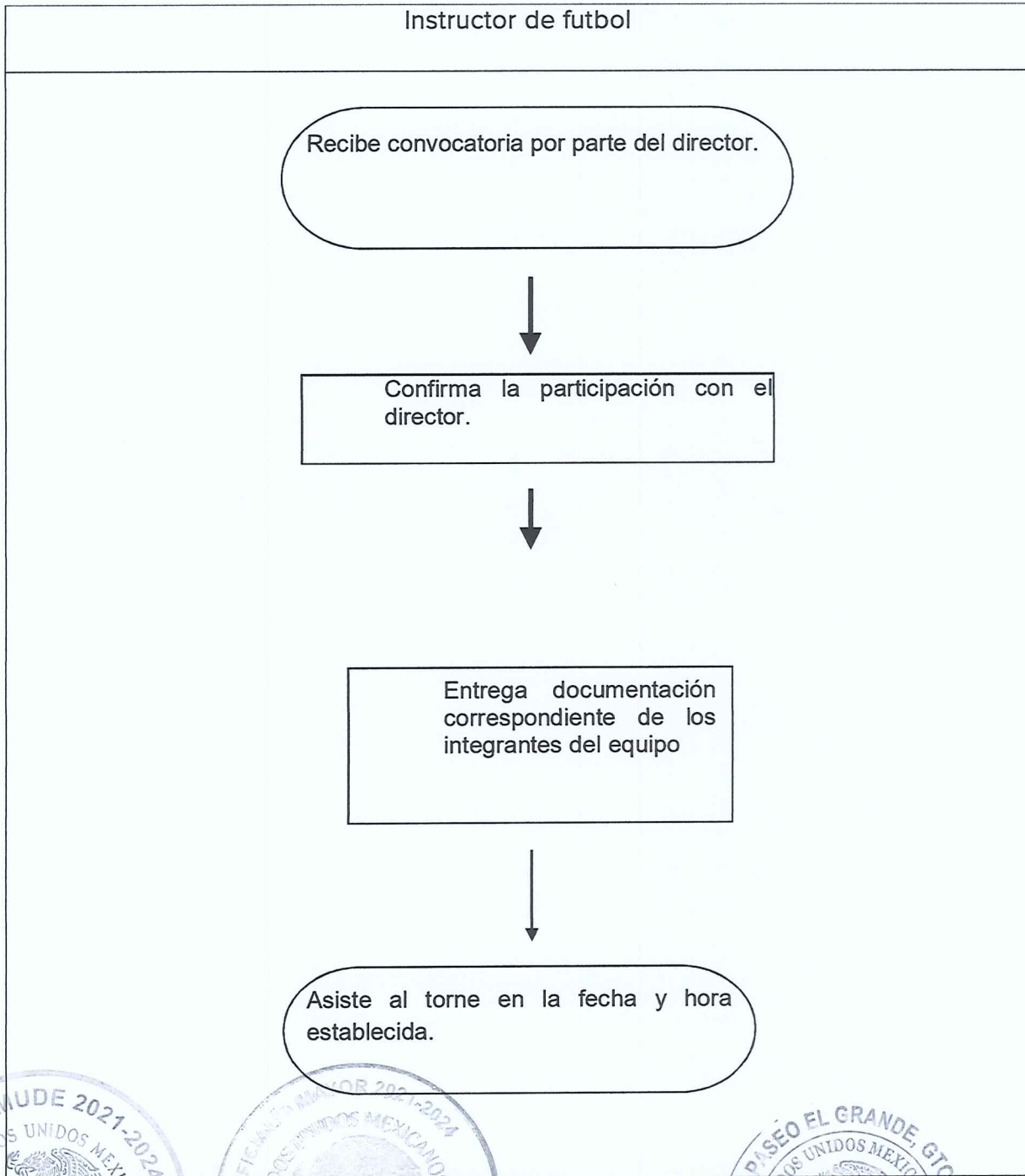
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Asistir a torneos
DESCRIPCION	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recibe convocatoria por parte del director. 2. Confirma la participación con el director. 3. Entrega documentación correspondiente de los integrantes del equipo 4. Asiste al torne en la fecha y hora establecida. 5.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Participar en torneos para el desarrollo y crecimiento de los deportistas.

DIAGRAMA DE PROCESO 9		PR-CO-09
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Asistir a torneos	
Encargado:	Encargado de promotores	
Objetivo:	Participar en torneos para el desarrollo y crecimiento de los deportistas	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 58 de 135



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Revisó:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficial/a Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 59 de 135

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO AUXILIAR ADMINISTRATIVO C

AREA:	<i>Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)</i>		
TITULO DEL PUESTO:	<i>Auxiliar administrativo C</i>		
PROPOSITO GENERAL			
Apoyar en la parte administrativa y contable del área.			
PERFIL DEL PUESTO			
EDAD	18 a 50 Años	SEXO	Femenino
ESCOLARIDAD MINIMA	Secretaria ejecutiva o administrativa, preparatoria, preferentemente.		
ESTADO CIVIL	Indistinto	EXPERIENCIA	2 años
REQUISITOS:	Solicitud elaborada, copia de: acta de nacimiento, credencial de elector, comprobante de domicilio, curp, ultimo certificado de estudios y 2 fotos tamaño infantil		
CONOCIMIENTOS CLAVE:	Uso de computadora (Word, Excel).		
ACTITUDES:	Positiva, servicial, empatía, buen trato, eficaz y eficiente.		
FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES			

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro:	Reviso:	Autorizo:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 60 de 135

- Recepcionista;
- Recepción y entrega de documentos varios;
- Control y manejo de archivo;
- Elaboración de oficios, circulares, solicitudes;
- Coordinar alimentación y transporte para traslado de deportistas a eventos deportivos;

CONTACTOS INTERPERSONALES

CONTACTO:	PARA QUE:		PERIODICIDAD
	QUE DOY	QUE RECIBO	
Director	Oficios, información	Solicitud	Diario
Publico en Gral., deportistas, entrenadores, etc.	Información y/o documentos	Solicitudes, documentos	La que se requiera.



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro: DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA
--	--	---



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 61 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Coordinar transporte a deportistas
DESCRIPCION	1. Pasa al auxiliar FO-CO-06 2. Recibe documentación, recibe y archiva. 3. Entrega carpetas para su archivado. 4. 5.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Archivo de documentación.

DIAGRAMA DE PROCESO 10		PR-CO-10
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Coordinar transporte a deportistas	
Encargado:	Auxiliar Administrativo C	
Objetivo:	Archivo de documentación.	

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO

Fecha Emisión:
28 - 04 - 2023

Fecha última revisión
28 - 04 - 2023

No. Revisión:
0

Manual de Organización y Procedimientos.

Código:
DC-CO-001

Página 62 de 135

contador

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO

Elaboración de memorias de eventos

Pasa al auxiliar FO-CO-06



Recibe documentación, recibe y archiva.



Entrega carpetas para su archivado.

CONTROL DE EMISIÓN:

Elaboro

Revisó:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 63 de 135

DESCRIPCION	1. Conforme a evento, se toman fotografías y solicita FO-CO-02 del mismo al entrenador o promotor. 2. Recibe la información del instructor y llena el FO-CO-04 3. Cuando ya se tiene lleno el FO-CO-04 se crean dos juegos uno para la CODE en Gto., y otro para el archivo 4. 5.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realizar un reporte conciso de cada evento, para tener un registro del mismo

DIAGRAMA DE PROCESO 11

PR-CO-11

Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)
Proceso:	Elaboración de memorias de eventos
Encargado:	Auxiliar Administrativo C
Objetivo:	Realizar un reporte conciso de cada evento, para tener un registro del mismo

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Revisó:

Autorizó:

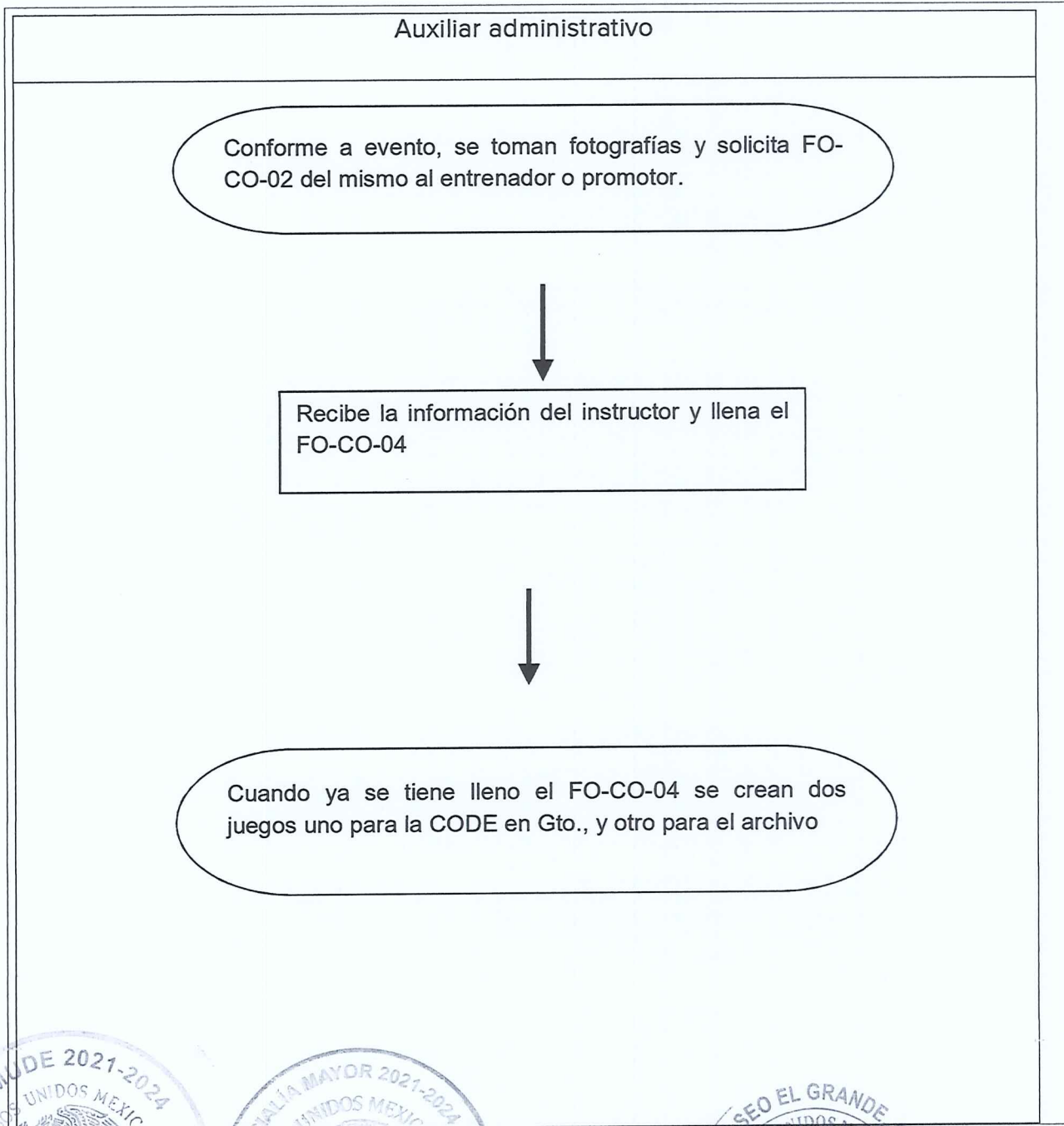
COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 64 de 135



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 65 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Comprobación de gastos y entrega de material
DESCRIPCION	<ol style="list-style-type: none"> 1. Solicita una FO-CO-08 2. Elabora la FO-CO-08 y el FO-CO-01, solicitando el material a proveedor (ANEXO 1 Y 2) 3. Reparte el material entre las personas beneficiadas 4. 5.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Efectuar la requisición para solicitud de material de oficina necesario



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Revisó:

Autorizó:

DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA

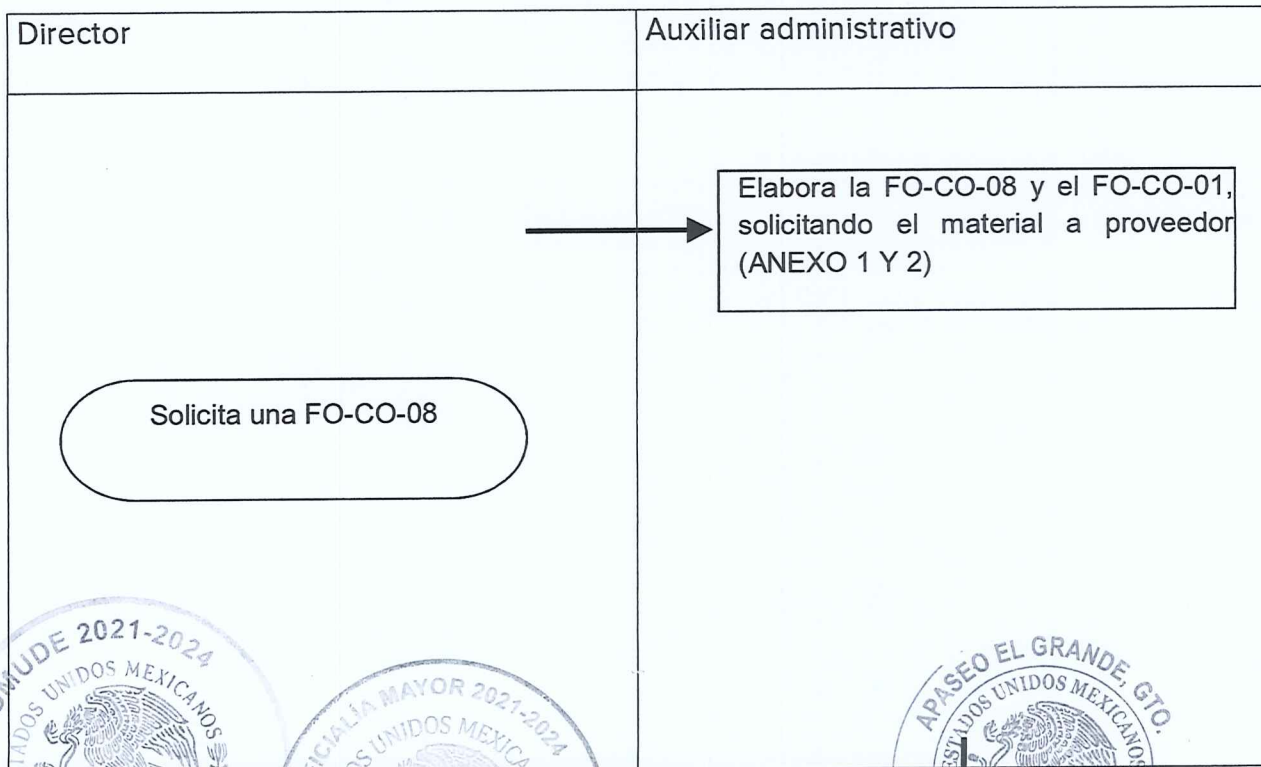
Oficial/a Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 66 de 135

DIAGRAMA DE PROCESO 12		PR-CO-12
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Comprobación de gastos y entrega de material	
Encargado:	Auxiliar Administrativo C	
Objetivo:	Efectuar la requisición para solicitud de material de oficina necesario	



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 67 de 135

	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> Reparte el material entre las personas beneficiadas </div>
--	--

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Entrega de material deportivo
DESCRIPCION	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se presenta con una FO-CO-03 de material 2. Recibe las FO.CO-03 Realiza los documentos de FO-CO-09 de material (ANEXO 1) 3. Verifica la documentación y aprueba la entrega 4. 5.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realizar la entrega de material deportivo solicitado

COMUDE 2021-2024
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
APASEO EL GRANDE, GTO.

