



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE APASEO EL GRANDE, GUANAJUATO.

DEPENDENCIA:	(UAIP) UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUÚBLICA MUNICIPAL					
NOMBRE DEL TITULAR:	LIC. MARÍA ESTHER SIMENTAL JIMÉNEZ					
TIPO:	TRAMITE	✓	SERVICIO			
NOMBRE DEL TRAMITE O SERVICIO:	CLAVE EDO.	CLAVE MPIO.	CLAVE DEL T ó S	FECHA DE REGISTRO		
Solicitud de Acceso a la Información	11	05	MT-APG-UAIP-03	09	ENE	2018

OBJETIVO DEL TRAMITE O SERVICIO

Obtención de información pública.

USUARIOS

Público en General.

BENEFICO O DOCUMENTO QUE SE OBTIENE	COSTO	TIEMPO DE RESPUESTA	VIGENCIA
Documento Público.	Ver apartado de Observaciones	Máximo 5 días hábiles con posibilidades de ampliación de 3 días hábiles Más.	Por evento

LUGAR DONDE SE REALIZA

Oficina Receptora	UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUÚBLICA MUNICIPAL		
Horario de Atención	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas.	Teléfono: 01 (413) 15 8 20 05,	15 8 21 88 15 8 24 75 ext. 117
Domicilio:	Jardín Hidalgo #105, Zona Centro, Apaseo el Grande, C.P 38160		
Correo Electrónico	uaip@apaseoelgrande.gob.mx		
Oficina Resolutora	UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUÚBLICA MUNICIPAL		
Horario de Atención	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas	Teléfono: 01 (413) 15 8 20 05,	15 8 21 88 15 8 24 75 ext. 117
Domicilio	Jardín Hidalgo #105, Zona Centro, Apaseo el Grande, C.P 38160		

REQUISITOS	DOCUMENTO REQUERIDO		
	ORIGINAL	COPIA	OBSERVACIONES
1. Presentar Solicitud por escrito o llenar formato Proporcionado por la UAIP	1✓		
2. Cuenta de Correo electrónico para recibir notificaciones			

✓ EL ORIGINAL SE ENTREGARÁ PARA EXPEDIENTE * EL ORIGINAL ES SÓLO PARA COTEJO, DESPUÉS SERÁ DEVUELTO AL SOLICITANTE

OBSERVACIONES

I. Por consulta	Exento
II. Por la expedición de copias fotostáticas, de 1 hoja simple a 20 hojas simples	Exento
III. Por la expedición de copias simples, por cada copia, a partir de la 21	\$0.87
IV. Por la impresión de documentos contenidos en medios magnéticos, de 1 hoja simple a 20 hojas simples	Exento
V. Por la impresión de documentos contenidos en medios magnéticos, por hoja, a partir de la hoja 21	\$1.78
VI. Por la reproducción de documentos en medios magnéticos	\$36.49

- Certificaciones que expide el Secretario del H. Ayuntamiento \$51.27



FIGURA JURIDICA

Afirmativa ficta		Negativa ficta	✓
-------------------------	--	-----------------------	---

FUNDAMENTOS DE LEY

- Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato.
- Ley de Ingresos para el Municipio de Apaseo el Grande, Gto., ejercicio fiscal 2018, Artículo 35, sección I, II, III, IV, V y VI.

FUNDAMENTOS EN DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA

- Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Apaseo el Grande, Gto.

SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRAMITE

- Recurso de Revisión ante el IACIP (Instituto al Acceso a Información Pública para el Estado de Guanajuato) dentro de los 15 días hábiles posteriores a su notificación de respuesta.
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y sus Municipios, Artículo 11 y 12.
- Ley de Responsabilidad Patrimonial del Estado y sus Municipios de Guanajuato, Artículo 51, 52.

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Dependencia: Contraloría Municipal	Teléfono: 01 (413) 15 8 20 05 Ext: 228 o 123	Correo electrónico: contraloria_ag@hotmail.com
---------------------------------------	---	---

Sello de la Dirección



Firma del Director

Lic. María Esther Simental Jiménez
Coordinación de Acceso a la Información Pública Municipal

**Apaseo
más Grande**