

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE APASEO EL GRANDE, GUANAJUATO.**

**DEPENDENCIA:** DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGRARIO.

**NOMBRE DEL TITULAR:** ING. ERNESTO REZA HERNANDEZ

**TIPO:** TRAMITE  SERVICIO

NOMBRE DEL TRAMITE O SERVICIO:	CLAVE EDO.	CLAVE MPIO.	CLAVE DEL T ó S	FECHA DE REGISTRO		
Empleo Temporal	11	05	MT-APG-DA-01	09	ENE	2018

**OBJETIVO DEL TRAMITE O SERVICIO**

Apoyar a personas que por situaciones sociales y económicas adversas, tienen la necesidad de emplearse para llevar recursos económicos a sus familias con trabajos temporales en beneficio de su comunidad.

**USUARIOS**

Comunidades con grado de marginación cuatro y cinco.

beneficio o documento que se obtiene	costo	tiempo de respuesta	vigencia
Ninguno	Ninguno	10 días	Febrero-Junio 2018

**Lugar Donde Se Realiza**

<b>Oficina Receptora</b>	DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGRARIO
<b>Horario de Atención</b>	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas. <b>Teléfono:</b> (413) 15 8 21 56
<b>Domicilio:</b>	Av. del Charro #237 Col. Linda Vista, Apaseo el Grande, Código Postal 38160
<b>Correo electrónico</b>	agropecuario@apaseoelgrande.gob.mx
<b>Oficina Resolutora</b>	DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGRARIO
<b>Horario de Atención</b>	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas <b>Teléfono:</b> (413) 15 8 21 56
<b>Domicilio</b>	Av. del Charro #237 Col. Linda Vista, Apaseo el Grande, Código Postal 38160

**REQUISITOS**

**DOCUMENTO REQUERIDO**

	DOCUMENTO REQUERIDO		OBSERVACIONES
	ORIGINAL	COPIA	
1. Solicitud de Obra Comunitaria	<input checked="" type="checkbox"/>		
2. Identificación Oficial (INE)		<input checked="" type="checkbox"/>	
3. Comprobante de Domicilio		<input checked="" type="checkbox"/>	
4. Curp		<input checked="" type="checkbox"/>	
5. Acta de Nacimiento		<input checked="" type="checkbox"/>	

✓ El Original Se Entregará Para Expediente

\* El Original Es Sólo Para Cotejo, Después Será Devuelto Al Solicitante

**OBSERVACIONES**

- Realizar la solicitud de apoyo ante SEDESOL. (Secretaria de Desarrollo Social)  
Marginación: son las comunidades con escasos recursos.

**FIGURA JURIDICA**

<b>Afirmativa ficta</b>	<b>Negativa ficta</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------	-----------------------	-------------------------------------

**FUNDAMENTOS DE LEY**

- Reglas de operación SDAYR. (Secretaria de Desarrollo Agroalimentario y Rural).
- Normativa Entregada por SEDESOL. (Reglas de operación y Lineamientos)
- Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

**FUNDAMENTOS EN DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA**

- Reglamento de Administración Municipal, Normativa del Programa de Empleo Temporal

**SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRAMITE**

- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y sus Municipios, Artículo 11 y 12.
- Ley de Responsabilidad Patrimonial del Estado y sus Municipios de Guanajuato, Artículo 51, 52



**LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO**

Dependencia:  
Contraloría Municipal

Teléfono: 01 (413) 15 8 20 05  
Ext. 123

Correo electrónico:  
contraloría\_ag@hotmail.com

Sello de la Dirección



Firma del Director

Ing. Ernesto Reza Hernández  
Director De Desarrollo Agropecuario y Agrario

Juntos por un  
**Apaseo  
más Grande**

Facebook icon | [apaseoelgrande.gob.mx](https://www.facebook.com/apaseoelgrande.gob.mx)