OFICIALÍA MAYOR 2021-2024
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
APASEO EL GRANDE, GTO.

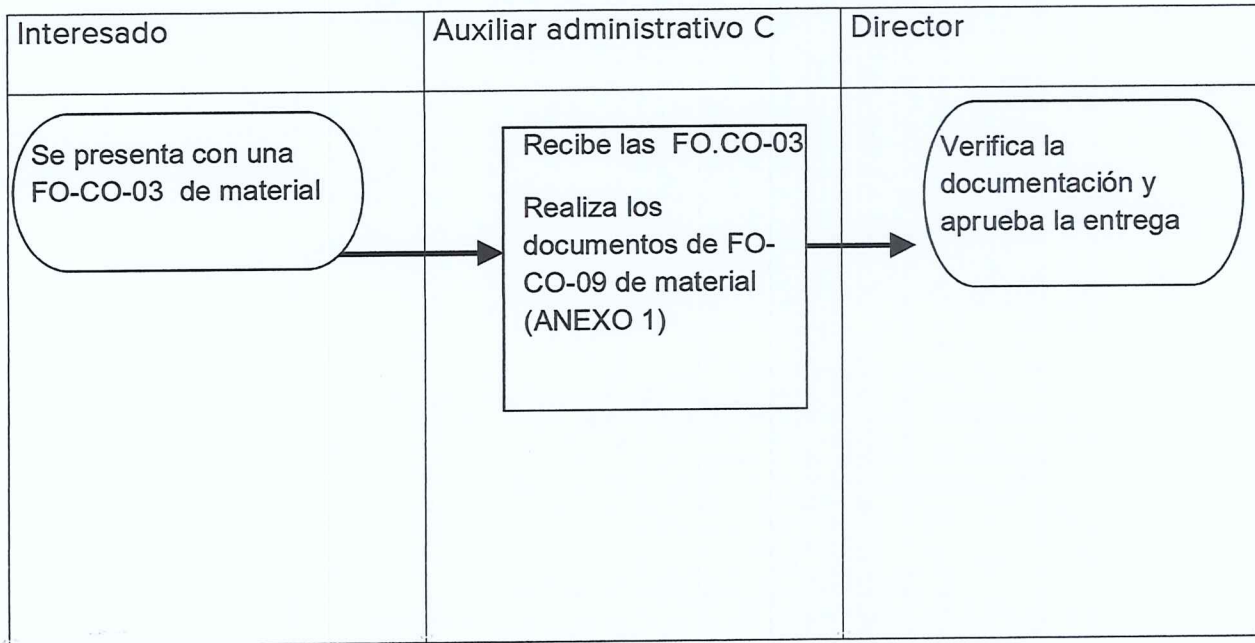
APASEO EL GRANDE, GTO.
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro	Revisó	Autorizó
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIEGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 68 de 135

DIAGRAMA DE PROCESO 13		PR-CO-13
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Entrega de material deportivo	
Encargado:	Promotor deportivo	
Objetivo:	Realizar la entrega de material deportivo solicitado	



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 69 de 135

Nota 1: Las memorias son para enviarse cada mes y se realizan de los siguientes eventos: Olimpiadas, adultos mayores, actividad física, parques y jardines y eventos varios.

Nota 2: Estas memorias tienen como finalidad mantener informados en la CODE, y así poder obtener recursos.

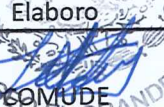
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Recepción
DESCRIPCION	1.. Diagrama de recepción de llamadas 2. Buena atención al ciudadano 3. 4. 5.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Recibir y atender las llamadas recibidas canalizándolas a la persona correspondiente

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



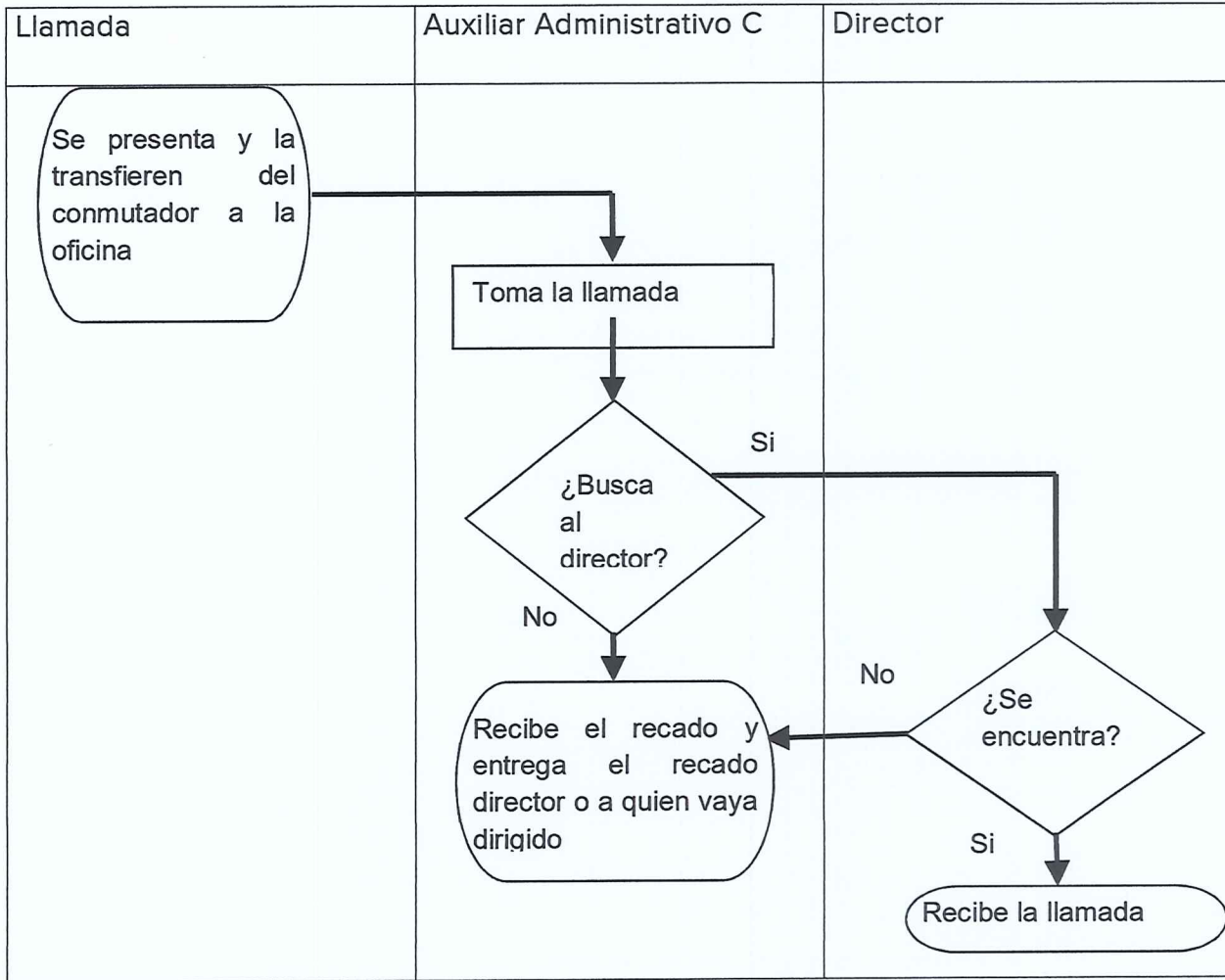
PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 70 de 135.

DIAGRAMA DE PROCESO 14		PR-CO-14
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Recepción	
Encargado:	Auxiliar Administrativo C	
Objetivo:	Recibir y atender las llamadas recibidas canalizándolas a la persona correspondiente	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 71 de 135



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 72 de 135

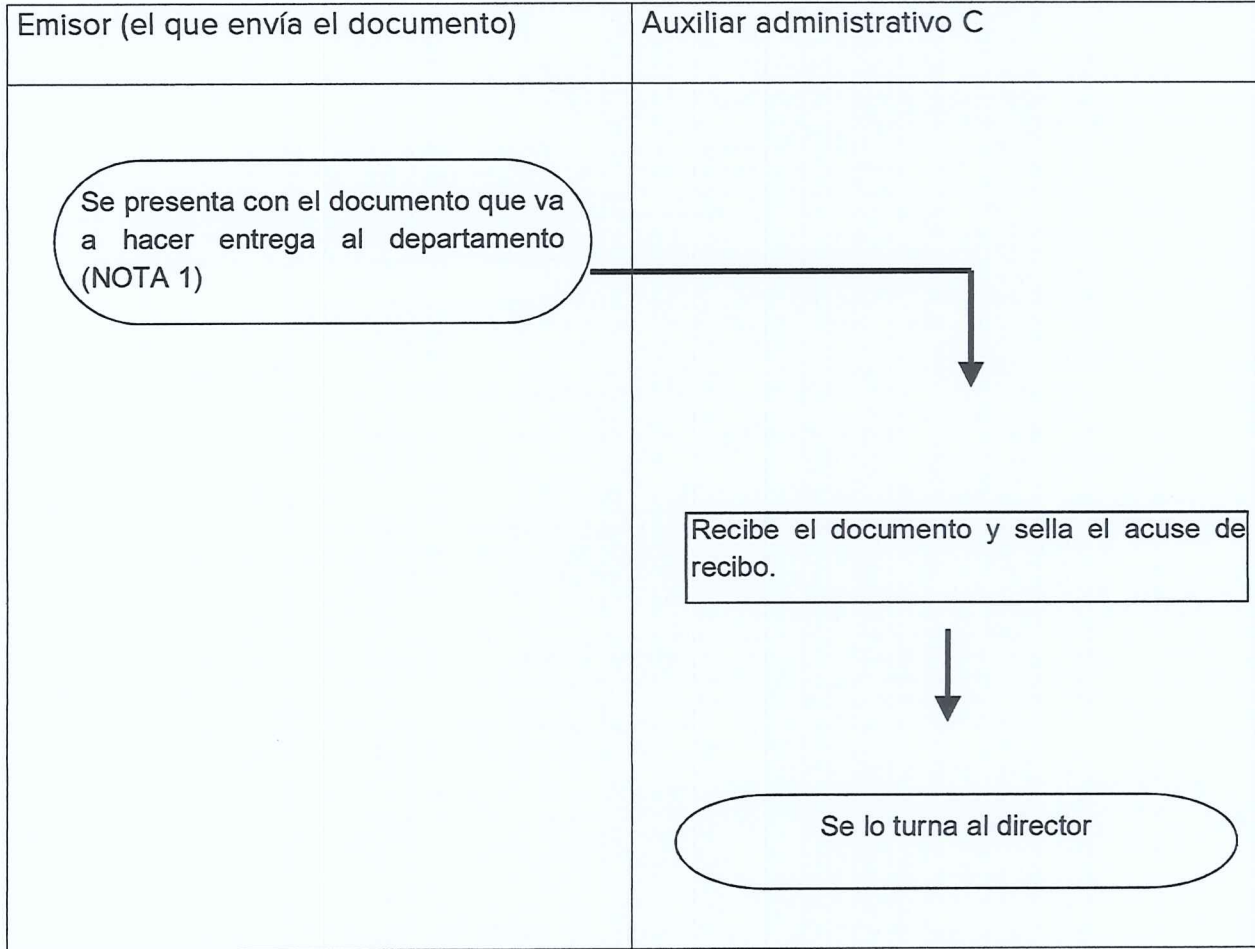
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Recepción de documentación
DESCRIPCION	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se presenta con el documento que va a hacer entrega al departamento 2. Recibe el documento y sella el acuse de recibo. 3. Se lo turna al director
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Recibir la documentación y entregarla al director para su revisión

DIAGRAMA DE PROCESO 15		PR-CO-15
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Recepción de documentación	
Encargado:	Auxiliar Administrativo C	
Objetivo:	Recibir la documentación y entregarla al director para su revisión	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE EL GRANDE, GTO DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 73 de 135



CONTROL DE EMISIÓN		
<p>Elaboro</p> 	<p>Revisó:</p> 	<p>Autorizó:</p> 
<p>COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA</p>	<p>Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL</p>	<p>Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA</p>



