

| PRESIDENCIA MUNICIPAL DE APASEO EL GRANDE, GUANAJUATO.   |  |   |              |   |                            |                        |                          |
|--|--|---|--------------|---|----------------------------|------------------------|--------------------------|
| <b>DEPENDENCIA:</b>  |  | DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL  |              |   |                            |                        |                          |
| <b>NOMBRE DEL TITULAR:</b>   |  | LIC. JUAN ELOY OLVERA TAPIA   |              |   |                            |                        |                          |
| <b>TIPO:</b>   |  | <b>TRAMITE</b>  |              | <b>SERVICIO</b>   |                            | ✓                      |                          |
| <b>NOMBRE DEL TRAMITE O SERVICIO:</b>  |  |   |              | <b>CLAVE EDO.</b>   | <b>CLAVE MPIO.</b>         | <b>CLAVE DEL T 6 S</b> | <b>FECHA DE REGISTRO</b> |
| 3 X 1 Migrantes  |  |   |              | 11  | 05                         | MS-APG-DS-01           | 09 ENE 2018              |
| <b>OBJETIVO DEL TRAMITE O SERVICIO</b>   |  |   |              |   |                            |                        |                          |
| Impulsar acciones y obras sociales que contribuyan al desarrollo de las comunidades de origen de los migrantes organizados en clubes en el extranjero.   |  |   |              |   |                            |                        |                          |
| <b>USUARIOS</b>  |  |   |              |   |                            |                        |                          |
| Clubes de Migrantes en el extranjero que deseen hacer obra en su lugar de origen   |  |   |              |   |                            |                        |                          |
| <b>BENEFICIO O DOCUMENTO QUE SE OBTIENE</b>  |  |   | <b>COSTO</b> |   | <b>TIEMPO DE RESPUESTA</b> |                        | <b>VIGENCIA</b>          |
| Obras o servicios en beneficios de la población  |  |   | Variable     |   | 6 Meses                    |                        | 3 Meses                  |
| <b>LUGAR DONDE SE REALIZA</b>  |  |   |              |   |                            |                        |                          |
| <b>Oficina Receptora</b>   |  | Oficina de Desarrollo Social  |              |   |                            |                        |                          |
| <b>Horario de Atención</b>   |  | De Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 horas. <b>Teléfono:</b> 01 413 15 8 20 05 Ext. 132 |              |   |                            |                        |                          |
| <b>Domicilio:</b>  |  | (Calle Jardín Hidalgo # 105, zona centro, Apaseo el Grande, Gto. C.P. 38160)          |              |   |                            |                        |                          |
| <b>Correo Electrónico</b>  |  | <a href="mailto:d_desarrollosocial@hotmail.com">d_desarrollosocial@hotmail.com</a>    |              |   |                            |                        |                          |
| <b>Oficina Resolutora</b>  |  | Oficina de Desarrollo Social  |              |   |                            |                        |                          |
| <b>Horario de Atención</b>   |  | De Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 horas <b>Teléfono:</b> 01 413 15 8 20 05 Ext. 132  |              |   |                            |                        |                          |
| <b>Domicilio</b>   |  | (Calle Jardín Hidalgo # 105, zona centro, Apaseo el Grande, Gto. C.P. 38160)          |              |   |                            |                        |                          |
| <b>REQUISITOS</b>  |  |   |              | <b>DOCUMENTO REQUERIDO</b>  |                            |                        |                          |
|  |  |   |              | <b>ORIGINAL</b>   | <b>COPIA</b>               | <b>OBSERVACIONES</b>   |                          |
| Acta de asamblea simple (con los datos del club, como el nombre y cargo de cada integrante y el motivo por el cual se están organizando)   |  |   |              | ✓   | ✓                          |                        |                          |
| ✓ EL ORIGINAL SE ENTREGARÁ PARA EXPEDIENTE   |  |   |              | * EL ORIGINAL ES SÓLO PARA COTEJO, DESPUÉS SERÁ DEVUELTO AL SOLICITANTE |                            |                        |                          |
| <b>OBSERVACIONES</b>   |  |   |              |   |                            |                        |                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Se trabaja en conjunto con los clubes de migrantes que estén debidamente registrados en la embajada y con el encargado del programa y presidencia municipal.</li> </ul>   |  |   |              |   |                            |                        |                          |
| <b>FIGURA JURIDICA</b>   |  |   |              |   |                            |                        |                          |
| <b>Afirmativa ficta</b>  |  | <b>Negativa ficta</b>   |              |   | ✓                          |                        |                          |
| <b>FUNDAMENTOS DE LEY</b>  |  |   |              |   |                            |                        |                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Con fundamento en los artículos 32 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, 77 de la Ley Federal de presupuesto y responsabilidad hacendaria, 4 de la Ley Federal de procedimiento administrativo., 1, 4 y 5 del Reglamento Interior de la Secretaria de Desarrollo Social y considerando que la Ley Federal de presupuesto y responsabilidad hacendaria, dispone que la cámara de diputados en el presupuesto de egresos, podrá señalar los programas a través de los cuales se otorguen subsidios, que deberán sujetarse a reglas de operación., con oficio núm. 312 a-0004618 del 1° de diciembre del 2016 la secretaria de hacienda y crédito público emitió la autorización presupuestaria correspondiente a las reglas de operación del programa 3x1 para migrantes para el ejercicio fiscal 2018.</li> </ul> |  |   |              |   |                            |                        |                          |
| <b>FUNDAMENTOS EN DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA</b>  |  |   |              |   |                            |                        |                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>De acuerdo a las reglas de operación para el programa 3 x 1 migrantes para el ejercicio fiscal 2017 publicadas en el diario oficial.</li> </ul>   |  |   |              |   |                            |                        |                          |



**SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRAMITE**

- Reintegro del costo total del Proyecto.
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y sus Municipios, Artículo 11 y 12.
- Ley de Responsabilidad Patrimonial del Estado y sus Municipios de Guanajuato, Artículo 51, 52.

**LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO**

Dependencia:  
Contraloría Municipal

Teléfono: 01 (413) 15 8 20 05  
Ext. 123

Correo electrónico:  
contraloría\_ag@hotmail.com



Firma del Director

Lic. Juan Eloy Olvera Tapia  
Director De Desarrollo Social

Juntos por un  
**Apaseo más Grande**