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 74 de 135

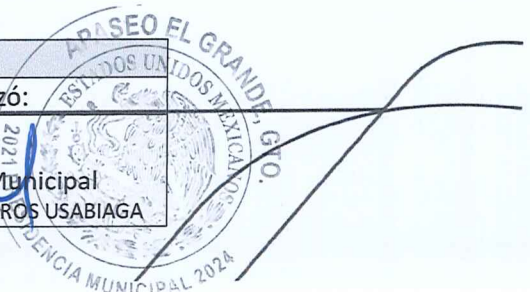
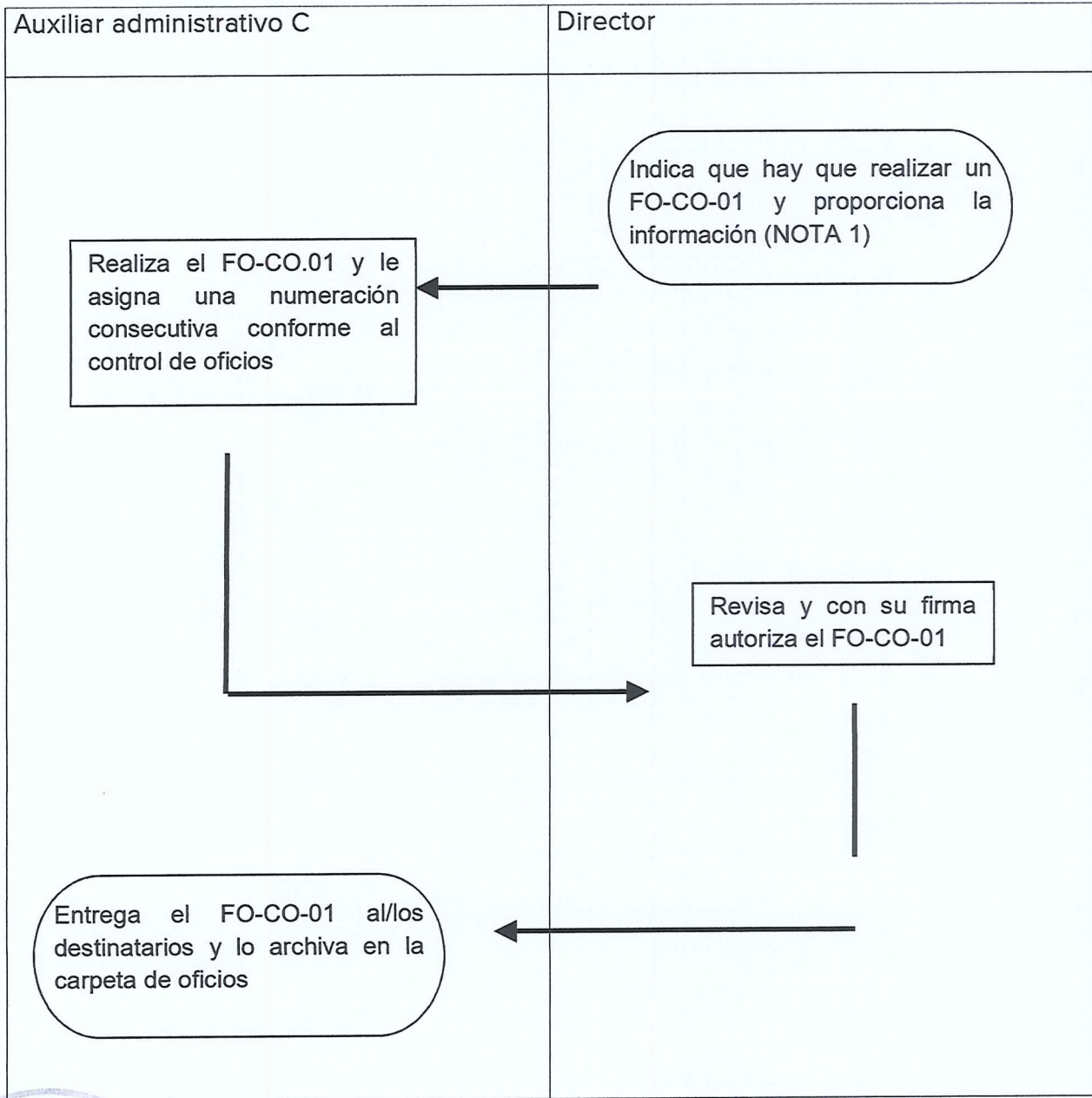
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Elaboración de Oficios
DESCRIPCION	1. Indica que hay que realizar un FO-CO-01 y proporciona la información 2. Realiza el FO-CO.01 y le asigna una numeración consecutiva conforme al control de oficios 3. Revisa y con su firma autoriza el FO-CO-01 4. Entrega el FO-CO-01 al/los destinatarios y lo archiva en la carpeta de oficios.
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Elaborar los oficios solicitados por el director

DIAGRAMA DE PROCESO 16		PR-CO-16
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Elaboración de Oficios	
Encargado:	Auxiliar Administrativo C	
Objetivo:	Elaborar los oficios solicitados por el director	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 75 de 135



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04- 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 76 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Control de archivo
DESCRIPCION	1. Selecciona y clasifica la documentación para hacer más fácil su manejo 2. Busca en el archivo las carpetas donde se van a guardar los documentos y se archivan
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Archivar la documentación recibida, para control y orden de la misma

DIAGRAMA DE PROCESO 17		PR-CO-17
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Control de archivo	
Encargado:	Auxiliar Administrativo C	
Objetivo:	Archivar la documentación recibida, para control y orden de la misma	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO

Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 77 de 135

Auxiliar administrativo C

Selecciona y clasifica la documentación para hacer más fácil su manejo (NOTA 1)
(NOTA 1)



Busca en el archivo las carpetas donde se van a guardar los documentos y se archivan



Los archivos se encuentran al día.



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Revisó:

Autorizó:

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

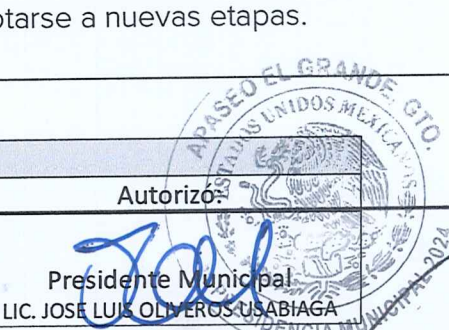
Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 78 de 135

PROMOTOR DEPORTIVO A

AREA:	<i>Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)</i>		
TITULO DEL PUESTO:	<i>PROMOTOR DEPORTIVO A</i>		
PROPOSITO GENERAL			
Crear en el municipio las diferentes actividades recreativas, deportivas y fomentar el desarrollo una Cultura Física más sana en la sociedad.			
PERFIL DEL PUESTO			
EDAD	18 en adelante	SEXO	Indistinto
ESCOLARIDAD MINIMA	Administración Deportiva y/o Profesional en la Materia Deportiva, preferentemente.		
ESTADO CIVIL	Indistinto	EXPERIENCIA	2 años
REQUISITOS:	Solicitud elaborada, copia de: acta de nacimiento, credencial de elector, comprobante de domicilio, curp, ultimo certificado de estudios y 2 fotos tamaño infantil		
CONOCIMIENTOS CLAVE:	Uso de computadora, Word, Excel, manejo de personal diseño de proyectos aptitud numérica y verbal capacidad para dirigir y delegar.		
ACTITUDES:	Creador, iniciativa, fluidez verbal, madurez, discreción, capacidad para adaptarse a nuevas etapas.		



CONTROL DE EMISIÓN		
Elabora:	Revisó:	Autorizó:
COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 79 de 135

FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES

Entrega de material deportivo;

Organización de eventos deportivos;

Captura de información varia;

Encargado del programa "Iniciación Física Deportiva";

Encargado de programa nacional de "Activación Física";

Encargado del programa en centros deportivos escolares y municipales.

CONTACTOS INTERPERSONALES

CONTACTO:	PARA QUE:		PERIODICIDAD
	QUE DOY	QUE RECIBO	
Director	Información	Solicitud	Diario
Profesores y directores escolares	Material deportivo, información y capacitación	Reporte de seguimiento	Diario y/o dependiendo del cronograma





CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:  DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó:  Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó:  Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 80 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Entrega de material deportivo
DESCRIPCION	1. Se presenta con un FO-CO-03 de material 2. Recibe la solicitud y autoriza 3. Entrega el material deportivo
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realizar la entrega de material deportivo solicitado

DIAGRAMA DE PROCESO 18		PR-CO-18
Área:	Comisión Municipal del Deporte y Atención a la Juventud (COMUDE)	
Proceso:	Entrega de material deportivo	
Encargado:	Promotor deportivo A	
Objetivo:	Realizar la entrega de material deportivo solicitado	

COMUDE 2021-2024
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
APASEO EL GRANDE, GTO.

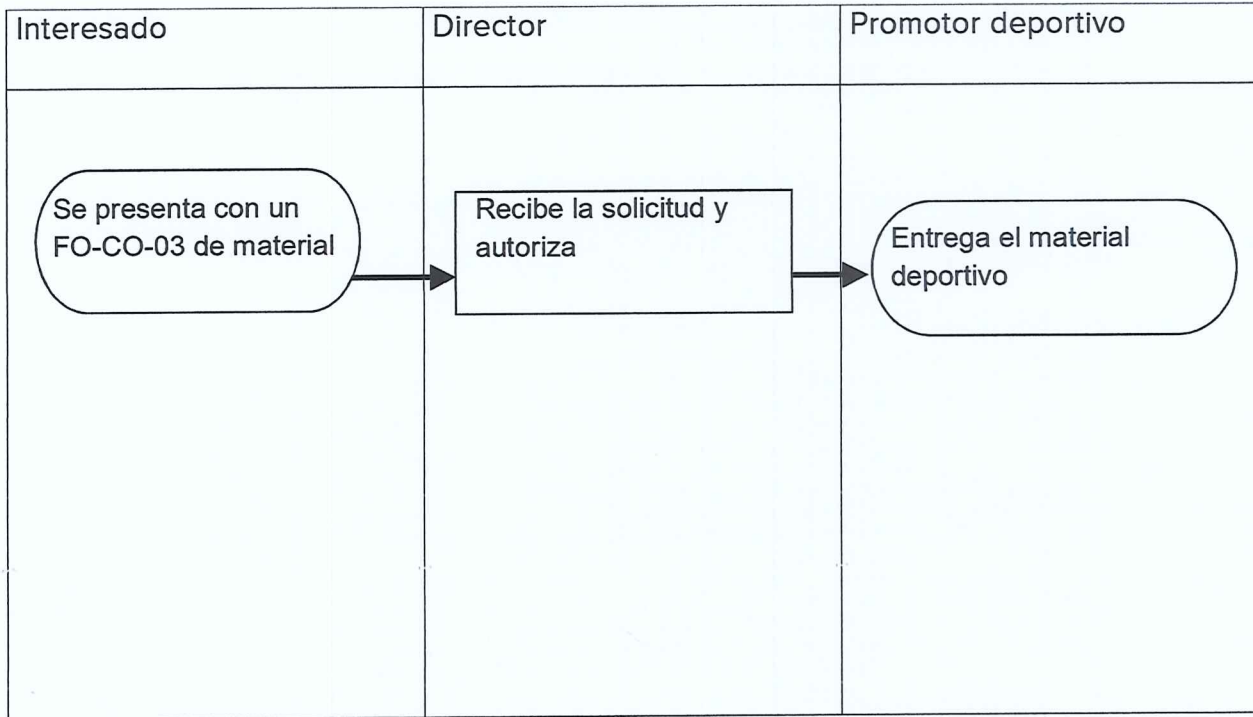
OFICIALÍA MAYOR 2021-2024
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
APASEO EL GRANDE, GTO.

APASEO EL GRANDE, GTO.
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 81 de 135



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 82 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Captura de información "Avance de Metas"
DESCRIPCION	1.. Captura de FO-CO-04 en avance de metas, en base a los reportes diarios 2. Se pasa a revisión y firma con el director 3. Se entrega cada día 20 del mes al coordinador regional anexando los reportes
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realizar un registro de las actividades efectuadas en base a programa establecido para control y avance de las mismas

DIAGRAMA DE PROCESO 19		PR-CO-19
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Captura de información "Avance de Metas"	
Encargado:	Promotor deportivo A	
Objetivo:	Realizar un registro de las actividades efectuadas en base a programa establecido para control y avance de las mismas	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 83 de 135

Promotor deportivo

Captura de FO-CO-04 en avance de metas, en base a los reportes diarios (ANEXO 1) y



Se pasa a revisión y firma con el director



Se entrega cada día 20 del mes al coordinador regional anexando los reportes



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó:

Autorizó:

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA




PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 84 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Diseño de proyectos y publicidad de eventos
DESCRIPCION	1.. Revisa cronograma de actividades 2. En base a las actividades elabora la convocatoria del evento y la ficha de inscripción 3. Entrega convocatorias al promotor rural para su difusión
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realizar las convocatorias para la realización de un evento programado

DIAGRAMA DE PROCESO 20		PR-CO-20
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Diseño de proyectos y publicidad de eventos	
Encargado:	Promotor deportivo A	
Objetivo:	Realizar las convocatorias para la realización de un evento programado	

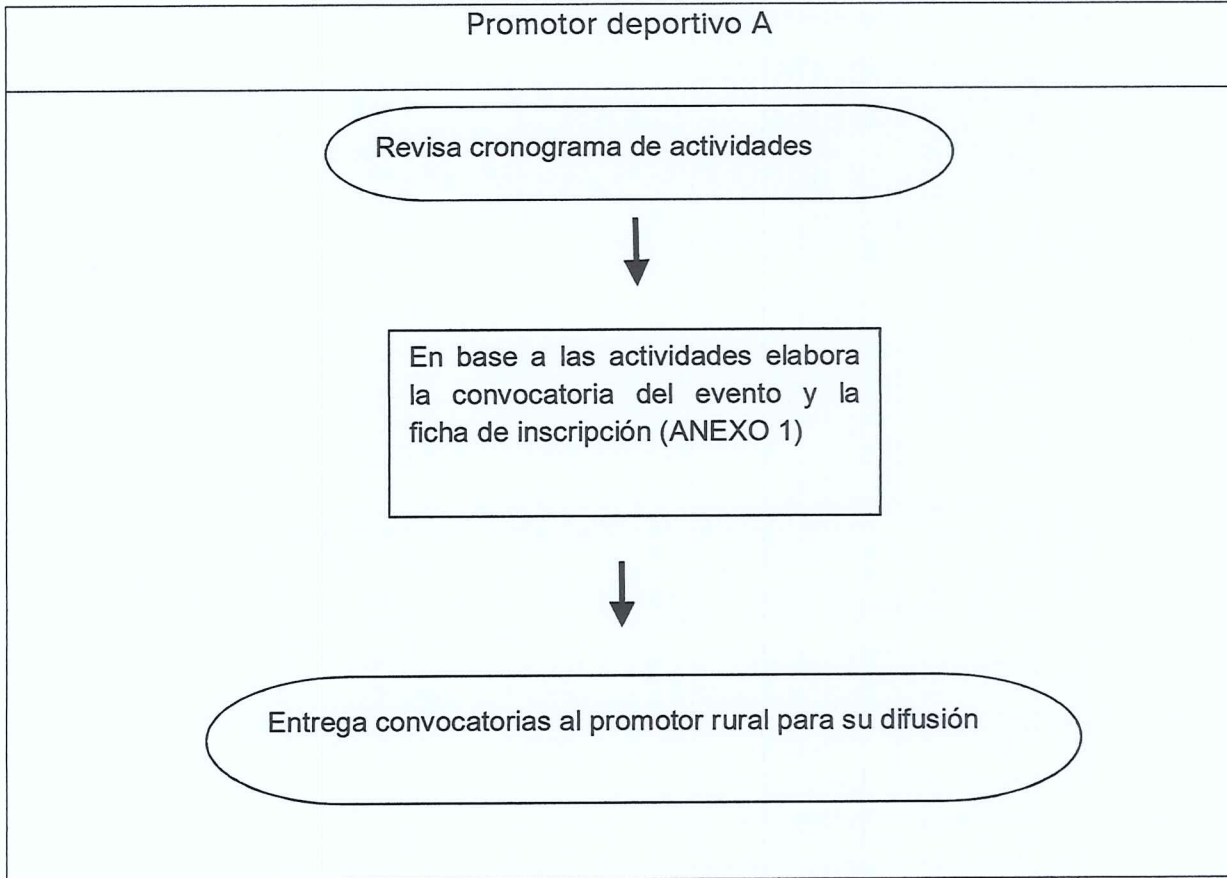
CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 85 de 135



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Reviso: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 86 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Aplicación del programa "Iniciación física deportiva"
DESCRIPCION	<ol style="list-style-type: none"> 1.. Realiza visitas a escuelas para la difusión del programa 2. Si resultan interesadas, ofrece la capacitación necesaria, así como el material deportivo y solicita la documentación necesaria 3. Elabora el oficio y un concentrado de apoyo otorgado para el coordinador general
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Brindar el apoyo deportivo a las escuelas que no cuenten con un maestro de educación física

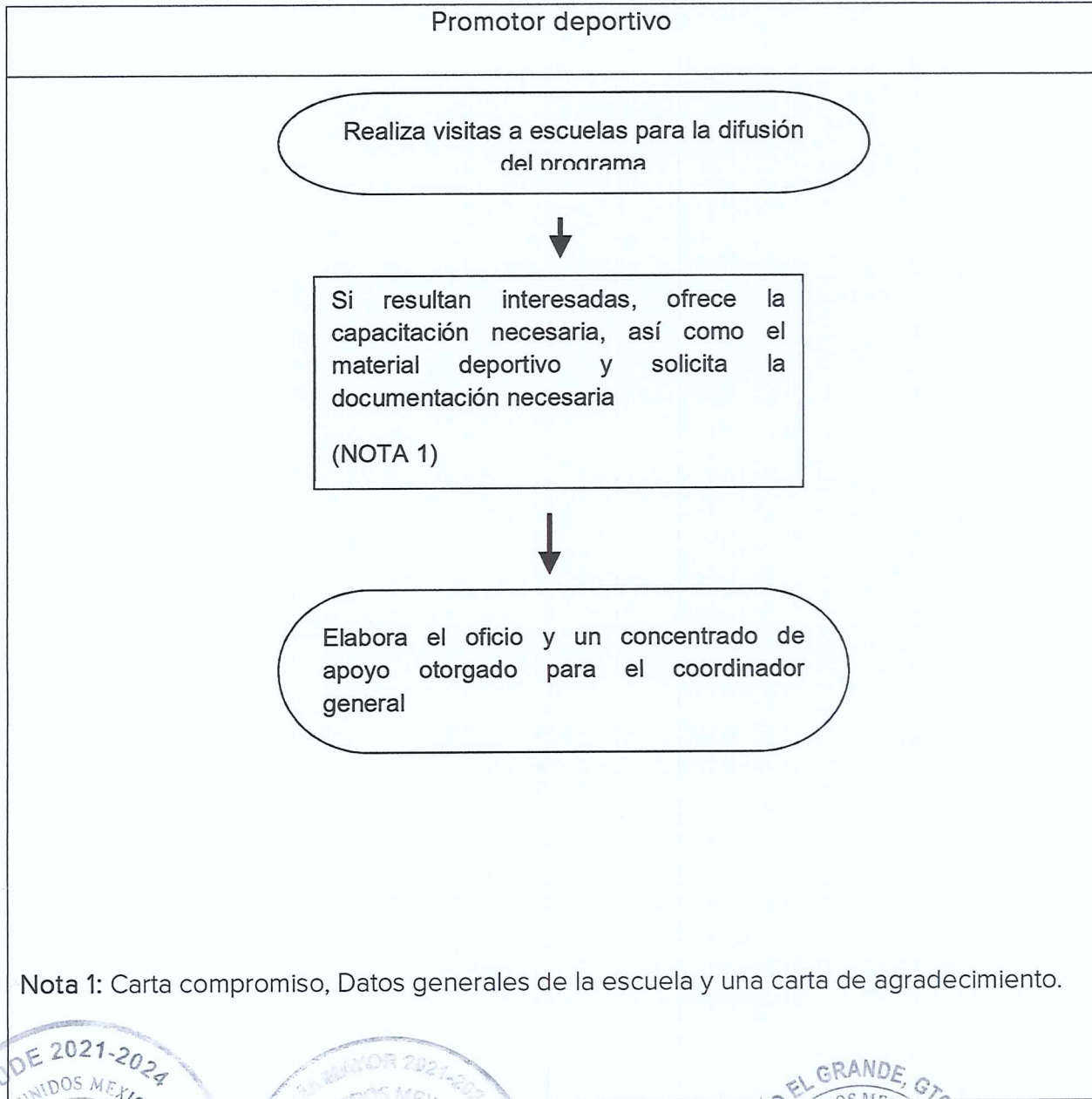
DIAGRAMA DE PROCESO 21		PR.CO.21
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Aplicación del programa "Iniciación física deportiva"	
Encargado:	Promotor deportivo A	
Objetivo:	Brindar el apoyo deportivo a las escuelas que no cuenten con un maestro de educación física	

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIÁN LAZANO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 87 de 135



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro	Revisó	Autorizó
 DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLVEROS USABIAGA





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04- 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 88 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Aplicación del programa "Activación física"
DESCRIPCION	<p>1.. Realiza difusión del programa a todo el público</p> <p>2. Si existe alguien interesado, consigue al capacitador y el material necesario</p> <p>3. Se realiza la capacitación, recaba la lista de asistencia, y posteriormente hace visitas de trabajo, para corroborar la aplicación del programa</p>
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realizar la difusión y aplicación del programa como apoyo a la ciudadanía, fomentado la actividad física

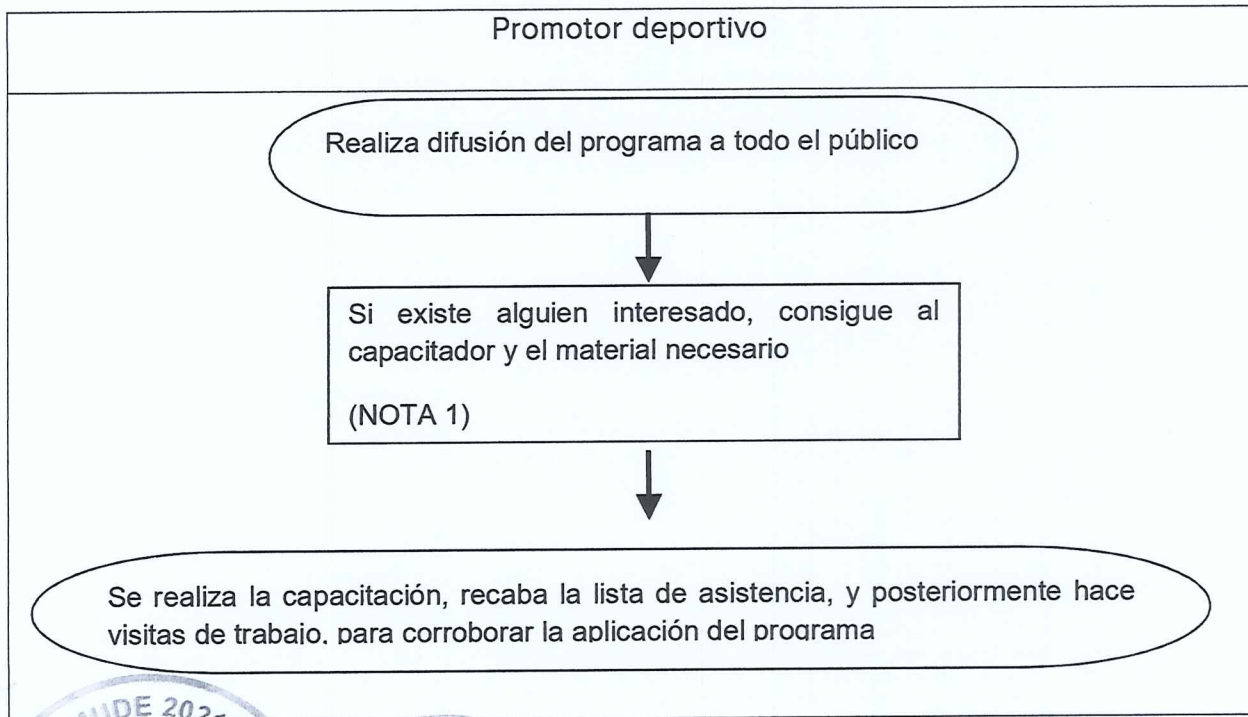


CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: 	Revisó: 	Autorizó:
COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 89 de 135

DIAGRAMA DE PROCESO 22		PR-CO-22
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Aplicación del programa "Activación física"	
Encargado:	Promotor deportivo A	
Objetivo:	Realizar la difusión y aplicación del programa como apoyo a la ciudadanía, fomentado la actividad física	



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 90 de 135

Nota1: La capacitación estar enfocada a tres sectores: Dependencias gubernamentales, a profesores de educación física y Gimnasios.

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Aplicación del programa “Centros deportivos escolares y municipales”
DESCRIPCION	<p>1. Realiza visitas a escuelas, ofrece la capacitación y material necesario para su aplicación</p> <p>2. Realiza visitas constantes para revisar que se esté aplicando los 5 deportes básicos: Futbol, voleibol, atletismo, básquetbol y béisbol.</p> <p>3. Recibe reporte de control en la aplicación de los deporte.</p>
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realizar la difusión y aplicación del programa como apoyo a la ciudadanía, fomentado la actividad física

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro:	Reviso:	Autorizó:
 COMUDE GRANDE, GTO DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 91 de 135

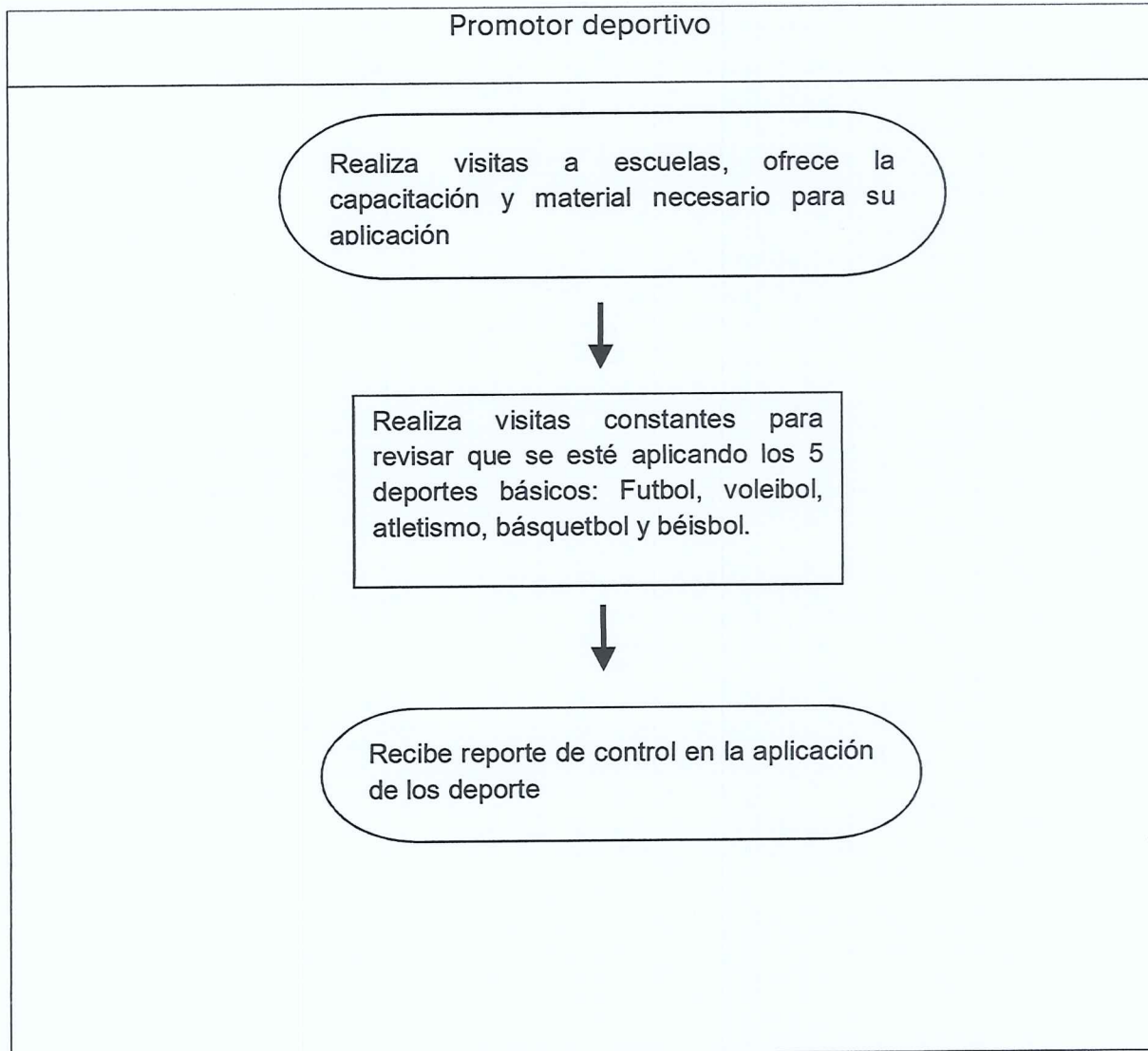
DIAGRAMA DE PROCESO 23		PR-CO-23
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Aplicación del programa "Centros deportivos escolares y municipales"	
Encargado:	Promotor deportivo A	
Objetivo:	Realizar la difusión y aplicación del programa como apoyo a la escuelas, fomentado la actividad física	



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 92 de 135



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA

Seals: COMUDE 2021-2024, ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, APASEO EL GRANDE, GTO, PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 93 de 135

DESCRIPCIÓN DE PUESTO (VELADOR)

AREA:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)		
TITULO DEL PUESTO:	Velador		
PROPOSITO GENERAL			
Vigilar el área asignada para evitar mal uso de las instalaciones.			
PERFIL DEL PUESTO			
EDAD	20 - 60 Años	SEXO	Masculino
ESCOLARIDAD MINIMA	Secundaria		
ESTADO CIVIL	Indistinto	EXPERIENCIA	2 años
REQUISITOS:	Solicitud elaborada, copia de: acta de nacimiento, credencial de elector, comprobante de domicilio, curp, ultimo certificado de estudios y 2 fotos tamaño infantil		
CONOCIMIENTOS CLAVE:	Vigilancia y seguridad		
ACTITUDES:	Honesto, puntual, servicial, comprometido		
FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES			
<ul style="list-style-type: none"> ■ Mantener limpias el área asignada; ■ Atención a usuarios; 			

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIÁN LAZÁRO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 94 de 135

<ul style="list-style-type: none"> Cuidado del lugar, para evitar mal uso de las personas. 			
CONTACTOS INTERPERSONALES			
CONTACTO:	PARA QUE:		PERIODICIDAD
	QUE DOY	QUE RECIBO	
Director	Atención, información	Solicitud	Diario
Ciudadano	Servicio, información	Solicitud de servicio	Cada que se requiera



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 95 de 135

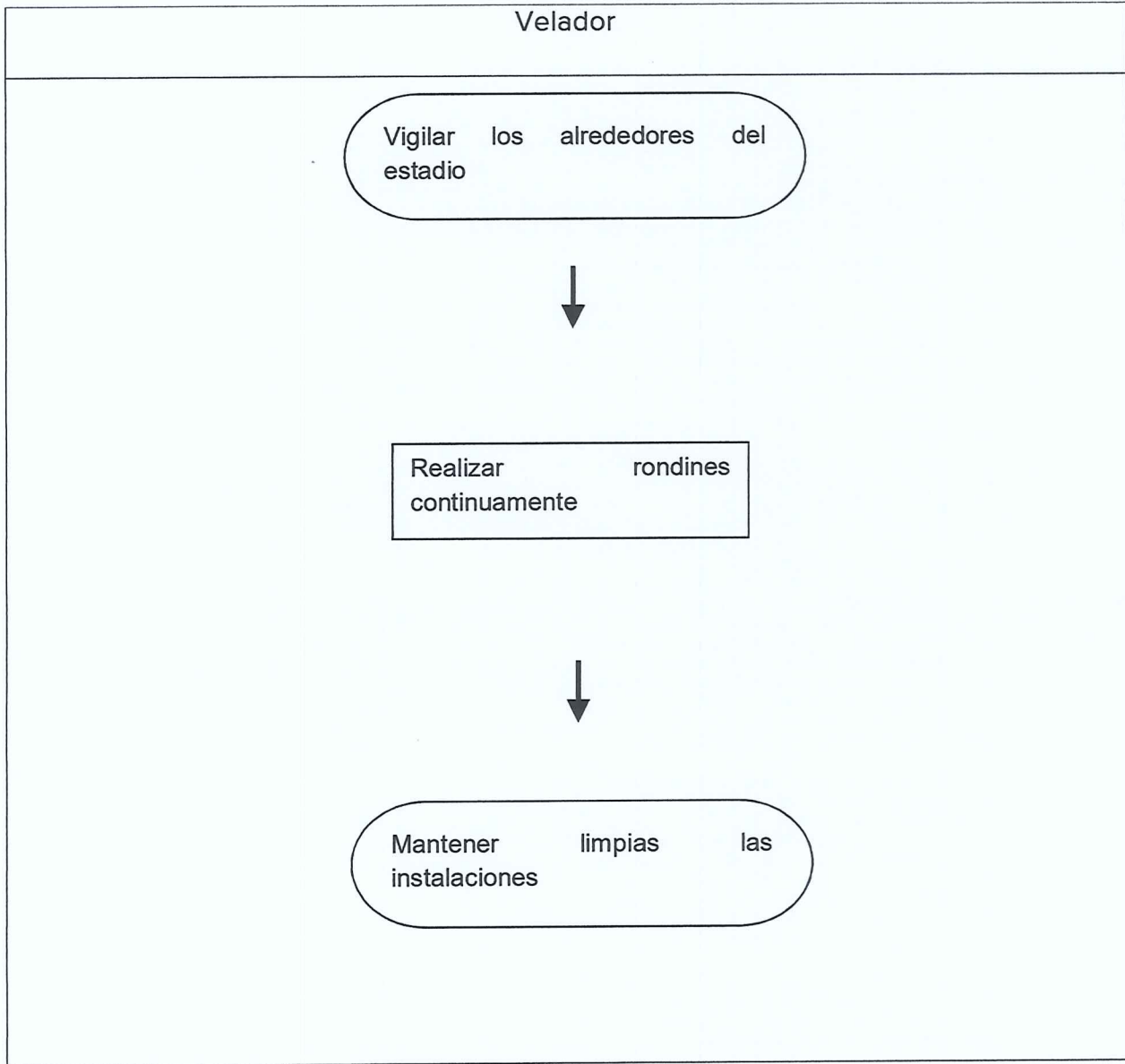
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Vigilar la unidad deportiva
DESCRIPCION	1. Vigilar los alrededores del estadio 2. Realizar rondines continuamente 3. Mantener limpias las instalaciones
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realizar las rondas respectivas, para el control del buen uso de las instalaciones.

DIAGRAMA DE PROCESO 24		PR-CO-24
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Vigilar la unidad deportiva	
Encargado:	Velador	
Objetivo:	Realizar las rondas respectivas, para el control del buen uso de las instalaciones.	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 96 de 135



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 97 de 135

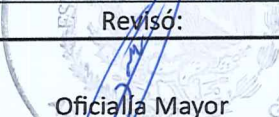
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Vigilan
DESCRIPCION	1. Recib 2. Da a uso 3. Al ter
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realiza buen u

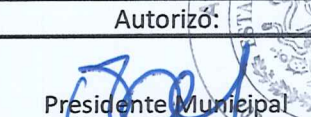
DIAGRAMA DE PROCESO 25		PR-CO-25
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Vigilancia en eventos públicos	
Encargado:	Velador	
Objetivo:	Realizar las rondas respectivas durante el evento, para el control del buen uso de las instalaciones.	

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró:

 COMUDE
 DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

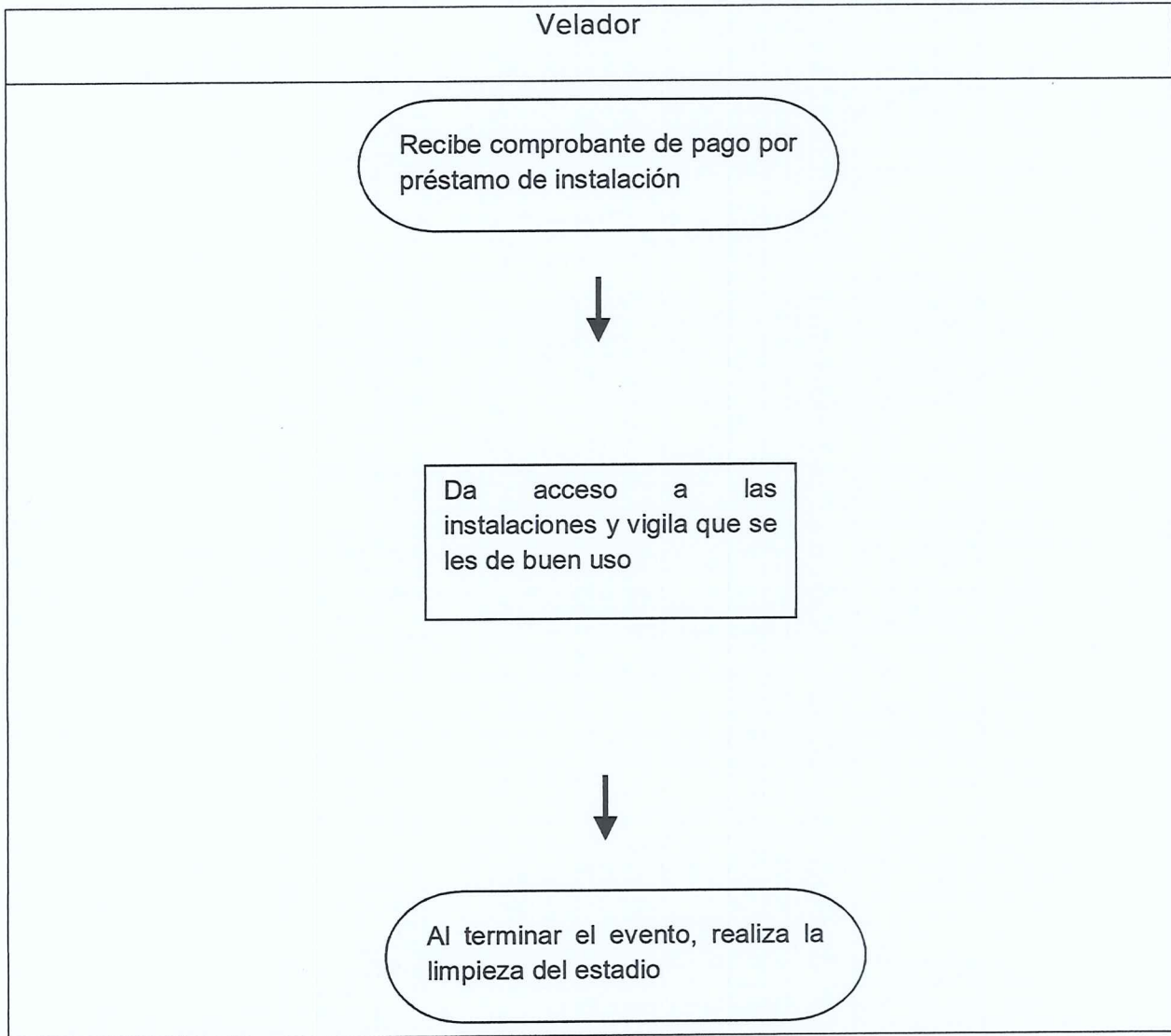
Revisó:

 Oficial/a Mayor
 LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Autorizó:

 Presidente Municipal
 LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 98 de 135



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró:

Revisó:

Autorizó:

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSÉ LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 99 de 135

DESCRIPCIÓN DE PUESTO (ENCARGADO DE MANTENIMIENTO)

AREA:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)		
TITULO DEL PUESTO:	Encargado de Mantenimiento en campo (áreas deportivas COMUDE)		
PROPOSITO GENERAL			
Mantenimiento de instalaciones deportivas.			
PERFIL DEL PUESTO			
EDAD	20 - 60 Años	SEXO	Masculino
ESCOLARIDAD MINIMA	Secundaria		
ESTADO CIVIL	Indistinto	EXPERIENCIA	2 Años
REQUISITOS:	Solicitud elaborada, copia de: acta de nacimiento, credencial de elector, comprobante de domicilio, curp, ultimo certificado de estudios y 2 fotos tamaño infantil		
CONOCIMIENTOS CLAVE:	Vigilancia, seguridad y mantenimiento.		
ACTITUDES:	Honesto, puntual, servicial, comprometido, leal.		
FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantener limpias el área asignada; ▪ Atención a usuarios; ▪ Recortar pasto en áreas verdes; 			

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró: 	Revisó: 	Autorizó:
COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA

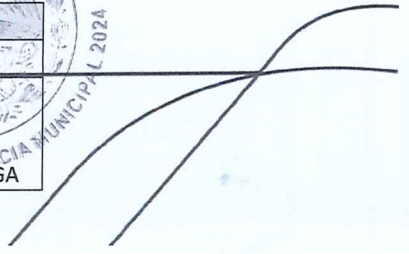


PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 100 de 135

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Quitar maleza; ▪ Cuidado del lugar, para evitar mal uso de las personas. 			
CONTACTOS INTERPERSONALES			
CONTACTO:	PARA QUE:		PERIODICIDAD
	QUE DOY	QUE RECIBO	
Director	Atención, información	Solicitud	Diario
Ciudadano	Servicio, información.	Solicitud de servicio	Cada que se requiera



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 101 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Mantenimiento de Áreas deportivas
DESCRIPCION	1. Realiza mantenimiento en las áreas deportivas 2. Realiza actividades de limpieza, desyerbar y limpieza 3. Mantener limpias las instalaciones
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realizar las rondas respectivas, para el control del buen uso de las instalaciones.

DIAGRAMA DE PROCESO 26		PR-CO-26
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Mantenimiento de Áreas deportivas	
Encargado:	Mantenimiento.	
Objetivo:	Realizar actividades de mantenimiento, para el control del buen uso de las instalaciones.	



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboró:

Revisó:

Autorizó:

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LOIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 102 de 135

ENCARGADO DE MANTENIMIENTO EN CAMPO

Realiza mantenimiento en las áreas deportivas



Realiza actividades de limpieza, desyerbar y limpieza.



Mantener limpias las instalaciones



CONTROL DE EMISIÓN

Revisó:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN AZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 103 de 135

DESCRIPCIÓN DE PUESTO (AUXILIAR DE MANTENIMIENTO)

AREA:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)		
TITULO DEL PUESTO:	Auxiliar de Mantenimiento en campo (áreas deportivas COMUDE)		
PROPOSITO GENERAL			
Mantenimiento de instalaciones deportivas.			
PERFIL DEL PUESTO			
EDAD	20 - 60 Años	SEXO	Masculino
ESCOLARIDAD MINIMA	Secundaria		
ESTADO CIVIL	Indistinto	EXPERIENCIA	2 años
REQUISITOS:	Solicitud elaborada, copia de: acta de nacimiento, credencial de elector, comprobante de domicilio, curp, ultimo certificado de estudios y 2 fotos tamaño infantil		
CONOCIMIENTOS CLAVE:	Vigilancia, seguridad y mantenimiento.		
ACTITUDES:	Honesto, puntual, servicial, comprometido, leal.		
FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantener limpias el área asignada; ▪ Atención a usuarios; ▪ Recortar pasto en áreas verdes; 			

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:	Reviso:	Autorizo:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 104 de 135

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Quitar maleza; ▪ Cuidado del lugar, para evitar mal uso de las personas. 			
CONTACTOS INTERPERSONALES			
CONTACTO:	PARA QUE:		PERIODICIDAD
	QUE DOY	QUE RECIBO	
Director	Atención, información	Solicitud	Diario
Ciudadano	Servicio, información.	Solicitud de servicio	Cada que se requiera



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro:	Reviso:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 105 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Mantenimiento de Áreas deportivas
DESCRIPCION	1. Realiza mantenimiento en las áreas deportivas 2. Realiza actividades de limpieza, desyerbar y limpieza 3. Mantener limpias las instalaciones
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realizar las rondas respectivas, para el control del buen uso de las instalaciones.

DIAGRAMA DE PROCESO 27		PR-CO-27
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Mantenimiento de Áreas deportivas	
Encargado:	Auxiliar de mantenimiento en campo	
Objetivo:	Realizar actividades de mantenimiento, para el control del buen uso de las instalaciones.	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 106 de 135

AUXILIAR DE MANTENIMIENTO EN CAMPO

Realiza mantenimiento en las áreas deportivas



Realiza actividades de limpieza, desyerbar y limpieza.



Mantener limpias las instalaciones



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Reviso:

Autorizo:

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 107 de 135

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO AUXILIAR DE INTENDENCIA

AREA:	<i>Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)</i>		
TITULO DEL PUESTO:	<i>Auxiliar de intendencia</i>		
PROPOSITO GENERAL			
Mantenimiento de instalaciones de oficina.			
PERFIL DEL PUESTO			
EDAD	20 – 60 Años	SEXO	Masculino
ESCOLARIDAD MINIMA	Secundaria		
ESTADO CIVIL	Indistinto	EXPERIENCIA	2 años
REQUISITOS:	Solicitud elaborada, copia de: acta de nacimiento, credencial de elector, comprobante de domicilio, curp, ultimo certificado de estudios y 2 fotos tamaño infantil		
CONOCIMIENTOS CLAVE:	Vigilancia, seguridad y mantenimiento.		
ACTITUDES:	Honesto, puntual, servicial, comprometido, leal.		
FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantener limpias el área asignada; ▪ Atención a usuarios; ▪ Recortar pasto en áreas verdes; ▪ Quitar maleza; 			

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro	Revisó:	Autorizó:
COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 108 de 135

- Cuidado del lugar, para evitar mal uso de las personas.

CONTACTOS INTERPERSONALES			
CONTACTO:	PARA QUE:		PERIODICIDAD
	QUE DOY	QUE RECIBO	
Coordinador		Solicitud	Diario
Ciudadano	Servicio, limpieza.	Solicitud de servicio	Cada que se requiera

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIEGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04- 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 109 de 135

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Mantenimiento de Áreas deportivas
DESCRIPCION	1. Realiza mantenimiento en el área de oficina. 2. Realiza actividades de limpieza 3. Mantener limpias las instalaciones
OBSERVACIONES	
OBJETIVO	Realizar las rondas respectivas, para el control del buen uso de las instalaciones.

DIAGRAMA DE PROCESO 28		PR-CO-28
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Proceso:	Mantenimiento de Áreas deportivas	
Encargado:	Auxiliar de intendencia.	
Objetivo:	Realizar actividades de mantenimiento, para el control del buen uso de las instalaciones.	

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 110 de 135

ENCARGADO DE MANTENIMIENTO

Realiza mantenimiento en el área de oficina.



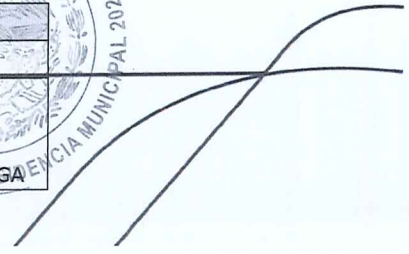
Realizar actividades de limpieza.



Mantener limpias las instalaciones



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro:	Reviso:	Autorizo:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA

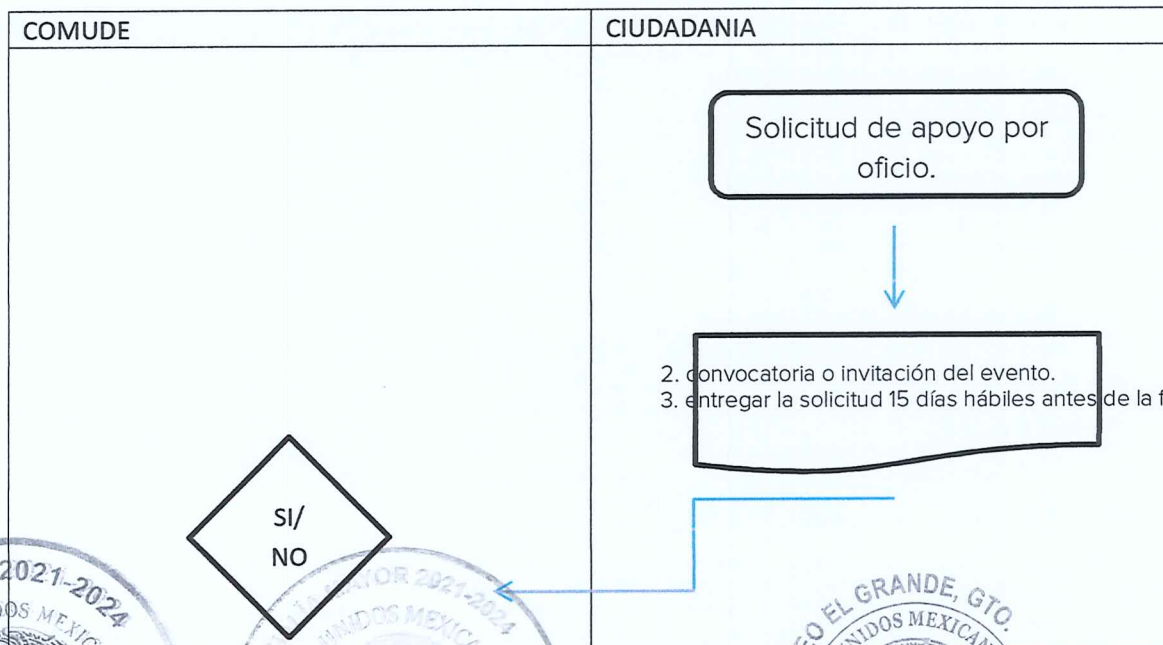




PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 111 de 135

TRÁMITES Y SERVICIOS

DIAGRAMA DE FLUJO 1		DF-CO-01
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Tramite o Servicio:	Traslado a deportistas	
Encargado:	Director de COMUDE	
Objetivo:	Trasladar a deportistas a competencias fuera del municipio	

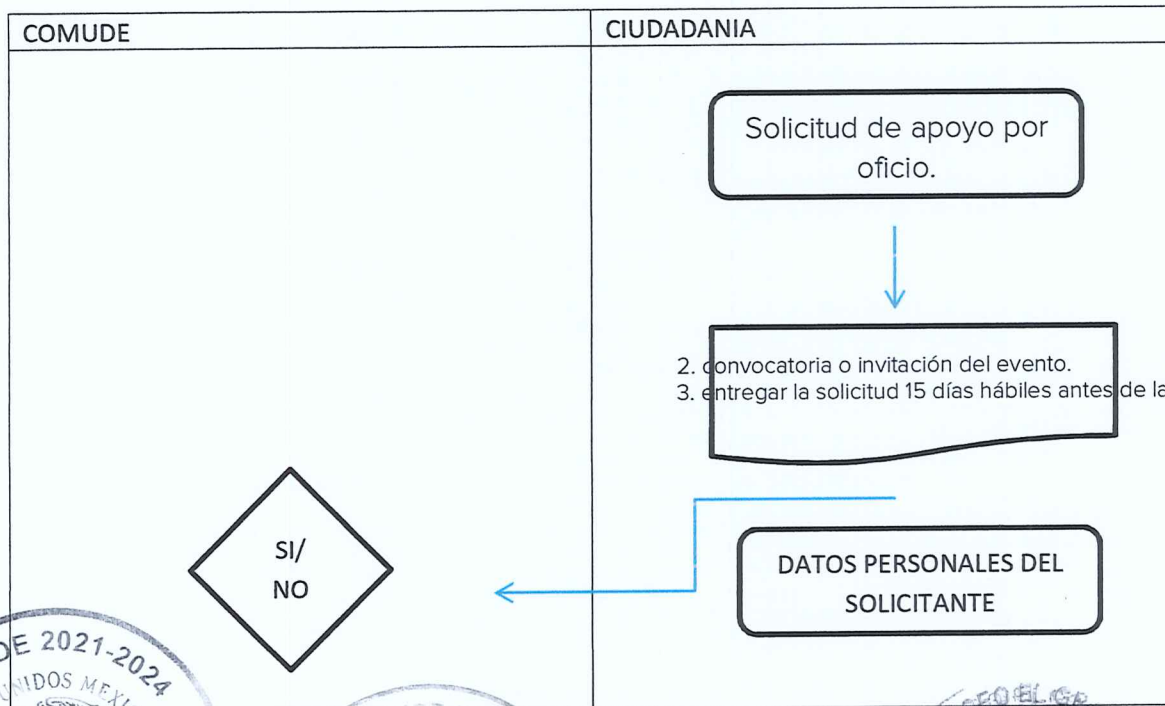


CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
 COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	 Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 112 de 135

DIAGRAMA DE FLUJO 2		DF-CO-02
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Tramite o Servicio:	Solicitud de Uniformes	
Encargado:	Director de COMUDE	
Objetivo:	Apoyar a deportistas con uniformes para sus competencias.	

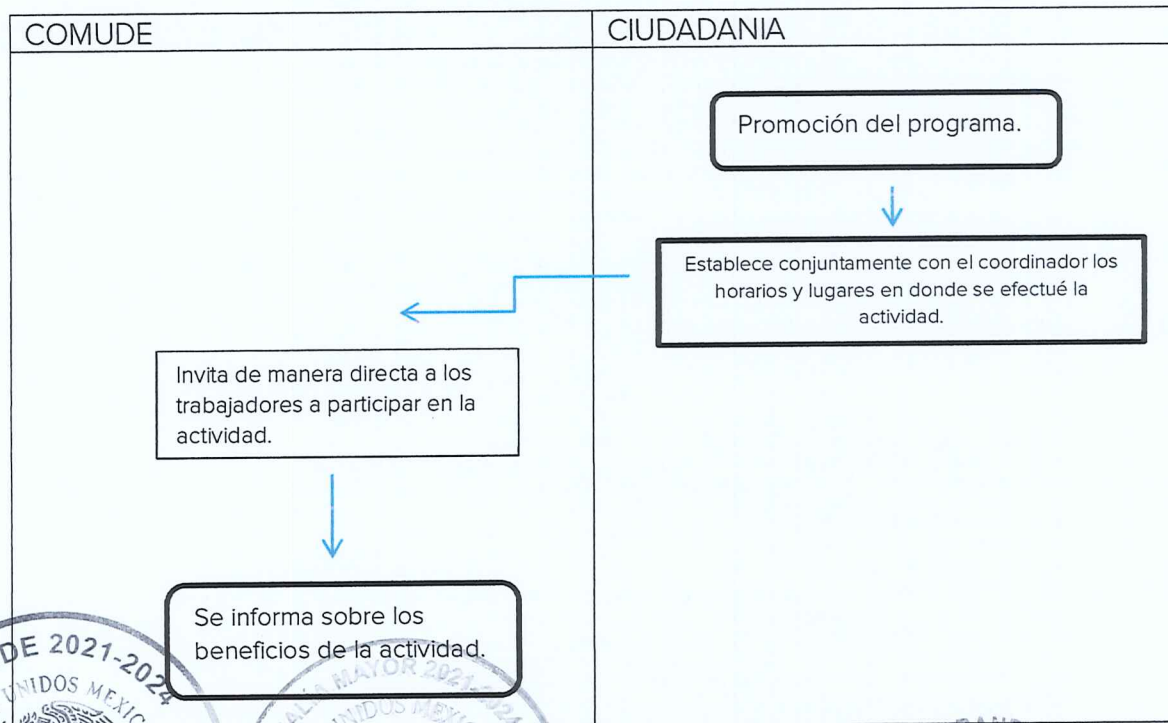


CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04- 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 113 de 135

DIAGRAMA DE FLUJO 3		DF-CO-03
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Tramite o Servicio:	Solicitud de Uniformes	
Encargado:	Director de COMUDE	
Objetivo:	Fortalecer la activación física en nuestro municipio.	

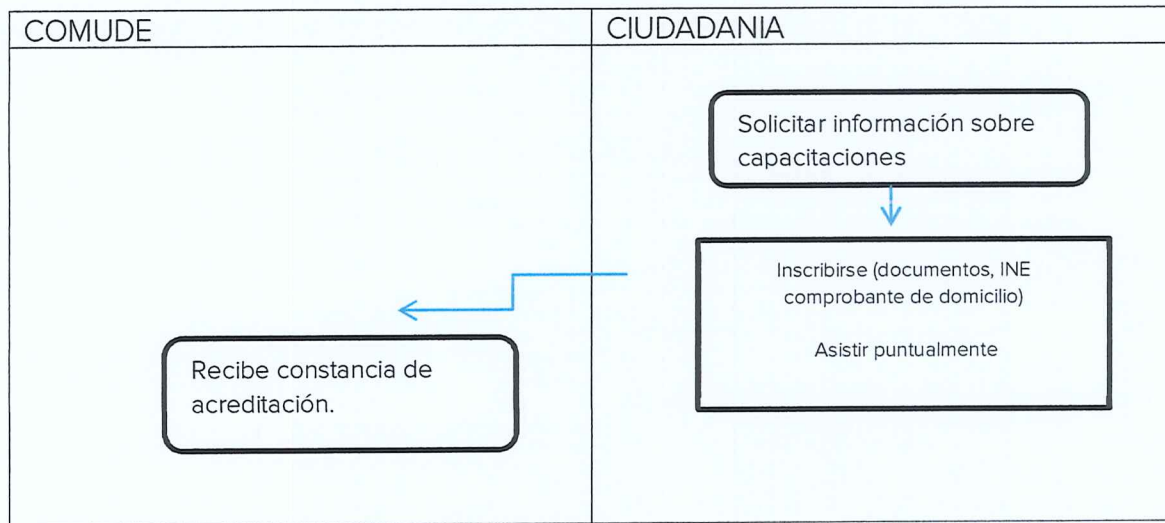


CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
 DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA <small>COMUDE APASEO EL GRANDE, GTO.</small>	 Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	 Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA <small>PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024</small>



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04- 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 114 de 135

DIAGRAMA DE FLUJO 4		DF-CO-04
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Tramite o Servicio:	Capacitaciones	
Encargado:	Director de COMUDE	
Objetivo:	Apoyar a todas las personas que practiquen algún deporte o activación.	





COMUDE
DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA



Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL



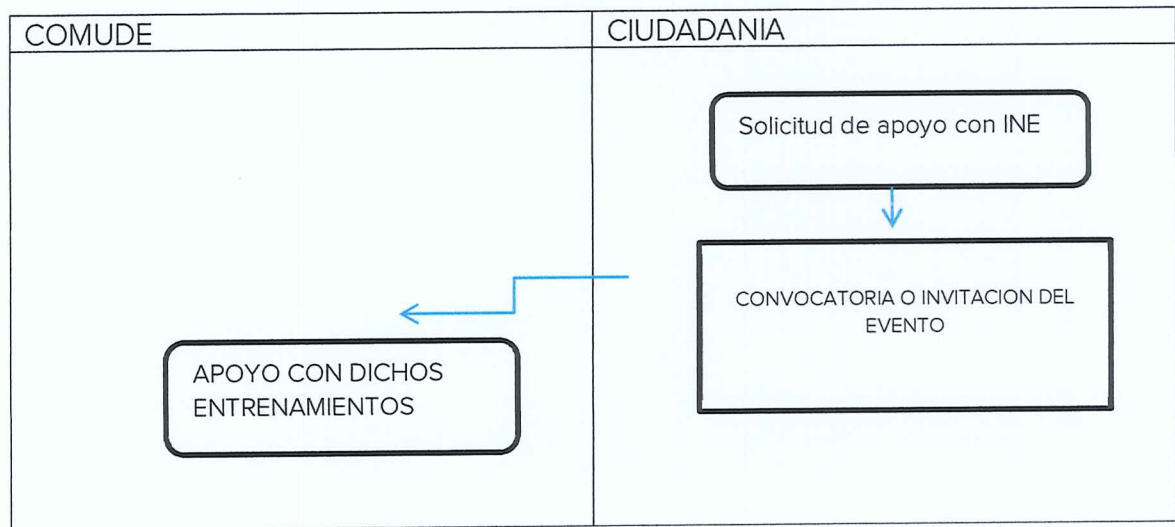
Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA

CONTROL DE EMISIÓN		
Elabora:	Revisó:	Autorizó:
		



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 115 de 135

DIAGRAMA DE FLUJO 5		DF-CO-05
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Tramite o Servicio:	Entrenamientos deportivos	
Encargado:	Director de COMUDE	
Objetivo:	Entrenamientos de los deportistas para llevarlos a su relación y convivencia con otros municipios y estados.	



Elaboro:
COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

CONTROL DE EMISIÓN

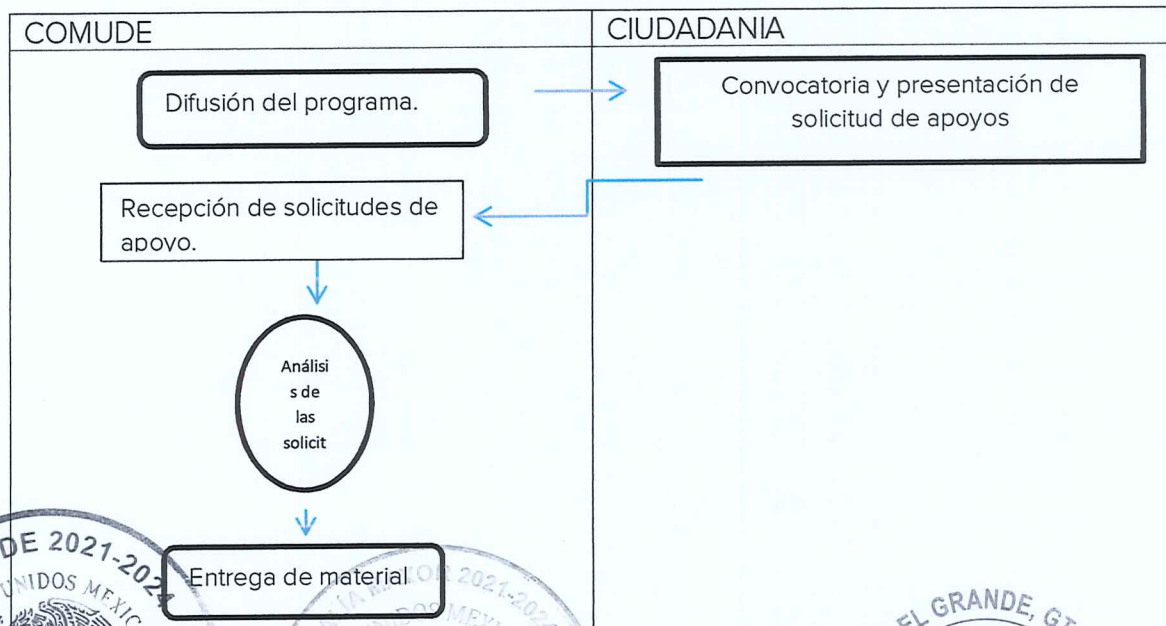
Reviso:
Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Autorizó:
Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 116 de 135

DIAGRAMA DE FLUJO 6		DF-CO-06
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Tramite o Servicio:	Material deportivo	
Encargado:	Director de COMUDE	
Objetivo:	Fomentar el deporte y apoyar con material deportivo para la activación física de los niños y adultos de diferentes niveles en Apaseo y comunidades.	

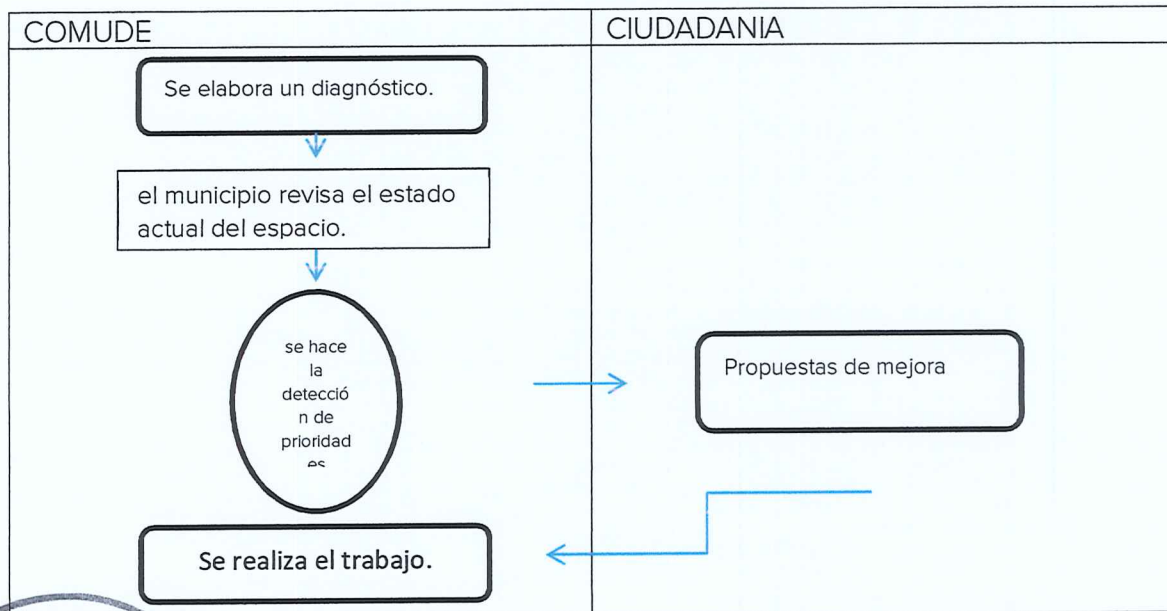


CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró: DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 117 de 135

DIAGRAMA DE FLUJO 7		DF-CO-07
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Tramite o Servicio:	Rehabilitación de espacios deportivos	
Encargado:	Director de COMUDE	
Objetivo:	Escuelas, colonias, comunidades y espacios deportivos del municipio que requieran dicho servicio.	

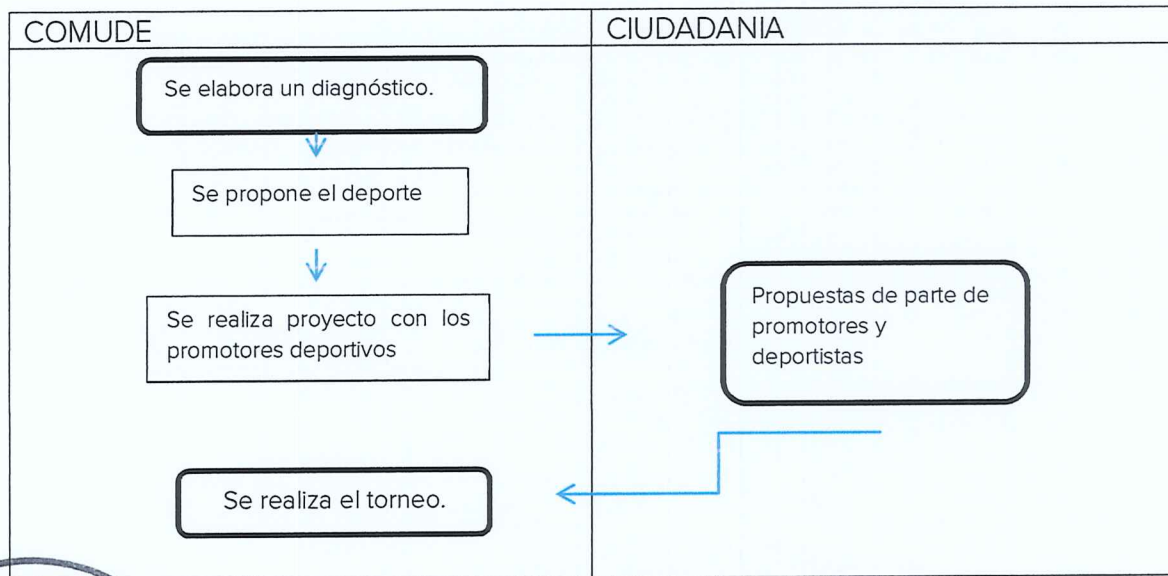


CONTROL DE EMISIÓN		
<p style="text-align: center;">Elaboró:</p> <p style="text-align: center;">COMUDE</p> <p style="text-align: center;">DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA</p>	<p style="text-align: center;">Revisó:</p> <p style="text-align: center;">Oficialía Mayor</p> <p style="text-align: center;">LIC. SALVADOR VARELA NOGAL</p>	<p style="text-align: center;">Autorizó:</p> <p style="text-align: center;">Presidente Municipal</p> <p style="text-align: center;">LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA</p>



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 118 de 135

DIAGRAMA DE FLUJO 8		DF-CO-08
Área:	Comisión Municipal del Deporte (COMUDE)	
Tramite o Servicio:	Torneos deportivos	
Encargado:	Director de COMUDE	
Objetivo:	Llevar a cabo torneos regionales y estatales a los deportistas y ciudadanos de Apaseo el Grande.	



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Reviso: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizo: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 119 de 135

FORMATOS

FO-CO-01

ACUSE

GOBIERNO MUNICIPAL
Apaseo el Grande
2021-2024

07 DE MARZO DE 2023. APASEO EL GRANDE, GTO.
NOMBRE DEL ÁREA: COMUDE/013/2023
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

C. GUSTAVO GONZALEZ HERRERA
SECRETARIO PARTICULAR

PRESENTE.

Por medio del presente reciba un cordial saludo y al mismo tiempo me dirijo a su distinguida persona para dar contestación al No. Oficio: SP/035/2023 donde solicita la entrega de tablero de control con corte a mes de diciembre 2022 y tablero de control con corte al mes de febrero 2023, mismos que se entregan en físico anexados a este oficio y de manera digital en las oficinas de planeación.

Sin más por el momento me despido y quedo de Usted como su más atento y Seguro Servidor.

ATENTAMENTE

[Signature]
PROF. SEBASTIÁN LAZARO LUNA
DIRECTOR DE COMUDE

COMUDE
Plano Suárez 117
Zona Centro, C.P. 38160
Apaseo el Grande, Gto.

PLANEACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN
09 MAR 2023
[Signature]
8/24
RECIBIDO

COMUNIDAD DE APASEO EL GRANDE, GTO.
COMUDE 2021-2024
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

AYuntamiento de Apaseo el Grande, Gto.
COMUNIDAD DE APASEO EL GRANDE, GTO.
COMUDE 2021-2024
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

AYuntamiento de Apaseo el Grande, Gto.
COMUNIDAD DE APASEO EL GRANDE, GTO.
COMUDE 2021-2024
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

CONTROL DE EMISIÓN		
Elabora: <i>[Signature]</i> COMUDE GRANDE, GTO. DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA	Reviso: <i>[Signature]</i> Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: <i>[Signature]</i> Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA

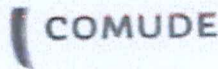


PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 120 de 135

FO-CO-02



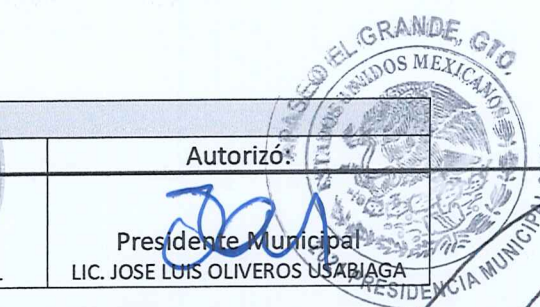
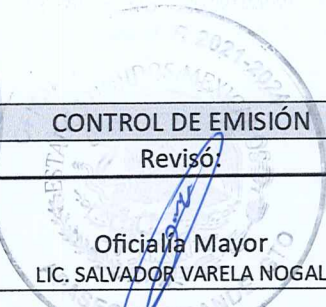
LISTA DE PREMIACION



EVENTO Fútbol

FECHA _____

NOMBRE COMPLETO	LUGAR DE PROCEDENCIA	FIRMA
Karla Marina Pérez Roque	Apaseo el Grande	<i>[Handwritten Signature]</i>
Ana Rocío Pérez Roque	Apaseo el Grande	<i>[Handwritten Signature]</i>
Juan Patricia de Sarmiento Apaseo el Grande	Apaseo el Grande	<i>[Handwritten Signature]</i>
Wendy de la Cruz Aguilar Apaseo el Grande	Apaseo el Grande	<i>[Handwritten Signature]</i>
Carolina Trigo Pérez	Apaseo el Grande	<i>[Handwritten Signature]</i>
José Jiménez Matos	Apaseo el Grande	<i>[Handwritten Signature]</i>
Cecilia González Roque	Apaseo el Grande	Soci. C.B.
Leticia Moreno	Apaseo el Grande	Lili
Elizabeth Torres	Apaseo el Grande	Elly
Paola Torres	Apaseo el Grande	Rita
Pablo Mata Luna	Apaseo el Grande	Pety



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<i>[Signature]</i> COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	<i>[Signature]</i> Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	<i>[Signature]</i> Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA

RESIDENCIA MUNICIPAL 2024



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04- 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 121 de 135

FO-CO-03

Fecha: 24 de Marzo del 2023.
Apaseo el Grande Guanajuato.
Asunto: Solicitud de Apoyo.

SEBASTIAN LAZARO LUNA
DIRECTOR DE COMUDE DE APASEO EL GRANDE
PRESENTE.

Por medio de la presente le enviamos un cordial saludo y a la vez solicitar su valioso apoyo consistente en transporte, uniformes y pago de credenciales RED-FMYB 2022 esto con el fin de participar y representar a nuestro municipio en el CAMPEONATO ESTATAL DE VOLEIBOL RUMBO A NACIONALES CONADE 2022 a participar el próximo 12 de Febrero en la Ciudad de Irapuato. Anexo convocatoria.

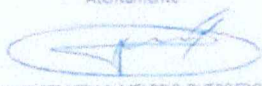
Haciendo de su conocimiento que se pretende participar con dos equipos representativos, siendo los siguientes:

- Infantil Mayor Femenil (2007-2008)
- Infantil Mayor Varonil (2006-2007)

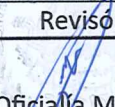
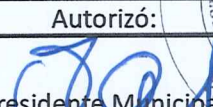
Cabe mencionar que la credencial RED-FMYB se adquiere directamente con la Asociación de Voleibol del Estado de Guanajuato (AVEG) con un costo de 150.00 pesos por credencial, previendo que meteremos dos equipos representativos serían un aproximado de 24 credenciales (20 deportistas y 4 entrenadores)

Esperando contar con su apoyo quedo de usted.

Atentamente


 JOSE SEBASTIAN MELESIO GUERRERO
 ENTRENADOR



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro:  COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó:  Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó:  Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 122 de 135

FO-CO-04

ANEXO 1 **Memoria Deportiva del Evento**

Institución que reporta: COMISION MUNICIPAL DEL DEPORTE DE APASEO EL GRANDE Mes del evento: ENERO

Nombre del evento: CULTURA FISICA Y DE DEPORTE Nombre del Responsable: A. JENNIFER CAROLA MORENO SANCHEZ

Municipio: APASEO EL GRANDE Fecha: 01 AL 31 ENERO 2023 Programa: GTO. ACTIVO

Personas activadas

Nombre del Espacio: CALERAS Si es institución educativa mencionar su domicilio: CALERAS DE AMEXCHE 38177

Vialidad (Calle, Blvd, Cjon, Av., Etc) Asentamiento (Barrio, Ejido, Hda, Fracc., Etc.) C.P.

Municipio: APASEO EL GRANDE Localidad:

Atendidos	3 a 5 años		6 a 12 años		13 a 15 años		16 a 25 años		26 a 69 años		70 y más		Totales		
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	General
							1		20						21

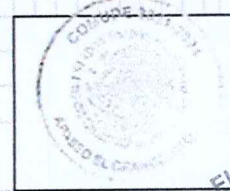
Objetivo del evento:

SE REALIZARON ACTIVACIONES FISICAS LOS DIAS MARTES DE 5:00PM A 6:00PM EN LA COMUNIDAD DE CALERAS DE AMEXCHE DURANTE EL MES DE ENERO

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



Nombre y Firma del Director del de la Institución, instalación, responsable de comprobación o promotor deportivo que reporta



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficial/a Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA
--	--	---





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 123 de 135



FO-CO-05

OFICIO DE SOLICITUD DE PAGO

PAGO DE FACTURA

APASEO EL GRANDE, GUANAJUATO, A 24 DE FEBRERO DEL 2022.

C.P. DAVID GUERRA BANDA
ENCARGADO DE PRESUPUESTO COMUDE
PRESENTE

Por este medio me dirijo a Usted para solicitar gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda para que se efectúe el Pago de la(s) siguiente(s) FACTURA(S):

N° PROVEEDOR	M04P001958
PROVEEDOR	JOSE GUADALUPE ARAUJO ESTRELLA
NOMBRE CONOCIDO	JOSE GUADALUPE ARAUJO ESTRELLA
No. DE FACTURA	AAA1916A
CANTIDAD	\$7,192.00 (SIETE MIL CIENTO NOVENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.)
DESCRIPCION	UNIFORMES DEPORTIVOS DE BASQUETBOL Y FUTBOL
UTILIZACION	APOYO DE UNIFORMES

Dicho gasto se descontará de la partida presupuestal número:

Partida número	Nombre	cantidad	FONDO	UR	PROG	AF
5.2.4.1.04411	GASTOS RELACIONADOS CON ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y DE AYUDA EXTRAORDINARIA	\$7,192.00	1100122	31120-8301	E0001	2.4.1

El que suscribe PROF. SEBASTIAN LAZARO LUNA, DIRECTOR DE COMUDE, manifiesta que: Recibi de conformidad el producto requerido, y que no existe inconveniente alguno por lo que autorizo se realice el pago al proveedor señalado y además de manifestarle que la compra y/o servicio cumple con los criterios de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, en caso de que exista una observación por parte de un ente de control interno o externo, soy responsable solidario de contestar y justificar el gasto correspondiente.

Sin más por el momento, me despido quedando a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE


PROF. SEBASTIAN LAZARO LUNA
DIRECTOR DE COMUDE

Teléfono: 317
Zona Centro, C.P. 39160
Apaseo el Grande, Gto.

☎ +52 (475) 158 20 05
☎ +52 (475) 158 40 83

📍 ApaseoElGrande.Gob.
🌐 ApaseoElGrande.gob.mx

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó:

Autorizó:


COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA


Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL


Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA





PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 124 de 135

F43-2300029 F53-00029

Apaseo el Grande 2021-2024

COMISION MUNICIPAL DEL DEPORTE DE APASEO EL GRANDE

POLIZA DE CHEQUE

25 de Febrero del 2022

JOSE GUADALUPE ARAUJO ESTRELLA \$ 7,192.00

(SIETE MIL CIENTO NOVENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.)

BANCO BBVA BANCOMER 20798 CHEQUE 865 CUENTA BBBVA 20798

CONCEPTO UNIFORMES DEPORTIVOS DE BASQUETBOL Y FUTBOL

FIRMA DE QUIEN RECIBE

Jose Guadalupe Araujo Estrella

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	PARCIAL	CARGOS	ABONOS
1-1-1-0-0001-00-0000-00-0000-0000	CUENTA DE CUADRE		7,192.00	
1-1-1-0-0001-00-0000-00-0000-0000	CUENTA DE CUADRE	7,192.00		
1-1-1-2-0-0000-00-0000-00-0000-0000	BANCOS/TESORERIA			7,192.00
1-1-1-2-0-0000-00-0001-00-0000-0000	BANCOMER 20798	7,192.00		
SUMAS IGUALES			7,192.00	7,192.00

PRESIDENTE MUNICIPAL: *Jose Luis Oliveros Usabiaga*
 TESORERA MUNICIPAL: *Ana Lilia Rodriguez Molina*
 POLIZA NO.: 865

FO-CO-06

CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: <i>Sebastian Lazaro Luna</i> COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Reviso: <i>Salvador Varela Nogal</i> Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: <i>Jose Luis Oliveros Usabiaga</i> Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 125 de 135

FO-CO-07

REPORTE DE PRESUPUESTO PROGRAMATICO DE ENERO A JUNIO 2023

AREA: COMUDE
PROGRAMA: MAS DEPORTE MAS SALUD EN GRANDE

Subprograma	Meta Total	AVANCE FISICO						AVANCE FISICO						TOTAL	%	PRESUPUESTO	1E
		1ER TRIM			2DO TRIM			3ER TRIM			4TO TRIM						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
Elaborar un programa de activación física, beneficiando a 1,000 personas	1000	102	131	162	153	153	247							950	95	\$635,985.19	
Realizar 20 entrenamientos deportivos	20	163	168	188	184	184	342							1229	6145	450,000.00	
Realizar 10 carreras pedestres	10	15	8	24			26							337	3370	481,970.00	
Realizar 1 torneo de futbol 7 infantil	1	856	856	856	856	856	856							5136	513600	186,490.07	
Realizar una carrera ciclista	1	0	0	0			28									10,900.00	
Realizar 4 acciones mensuales de promoción de la actividad física	4	68	139	99	65	62	68									600,000.00	
Considerar el descubrimiento de 10 jóvenes talento deportivo	10	78	34	40	65	32	76							325	3250	196,100.00	
Realizar 10 actividades físicas al aire libre con el proyecto fit saludable	10	222	766	920	294		539							2741	27410	500,000.00	
Realizar un evento semestral de visasias	1	12	0	0										12	1200	66,490.00	
Realizar 15 apoyos a deportistas o equipos en el alto rendimiento	15	78	245	178	65	32	76									150,000.00	
Realizar 5 entrenamientos para personas con discapacidad / adulto mayor	5		38	124	42	42	42									70,000.00	
Rehabilitar 15 canchas y espacios al aire libre	15	6	8	6	6	7	5									549,387.00	
Construir de 2 espacios nuevos deportivos	2	0	0	0												20,000.00	
TOTAL	1118	1600	2395	2597	1730	1422	2515	0	0	0	0	0	0	10730	555070	\$3,916,422.26	
																\$3,916,422.26	
																100%	
																DIF	
																\$ 0.00	
																\$39,164.22	
																1%	



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó

Autorizó

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidencia Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 126 de 135

FO-CO-08

FECHA:	00 DE AGOSTO DE 2023	AREA QUE REMITE	COMUDE	Número de Requisición de Compra	COMUDE/0002				
SEBASTIAN LAZARO LUNA DIRECTOR DE COMUDE PRESENTE									
Por este medio me dirijo a Usted para solicitar el requerimiento del siguiente material bajo las especificaciones que a continuación se detallan:									
NOMBRE Y N° DE PROVEEDOR:			NOMBRE COMERCIAL:						
CANT	UNIDAD	CONCEPTO	P. U.	TOTAL	NO. CUENTA Y NOMBRE	F.F.	UR	PRG	A.F.
			\$	\$	5127273000 artículos deportivos	11231 1010 0	MC04 F0100 00	E0001	241
TOTAL				\$					
AUTORIZA					RECIBE				
SEBASTIAN LAZARO LUNA DIRECTOR DE COMUDE SOLICITUD DE DEVENGADO					JOSE LORENZO CRUZ MALDONADO COORDINADOR ADMINISTRATIVO VISTO BUENO				
SEBASTIAN LAZARO LUNA DIRECTOR DE COMUDE					DAVID GUERRA BANDA ENCARGADO DE PRESUPUESTO				



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 127 de 135

FO-CO-09

APASEO EL GRANDE, GTO. 27 diciembre 2021.
ASUNTO: AGRADECIMIENTO

PROF. SEBASTIAN LAZARO LUNA
COORDINADOR DE COMUDE
PRESENTE.

Por medio del presente agradecemos su apoyo con 12 uniformes de basket-ball y 10 uniformes de Fútbol ya que no contamos con recursos para solventar dicho gasto.

Sin otro asunto a tratar me despido de Usted.

ATENTAMENTE

Fernando Lam
Nombre y Firma



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 128 de 135

REFERENCIAS PARA LA INTERPRETACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

En el presente manual se encontrarán palabras y términos de carácter técnico, que por su significado o grado de especialización requieren de mayor información para hacer más accesible la consulta del mismo.

A continuación, se definen los términos de mayor utilidad para el correcto entendimiento de este Manual de Procesos.

Propósito: Descripción precisa de la manera en que se encarga el departamento de brindar el mejor servicio a la ciudadanía.

Alcance: Es el límite o hasta donde llegan tus funciones y/o con que otros departamentos se involucran.

Filosofía: Es un pensamiento que estimula para brindar un mejor servicio a la ciudadanía.

Estructura Organizacional: Es la representación gráfica de la estructura formal de la organización, que muestra las interrelaciones y los niveles jerárquicos de cada puesto.

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Revisó:

Autorizó:

COMUDE

DIRECTOR SEBASTIÁN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor

LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal

LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 129 de 135

Descripción de puesto: Formato que contiene la descripción genérica de un puesto, su perfil, las funciones y/o actividades que debe desarrollar y sus relaciones interpersonales con el fin de cumplir con los requisitos indispensables para su eficaz desempeño.

Diagrama de Proceso: Representación gráfica de la secuencia de pasos necesarios para la realización de una función específica, donde además se muestran las áreas administrativas o los puestos que intervienen en la realización de cada actividad descrita.

Oficio de Liberación: Es el documento que respalda el acto de entrega del Manual de Procesos ante la Dirección General, mismo que deberá ser firmado por la parte que expide (Dirección de Servicios Administrativos -Oficialía Mayor) y por la que recibe dicho documento (Dirección General). Con ello, el Director General adquiere el compromiso de mantener actualizado el manual, así como llevar un control de los cambios en el mismo y comunicarlos a la Dirección de Servicios Administrativos - Oficialía Mayor a fin de mantener un documento actualizado.

Anexos: Información relevante y complementaria que incrementará la utilidad del Manual de Procesos.



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Autorizó: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 130 de 135

GLOSARIO

ACTIVIDAD FISICA:

La actividad física es todo movimiento del cuerpo que hace trabajar a los músculos y requiere más energía que estar en reposo. Caminar, correr, bailar, nadar, practicar yoga, son algunos ejemplos de actividad física.

DEPORTE:

Es una actividad, normalmente de carácter competitivo y que puede mejorar la condición física de quien lo practica, y además tiene propiedades que lo diferencian del juego

EVENTOS DEPORTIVOS:

Los eventos deportivos son actividades que se realizan de manera esporádica y que tienen unas repercusiones positivas en el lugar donde se organizan: Turística, de Infraestructuras, Económicas, Sociales, Deportivas, Políticas, etc.

ENTRENAMIENTO FISICO.

se refiere a la adquisición de conocimiento, habilidades, y capacidades como resultado de la enseñanza de habilidades o prácticas y conocimiento relacionado con aptitudes que encierran cierta utilidad.

DIETA:

a palabra dieta, de origen griego, "diaita", pasó al latín como "dioeta" y su significado es régimen de vida.

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro

Revisó:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 131 de 135

Se utiliza la palabra dieta para referirse a los alimentos que consume un ser vivo para poder cumplir sus necesidades vitales. Una dieta equilibrada en los seres humanos debe contener carbohidratos, proteínas, vitaminas y minerales.



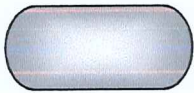
CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro: COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Revisó: Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	AutORIZÓ: Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 132 de 135

SIMBOLOGIA

Símbolos utilizados en el Diagrama de Flujo de Proceso:

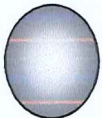


Limite (inicio o final): Indica el principio y el final del proceso.

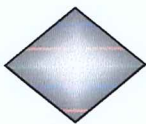


Operación: Identifica una actividad o tarea en el proceso.

Por lo general lleva escrito en el interior el nombre de la actividad.



Inspección: Identifica o evalúa la calidad del resultado o para obtener autorización para continuar.



Decisión: Designa un punto de decisión o de división del proceso.

Se debe anotar la cuestión de decisión, por ejemplo: Sí o No.

CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Reviso:

AutORIZO:

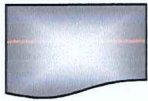
COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficial/a Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 133 de 135



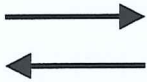
Documento: Indica que el resultado de una actividad se registra por medio impreso.



Base de datos: Identifica cuando la salida de una actividad se almacena en un medio electrónico.



Conector: indican que la salida de un trámite o proceso representa la entrada para otro trámite o proceso (generalmente los conectores representarán un proceso de soporte).



Flechas: Indican la secuencia y dirección del flujo de un proceso e indicar el movimiento de símbolo a otro.



CONTROL DE EMISIÓN

Elaboro:

Reviso:

Autorizó:

COMUDE
DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

Oficialía Mayor
LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Presidente Municipal
LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 134 de 135

OFICIO DE LIBERACIÓN

Apaseo el Grande, Guanajuato., 10 de agosto de 2023

Se realizó el manual de procedimientos de la Comisión Municipal del Deporte, conforme a la información proporcionada por el C. Sebastián Lázaro Luna encargado de dicha área, a la fecha.

Fue realizado por la Lic. Helida Estefani Carranco Herrera

El encargado se compromete a mantener este manual actualizado, llevando el control consecuente a cada actualización.

Firman de conformidad:

C. Sebastián Lázaro Luna
Coordinador de COMUDE

C. Helida Estefani Carranco Herrera
Genedor

LIC. José Luis Oliveros Usabiaga
Presidente Municipal
2021-2024

Elaboro:

COMUDE

DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA

CONTROL DE EMISIÓN

Revisó:

Oficialía Mayor

LIC. SALVADOR VARELA NOGAL

Autorizó:

Presidente Municipal

LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA



PRESIDENCIA MUNICIPAL APASEO EL GRANDE, GTO		
Fecha Emisión: 28 - 04 - 2023	Fecha última revisión 28 - 04 - 2023	No. Revisión: 0
Manual de Organización y Procedimientos.		Código: DC-CO-001
		Página 135 de 135

CONTROL DE REVISIÓN

FECHA	OBSERVACIONES	NOMBRE Y FIRMA



CONTROL DE EMISIÓN		
Elaboro:	Revisó:	Autorizó:
COMUDE DIRECTOR SEBASTIAN LAZARO LUNA	Oficialía Mayor LIC. SALVADOR VARELA NOGAL	Presidente Municipal LIC. JOSE LUIS OLIVEROS USABIAGA